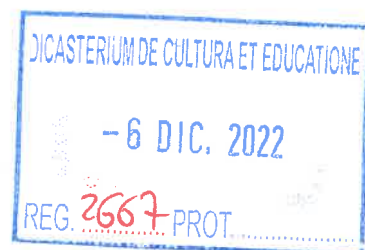


**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**



**STATUT  
KATOLIČKOGA BOGOSLOVNOG FAKULTETA**

ZAGREB, 2022.

## POVIJESNI OSVRT

Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Zagrebu nastavlja razvoj filozofsko-teoloških studija što ih je prije sedam i pol stoljeća u Zagrebu pokrenuo zagrebački biskup Stjepan II. Babonić (1227.-1247.). Jedan od njegovih nasljednika, bl. Augustin Kažotić (1303.-1322.), nadahnut modelom fakulteta *artium* i teologije na Pariškom sveučilištu, utemeljio je u Zagrebu katedralnu školu s naglaskom na studij klasičnih autora antike, crkvenih otaca i teologa skolastičkog razdoblja, o čemu svjedoči najstariji knjižni inventar.

Poslijetridentsko sjemenište Jurja Draškovića (1563.-1578.) s humanističkom školom i isusovački kolegij (1633.) na Gradecu, uz obilnu novčanu potporu biskupa Franje Erghelyja (1628.-1637.) i velikoga prepošta Zagrebačkog kaptola kanonika Nikole Dijaneševića, vode k uspostavi Akademije (1662.) koju 23. rujna 1669. car i kralj Leopold I. unosi u popis 'generalnih studija' zemalja habsburške krune s pripadnim sveučilišnim pravima i povlasticama.

Hrvatski sabor 3. studenoga 1671. ratificirao je carsku povelju *salvis tamen iuribus et libertatibus Regni in suo vigore permanentibus*. Program iz 1673. predviđa teoretski i praktični dio studija na katedrama filozofije, dogmatske i moralne teologije, uz koje se postupno organiziraju katedre kanonskoga prava (1726./27.), kontroverzistike (1747./48.), biblijskih jezika, crkvene povijesti i govorništva (1757./58.).

Poslije ukinuća isusovačkog reda (1773.), carica i kraljica Marija Terezija preustrojila je zagrebački generalni studij u *Kraljevsku akademiju znanosti* s trima fakultetima: filozofskim, bogoslovnim i pravnim. Car i kralj Josip II. god. 1784. na Kaptolu je osnovao centralno sjemenište pa je Bogoslovni fakultet unutar sjemeništa dobio prostore kao *Facultas regia theologica*. Na istom prostoru nadbiskup Juraj Haulik 1853. organizira i dvogodišnji filozofski studij.

Hrvatski je sabor, na inicijativu biskupa Josipa Jurja Strossmayera, 11. ožujka 1869. izglasao zakonski članak *ob utemeljenju sveučilišta u glavnom gradu Zagrebu* kojim se *Vladi zemaljskoj nalaže, da učini shodne korake, da se nadbiskupski licej zagrebački preustroji u fakultet teologijski*.

*Prilozima cijelog naroda hrvatskoga* u Zagrebu je 1874. otvoreno moderno Hrvatsko sveučilište, koje po ustrojbenom zakonu od 5. siječnja iste godine i po otpisu cara i kralja Franje Josipa I. tri mjeseca poslije (5. travnja 1874.) *ima otvoriti potpuni (četverogodišnji) bogoslovni fakultet*. Prvi rektor novootvorenoga sveučilišta bio je svećenik Matija Mesić, profesor hrvatske povijesti i kanonskoga prava na Pravnome fakultetu.

Značajna reorganizacija nastavnoga plana Bogoslovnog fakulteta provedena je 1935. u skladu sa zahtjevima apostolske konstitucije *Deus scientiarum Dominus*. Kongregacija za sjemeništa i sveučilišta 1937. god. potvrdila je novi *ratio studiorum*, čime je zagrebački Bogoslovni fakultet izjednačila s crkvenim sveučilišnim ustanovama u svijetu.

