



Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19 prof. dr. sc. Mario Cifrak, dekan Katoličkoga bogoslovnoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (Fakultet) donosi

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINANCIJSKI UČINCI

I.

Ovim aktom propisuje se procedura dostavljanja sklopljenih ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci Službi računovodstva i financija Fakulteta.

II.

Sve ugovore iz kojih proizlazi financijski učinak prikuplja Glavni tajnik Fakulteta, odnosno Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova Fakulteta koja ugovore evidentira u evidenciji ugovora, te ih skenira ih u zajedničkoj mapi predviđenoj za isto, najkasnije u roku od 8 dana od potpisivanja ugovora ili 8 dana od trenutka kada mu je ugovor postao dostupan.

III.

Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova odnosno Glavni tajnik nakon prethodnih radnji dostavlja preslike ugovora Službi računovodstva i financija za daljnje postupanje.

IV.

Ova procedura objavljena je na oglasnoj ploči dana 14. listopada 2019. i stupila je na snagu danom objave, a primjenjuje se od dana objave.

KLASA: 400-01/19-01/01
URBROJ: 251-82/01-19-6
Zagreb, 14. listopada 2019.



Dekan

Mario Cifrak
Prof. dr. sc. Mario Cifrak