Nakon Drugoga svjetskoga rata, vlada NR Hrvatske početkom 1952. donosi rješenje o ukidanju Rimokatoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, čime je Fakultet *de facto*, ali ne i *de iure*, prestao biti sastavnicom zagrebačkoga Sveučilišta.

Odlučnim zauzimanjem dekana Rimokatoličkoga bogoslovnog fakulteta prof. dr. Vilima Keilbacha, svesrdnom podrškom biskupa hrvatskoga jezičnoga područja, Rimokatolički bogoslovni fakultet na temelju povijesnoga i stečenoga prava nastavio je djelovati punih 38 godina, isključivo kao crkvena visokoškolska ustanova.

Nakon demokratskih promjena, 23. srpnja 1990., Izvršno vijeće Sabora Republike Hrvatske proglasilo je ništavnim rješenje Vlade NRH iz 1952. o isključenju Katoličkoga bogoslovnog fakulteta iz Sveučilišta u Zagrebu i utvrdilo da je Fakultet član Sveučilišta u neprekinutom trajanju, što će Skupština Sveučilišta u Zagrebu 26. veljače 1991. godine potvrditi posebnom izjavom. Tim rješenjem svi akti Rimokatoličkoga bogoslovnog fakulteta (diplome, imenovanja profesora i sl.), koji su od

1952. do 1990. vrijedili samo *pro foro ecclesiastico*, postali su valjanima i *pro foro civili* sa svim posljedicama na građanskom području.

Na Fakultetu su tijekom četiri zadnja desetljeća 20. stoljeća osnovana četiri znanstveno-nastavna i više znanstveno-istraživačkih instituta preko kojih je fakultet proširio svoju znanstveno-nastavnu, znanstveno-istraživačku i kulturnu djelatnost u hrvatskome narodu.

Ugovor o položaju i djelovanju Katoličkoga bogoslovnog fakulteta u sastavu Sveučilišta u Zagrebu potpisan je 11. ožujka 1996., nakon prethodnog odobrenja Sabora Republike Hrvatske i Kongregacije za sveučilišta. Iz Ugovora je razvidno da je Katolički bogoslovni fakultet specifična akademska i crkvena ustanova čija se kadrovska politika, biranje čelnika, izrada i potvrđivanje programa, financijska politika i ustroj fakulteta razmatraju na sveučilišnoj razini, ali isto tako dobivaju mišljenje i potvrdu mjerodavne crkvene vlasti.

Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Zagrebu od 1998. godine djeluje u novim prostorima u Vlaškoj ulici 38, u podnožju biskupskoga grada i drevne katedrale, uz koju je početkom 14. stoljeća započeo povijesni razvoj višega i visokoga školstva u hrvatskome narodu.

U novim društvenim okolnostima i novoj etapi evangelizacije, Fakultet i Instituti Fakulteta, uz svoju temeljnu zadaću obrazovanja, dobivaju sve veću važnost u životu Crkve u Hrvatskoj te u djelovanju na području odgoja, kulture i drugih društvenih djelatnosti. Kako bi poslanje i djelovanje Fakulteta bilo u skladu s vizijom, misijom i ciljevima Fakulteta te državnim i crkvenim zakonodavstvom, osobito s apostolskom konstitucijom pape Franje o crkvenim sveučilištima i crkvenim fakultetima *Veritatis gaudium*, Fakultetsko je vijeće u akademskoj godini 2019./2020. pristupilo donošenju novog Statuta Fakulteta.

Na temelju članka 63. stavka 6. podstavka 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14,60/15 i 131/17) (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 43. stavka 3. podstavka 1. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Statut Sveučilišta), članka 7. apostolske konstitucije o crkvenim sveučilištima i crkvenim fakultetima *Veritatis gaudium* (u daljnjem tekstu: apostolska konstitucija *Veritatis gaudium*), na prijedlog dekana Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće), na svojoj II. izvanrednoj sjednici, održanoj 7. srpnja 2022. godine, donijelo je

## STATUT KATOLIČKOGA BOGOSLOVNOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Predmet normiranja

##### Članak 1.

- (1) Ovim se Statutom uređuju ustroj, djelatnosti i poslovanje Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), sastav, ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, ustrojavanje i izvođenje studija, status studenata, status nastavnika, suradnika, znanstvenika i drugih zaposlenika te druga pitanja.
- (2) Izrazi »umjetnost, umjetnik, umjetničko i sl.« u ovom se Statutu odnose na poslanje i djelovanje Instituta za crkvenu glazbu.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i jednako se odnose na muški i ženski spol.

#### Status Fakulteta

##### Članak 2.

- (1) Fakultet je visoko crkveno učilište, kanonski priznato od Svete Stolice, sastavnica je Sveučilišta u Zagrebu; ustrojava i izvodi sveučilišne preddiplomske, diplomske i poslijediplomske studije te razvija znanstveni i stručni rad.
- (2) Fakultet, kao visoko crkveno učilište, ravna se prema odredbama Zakonika kanonskoga prava, apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, provedbenim odredbama *Dikasterija za kulturu i odgoj za vjerno provođenje apostolske konstitucije Veritatis gaudium*, odredbama ovoga Statuta i općim aktima Fakulteta.
- (3) Fakultet, kao sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, ravna se prema Zakonu, Statutu Sveučilišta, ovom Statutu i općim aktima Fakulteta.
- (4) Položaj i djelovanje Fakulteta u sastavu Sveučilišta u Zagrebu utvrđen je međunarodnim Ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske, ugovorom između osnivača Fakulteta i Sveučilišta u Zagrebu, Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.
- (5) Fakultet je pravna osoba sa statusom javne ustanove, upisan u registar ustanova na Trgovačkome sudu, u Upisnik visokih učilišta i Upisnik znanstvenih organizacija koje vodi nadležno Ministarstvo.
- (6) Osnivač Fakulteta je Zagrebačka nadbiskupija.
- (7) Fakultet u svojem djelovanju uživa akademsku slobodu i samostalnost.

(8) Poštujući znanstvenu samostalnost Fakulteta, Zagrebački nadbiskup i Veliki kancelar brine za crkveni status Fakulteta, njegove personalne i ekonomske potrebe te pomaže i potiče njegove djelatnosti.

(9) Hrvatska biskupska konferencija ima zadaću revno se zanimati za život i napredak Fakulteta zbog njegove povijesne i sadašnje crkvene i društvene važnosti.

### **Naziv, sjedište i dan Fakulteta**

#### **Članak 3.**

(1) Naziv Fakulteta je: Sveučilište u Zagrebu, Katolički bogoslovni fakultet.

(2) Skraćeni naziv Fakulteta je: Katolički bogoslovni fakultet u Zagrebu.

(3) Sjedište Fakulteta je u Zagrebu, Vlaška 38.

(4) Dan Fakulteta je 11. ožujka.

### **Grb, zastava, žig i pečat Fakulteta**

#### **Članak 4.**

(1) Fakultet ima svoj grb, zastavu, suhi žig i pečat.

(2) Grb Fakulteta kvadratnog je oblika. U kvadrat je smješten crtež povijesne zagrebačke katedrale, čiji vrh izlazi iznad okvira kvadrata; na bijelome polju u lijevome kutu nalazi se lik goluba, a ispod njega je osmokraka zvijezda; u donjem desnom kutu upisana je godina osnutka Fakulteta, 1669. Desno od grba nalazi se natpis: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET. Uz grb može stajati latinski naziv: UNIVERSITAS STUDIORUM ZAGRABIENSIS, FACULTAS THEOLOGICA CATHOLICA.

(3) Zastava Fakulteta je svjetlo plave boje s grbom Fakulteta u lijevoj trećini.

(4) Suhi žig i pečat Fakulteta kružnog su oblika. U njihovu je središtu crtež otvorene knjige; nad knjigom je lik goluba, a ispod nje jednakokrani križ. Uz obod, s desna nalijevo, stoji natpis SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET. S unutarnje strane tog natpisa stoji latinski naziv: Universitas studiorum Zagrabensis – Facultas theologica catholica.

(5) Diplome, druge svjedodžbe i isprave koje temeljem javne ovlasti izdaje Fakultet ovjeravaju se suhim žigom ili pečatom kružnog oblika, s crtežom grba Republike Hrvatske u središtu i natpisom REPUBLIKA HRVATSKA uz gornji, a SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET, ZAGREB uz donji dio oboda.

### **Uporaba naziva i grba**

#### **Članak 5.**

(1) Ustrojbene jedinice Fakulteta imaju pravo i dužnost služiti se nazivom Fakulteta i unositi ga u svoj naziv. Naziv Fakulteta stavlja se ispred naziva ustrojbene jedinice.

(2) Uporabu grba Fakulteta odobrava dekan.

### **Misija i ciljevi Fakulteta**

#### **Članak 6.**

Misija i ciljevi Fakulteta su:

1. njegovati i promicati, putem znanstvenog istraživanja, vlastite discipline, tj. one koje su izravno ili neizravno povezane s kršćanskom objavom ili koje izravno služe poslanju Crkve; sustavno tumačiti u njoj sadržane istine; u njihovu svjetlu razmatrati nove probleme što se javljaju i predočivati ih ljudima svojega vremena na način prikladan za različite kulture;

2. obrazovati, na razini visoke stručnosti, studente u vlastitim disciplinama u skladu s katoličkim naukom; primjereno ih pripraviti za suočavanje s njihovim zadaćama te među službenicima Crkve promicati stalno ili cjeloživotno obrazovanje;

3. aktivno pomagati, prema vlastitoj naravi i u tijesnom zajedništvu s hijerarhijom, kako partikularne Crkve, tako i opće Crkve, u cjelokupnom djelu evangelizacije;

4. odgajati i obrazovati dijecezanski kler, članove ustanova posvećenoga života, članove družbi apostolskoga života i vjernike laike;

5. promicati evangelizaciju i inkulturaciju kršćanstva, kao i razvoj kršćanske filozofske i teološke misli;

6. unaprjeđivati ekumenski dijalog sa svim kršćanima, promicati kulturu dijaloga s pripadnicima drugih religija i onima koji ne vjeruju te u odgovornoj slobodi i uzajamnoj otvorenosti prema svijetu i kulturi posvetiti se pitanjima zaštite prirode i zaštite siromašnih te izgradnji mreže poštovanja i sveopćeg bratstva;

7. drugi ciljevi u skladu sa strategijom razvoja Fakulteta.

### **Djelatnost Fakulteta**

#### **Članak 7.**

(1) Djelatnost Fakulteta i Institutâ u sklopu Fakulteta je: ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih studija u znanstvenom polju teologije, znanstveni i stručni rad u tom i drugim znanstvenim poljima u području humanističkih znanosti i umjetnosti; promicanje cjeloživotnoga obrazovanja klerika, redovnika i laika; pružanje istraživačkih, razvojnih i savjetničkih usluga; izrada stručnih elaborata i ekspertiza te nakladnička i informatička djelatnost.

(2) Fakultet može, i bez upisa u sudski registar, obavljati i druge djelatnosti u manjem opsegu ako služe za unaprjeđenje registrirane djelatnosti i pridonose iskorištavanju prostornih i kadrovskih kapaciteta te opreme.

## **II. FAKULTETSKA TIJELA**

### **Tijela upravljanja**

#### **Članak 8.**

Tijela upravljanja Fakultetom su Veliki kancelar, dekan i Fakultetsko vijeće.

### **Veliki kancelar**

#### **Članak 9.**

(1) Veliki kancelar predstavlja Svetu Stolicu pred Sveučilištem i Fakultetom, a njih pred Svetom Stolicom, promiče njihovo očuvanje i napredak te unaprjeđuje njihovo zajedništvo, kako s partikularnom tako i s općom Crkvom.

(2) Veliki kancelar je Zagrebački nadbiskup. Ako je biskupska stolica spriječena ili prazna, tu službu obavlja onaj tko zamjenjuje dijecezanskog biskupa.

(3) Veliki kancelar brine se:

1. za vjerno i cjelovito očuvanje kršćanskoga nauka;
2. za poticanje trajne znanstvene odgovornosti i crkvenog identiteta;
3. za promicanje zajedništva između svih članova akademske zajednice;
4. za održavanje odredaba Svete Stolice, ovoga Statuta i općih akata Fakulteta i Sveučilišta;
5. za odobrenje zakonito izabranog dekana;

6. za traženje potvrde izbora dekana te za dobivanje *nihil obstat* Svete Stolice za nastavnike izabrane u znanstveno-nastavno zvanje redovitog profesora (I. izbor);
  7. za imenovanje nastavnoga osoblja;
  8. za dodjelu i opoziv *missio canonica* i *venia docendi*;
  9. za primanje ispovijesti vjere dekana na početku službe;
  10. za slanje obavijesti *Dikasteriju za kulturu i odgoj* o najvažnijim poslovima i o petogodišnjem detaljnom izvještaju o akademskom, moralnom i ekonomskom stanju Fakulteta, kao i strateški plan;
  11. za primanje utoka protiv odluka akademskih tijela i prosudbu njihove zakonitosti;
  12. za predlaganje, preko dekana, pitanja za raspravu Fakultetskom vijeću;
  13. za potpisivanje vjerodostojnih isprava za kanonsko područje što ih Fakultet izdaje nakon završenog obrazovanja;
  14. za davanje suglasnosti na opće akte Fakulteta;
  15. za davanje prethodne pisane suglasnosti za otvaranje novih radnih mjesta nastavnika;
  16. za podnošenje molbi *Dikasteriju za kulturu i odgoj* za dobivanje *nihil obstat* za doktore *honoris causa* predložene od Fakulteta;
  17. za podnošenje teksta Statuta Fakulteta i reda studija na odobrenje Svetoj Stolici, te
  18. za druga važna pitanja glede poslanja i djelovanja Fakulteta u Crkvi u Hrvatskoj i društvu.
- (4) Veliki kancelar svoje zadaće obavlja osobno ili preko svog opunomoćenika.

### **Dekan Fakulteta**

#### **Članak 10.**

- (1) Dekan je čelnik i voditelj Fakulteta, s pravima i obvezama ravnatelja, utvrđenima kanonskim propisima, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom, sukladno Zakonu.
- (2) Dekan je odgovoran za zakonitost rada Fakulteta.
- (3) Dekan:
  1. predstavlja i zastupa Fakultet,
  2. unaprjeđuje i koordinira cjelokupnu djelatnost Fakulteta;
  3. po položaju je član odgovarajućeg vijeća područja;
  4. priprema, saziva, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednice Fakultetskoga vijeća;
  5. donosi akt o ustrojstvu radnih mjesta na prijedlog Fakultetskoga vijeća;
  6. predlaže statut Fakulteta i studijske programe Fakultetskom vijeću;
  7. ustrojava rad i poslovanje Fakulteta;
  8. imenuje stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svog djelokruga;
  9. predlaže Fakultetskom vijeću predloženičke za prodekane;
  10. potpisuje diplome i druge javne isprave koje izdaje Fakultet;
  11. potpisuje ugovore koje zaključuje Fakultet;
  12. izvješćuje Velikoga kancelara i sveučilišna tijela o djelatnostima i potrebama Fakulteta;
  13. prima propisanu ispovijest vjere nastavnika pri preuzimanju službe;
  14. donosi odluku o radnom vremenu i preraspodjeli radnoga vremena;
  15. donosi odluku o prekovremenom radu;
  16. donosi odluku o nagradama za kvalitetu rada i normativima za poslove koji su izvan opsega redovitih poslova;
  17. utvrđuje raspored korištenja godišnjih odmora;

18. donosi odluke o naknadama štete;
  19. donosi odluku o suradnji s drugim visokim učilištima u zemlji i inozemstvu;
  20. prati, odnosno organizira praćenje izvršavanja radnih obveza zaposlenika Fakulteta;
  21. utvrđuje plan i program razvoja Fakulteta;
  22. odlučuje o primanju i otpuštanju studenata te o njihovim žalbama;
  23. nakon provedenog postupka odlučuje o nagrađivanju studenata i zaposlenika Fakulteta;
  24. odobrava plaćeni i neplaćeni dopust;
  25. nastavnicima daje dozvolu, radi opravdanog razloga i u pojedinačnim slučajevima, da budu odsutni, ali ne više od deset dana, nakon što se pobrinu da se ne remeti red predavanja;
  26. odlučuje o prestanku radnoga odnosa zaposlenika Fakulteta u skladu s propisima;
  27. susreće se jedanput godišnje s rektorima velikih sjemeništa, poglavarima redovničkih zajednica i družba apostolskog života radi zajedničkih nastojanja oko odgoja i obrazovanja kandidata za svete redove;
  28. susreće se bar jednom godišnje sa studentima laicima zbog zajedničkih nastojanja oko odgoja i obrazovanja;
  29. upotpunjuje, jednom na godinu i u elektroničkom obliku, podatke o Fakultetu koji se nalaze u bazi podataka Dikasterija za kulturu i odgoj;
  30. podnosi Velikom kancelaru, jednom godišnje, izvješće o ekonomskom stanju Fakulteta;
  31. donosi opće akte u njegovoj mjerodavnosti;
  32. provodi ono što su odredile više vlasti; te
  33. obavlja i druge poslove u skladu s propisima.
- (4) Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u skladu sa Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i kanonskim propisima.
- (5) Dekan je za svoj rad odgovoran Velikom kancelaru, Rektor, Senatu i Fakultetskom vijeću.
- (6) Dekan najmanje jednom godišnje podnosi Velikom kancelaru, Fakultetskom vijeću, Senatu i rektoru izvješće o svom radu i poslovanju Fakulteta, uključujući izvješće o prijedlogu proračuna Fakulteta i njegovu izvršenju.
- (7) Znak dekanske časti je dekanski lanac.
- (8) Dekana u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje prodekan za nastavu.

### **Izbor dekana**

#### **Članak 11.**

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora u trajnom zvanju, redovitog ili izvanrednog profesora.
- (2) Dekan se bira na mandat od dvije godine i ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dva puta uzastopce.
- (3) Dekan preuzima dužnost prvoga dana po prestanku mandata prethodnoga dekana.
- (4) Postupak izbora dekana započinje pozivom Fakultetskoga vijeća. U utvrđenom roku, kandidati za dekana mogu Fakultetskom vijeću podnijeti program rada.
- (5) Ako nakon utvrđenog roka nije podnesen ni jedan prijedlog, Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom prisutnih izabire dva predložnika.
- (6) Kandidati ili predloženici za dekana podnose program rada za svoj dekanski mandat Fakultetskom vijeću. Fakultetsko vijeće o programu rada odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih.
- (7) Fakultetsko vijeće dužno je pribaviti mišljenje Velikoga kancelara i Senata Sveučilišta o programima kandidata ili predloženika.

- (8) Na sjednici na kojoj se bira dekan, Fakultetsko vijeće među svojim članovima bira povjerenstvo sastavljeno od tri člana koje provodi postupak izbora.
- (9) Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskoga vijeća. Ako nijedan od kandidata ili predloženika u prva dva kruga glasovanja ne dobije natpolovičnu većinu svih članova Fakultetskoga vijeća, u trećem je krugu izabran onaj koji dobije natpolovičnu većinu prisutnih članova Fakultetskoga vijeća.
- (10) Ako se nakon dva neuspjela glasovanja ne postigne natpolovična većina glasova svih članova Fakultetskoga vijeća, u trećem se glasovanju bira između dvojice kandidata ili predloženika koji su u drugom glasovanju dobili najviše glasova ili, ako ih je više, između dvojice starijih po službi na Fakultetu. Ukoliko broj glasova bude jednak i u trećem glasovanju, izabran je stariji po službi na Fakultetu.
- (11) U slučaju da Fakultetsko vijeće ne izabere dekana, poštujući proceduru Sveučilišta, Veliki kancelar će imenovati v. d. dekana do izbora novoga dekana, a najduže na vrijeme od godinu dana.
- (12) Pokretanje postupka izbora dekana mora započeti najkasnije 6 mjeseci prije isteka mandata dekana, a završiti najkasnije 4 mjeseca prije nastupa na dužnost novoga dekana.
- (13) Izabranog dekana odobrava Veliki kancelar, a potvrđuje ga Sveta Stolica i Senat Sveučilišta.
- (14) Ako Sveta Stolica i Senat Sveučilišta ne potvrde dekana, Veliki će kancelar predložiti Senatu i imenovati v. d. dekana do izbora novoga dekana, a najduže na vrijeme od godinu dana.

### **Suspenzija dekana**

#### **Članak 12.**

- (1) Ako rektor Sveučilišta, nakon što je čuo mišljenje Velikog kancelara, suspendira dekana zbog nepoštivanja zakona, drugih propisa, Statuta Sveučilišta ili na njima utemeljenih sveučilišnih odluka, odluku o suspenziji potvrđuje Senat dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova u roku 30 dana od rektorove suspenzije. Ako Senat potvrdi suspenziju, smatra se da je dekan razriješen svoje dužnosti danom donošenja odluke o potvrdi suspenzije.
- (2) U slučaju potvrde suspenzije dekana, rektor Sveučilišta odmah će pozvati Velikoga kancelara da predloži i imenuje vršitelja dužnosti dekana s odgovarajućom kvalifikacijom. Poštujući proceduru Sveučilišta, Veliki kancelar će imenovati v. d. dekana.
- (3) Izbor novoga dekana obaviti će se u roku od 3 mjeseca. U tom postupku razriješeni dekan ne može biti predloženikom za novi izbor.

### **Obustava izvršenja odluka dekana ili Fakultetskoga vijeća**

#### **Članak 13.**

- (1) Rektor Sveučilišta može obustaviti izvršenje odluke dekana ili Fakultetskoga vijeća ako je protivna Zakonu ili Statutu Sveučilišta.
- (2) Obustava izvršenja odluka dekana ili Fakultetskoga vijeća bit će objavljena u rokovima, na odgovarajući način i u postupku utvrđenom Statutom Sveučilišta ili općim aktima Sveučilišta.

### **Razrješenje dekana**

#### **Članak 14.**

- (1) Dekan može biti, uz suglasnost Velikoga kancelara, razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran ako: sam zatraži razrješenje; ne ispunjava dužnost dekana; ozbiljno i trajno krši odredbe Statuta, općih akata Sveučilišta ili druge propise; zlouporabi položaj dekana ili prekorači njegove ovlasti; svojim ponašanjem teško povrijedi ugled dužnosti koju obnaša; trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti; svoju dužnost ne obavlja u skladu s kanonskim propisima; nastanu razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka njegova ugovora o radu.

- (2) Prijedlog za razrješenje dekana može podnijeti rektor, Senat ili 1/3 članova Fakultetskoga vijeća.
- (3) Postupak razrješenja dekana započinje odlukom o pokretanju postupka koju donosi Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.
- (4) Postupak provodi i o razrješenju odlučuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom ukupnog broja članova u roku od dva mjeseca od početka postupka.
- (5) U slučaju razrješenja dekana, Veliki kancelar će predložiti Senatu i imenovati v. d. dekana do izbora novoga dekana, a najduže na vrijeme od godinu dana. U tom postupku razriješeni dekan ne može biti predložnik.
- (6) U slučaju smrti dekana, Veliki kancelar će predložiti Senatu i imenovati v. d. dekana do izbora novoga dekana, a najduže na vrijeme od godinu dana. Od smrti dekana do imenovanja v. d. dekana za redovito funkcioniranje Fakulteta brine prodekan za nastavu.

### **Prodekani**

#### **Članak 15.**

- (1) Dekanu u radu pomažu do četiri prodekana i tajnik Fakulteta.
- (2) Dekan može ovlastiti prodekana da ga zamjenjuje u zastupanju i predstavljanju Fakulteta, a posebno u pripremi i vođenju sjednica Fakultetskoga vijeća.
- (3) Prodekan je za svoj rad odgovoran dekanu.
- (4) Opis poslova prodekana utvrđuje se pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta.

### **Izbor prodekana**

#### **Članak 16.**

- (1) Prodekani se biraju nakon završenog postupka za izbor dekana.
- (2) Za prodekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju.
- (3) Prodekani se biraju na dvije godine. Iste osobe mogu biti izabrane najviše dva puta uzastopce.
- (4) Prodekana bira Fakultetsko vijeće na temelju obrazloženog prijedloga dekana natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća.
- (5) Ako predložnik ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskoga vijeća, dekan je dužan dati novi prijedlog najkasnije do iduće sjednice Fakultetskoga vijeća.

### **Razrješenje prodekana**

#### **Članak 17.**

- (1) Prodekan može biti razriješen ako sam zatraži razrješenje, ne ispunjava dužnost prodekana, odnosno zadaće koje mu dekan povjeri, ozbiljno i trajno krši kanonske propise, odredbe Statuta, općih akata Sveučilišta ili druge propise, zlouporabi položaj prodekana, svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša, izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.
- (2) Prijedlog za razrješenje prodekana može Fakultetskom vijeću podnijeti dekan ili 1/3 članova Fakultetskoga vijeća.
- (3) O zahtjevu, odnosno prijedlogu za razrješenje prodekana odlučuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

### **Dekanski kolegij**

#### **Članak 18.**

- (1) Dekanski kolegij čine dekan i prodekani.
- (2) Dekanski kolegij uže je savjetodavno tijelo dekana.
- (3) Dekanski kolegij saziva dekan prema potrebi, a radi:

1. savjetovanja oko važnih odluka i zaključaka;
2. koordiniranja aktivnosti Fakulteta;
3. podjele poslova što ih obavljaju prodekani;
4. rasprave o važnim pitanjima za život fakultetske zajednice.

### **Stručni kolegij**

#### **Članak 19.**

- (1) Stručni kolegij čine dekan, prodekani, tajnik Fakulteta, pročelnici katedri i predstojnici Instituta Fakulteta.
- (2) Stručni kolegij šire je savjetodavno tijelo dekana.
- (3) Stručni kolegij saziva dekan prema potrebi, a radi:
  1. koordiniranja i praćenja cjelokupne aktivnosti Fakulteta;
  2. unaprjeđivanja rada stručnih službi Fakulteta;
  3. usklađenja svih poslovnih aktivnosti Fakulteta;
  4. rasprave o važnim pitanjima za život fakultetske zajednice.
- (4) O radu stručnog kolegija vodi se zapisnik.

### **Fakultetsko vijeće i njegov sastav**

#### **Članak 20.**

- (1) Fakultetsko vijeće stručno je vijeće Fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće čine:
  - svi stalni nastavnici Fakulteta izabrani u znanstveno-nastavna zvanja,
  - predstojnik Instituta religijskih znanosti i tri stalna nastavnika Instituta izabrana u znanstveno-nastavna zvanja,
  - predstojnik Instituta za crkvenu glazbu i dva stalna nastavnika Instituta izabrana u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavna zvanja,
  - jedan predstavnik nastavnih zvanja,
  - jedan predstavnik asistenata i poslijedoktoranada,
  - predstavnici studenata, i to 15% ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća,
  - voditelj knjižnice, te
  - jedan predstavnik zaposlenika koji obavljaju upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove.
- (3) Od ukupnog broja predstavnika studenata 60% čine predstavnici studenata na preddiplomskim i diplomskim studijima, a 40% predstavnici studenata na poslijediplomskim studijima. Broj i strukturu predstavnika studenata za pojedinu akademsku godinu utvrđuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Postotni izračuni zaokružuju se na veću decimalu.
- (4) Broj predstavnika studenata u Fakultetskom vijeću utvrđuje se u skladu s brojem nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja na dan 1. listopada za odnosnu akademsku godinu.
- (5) Predstavnici studenata na sjednici Fakultetskoga vijeća imaju pravo raspravljati i glasovati o svim pitanjima, a osobito o pitanjima od osobitog interesa za studente: o uređivanju prava i obveza studenata, promjene sustava studija, osiguranja kvalitete studija, donošenja studijskih programa.
- (6) Prilikom glasovanja o pitanjima od osobitog interesa za studente, studentski predstavnici imaju pravo na suspenzivni veto koji ulaže natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću. Nakon suspenzivnog veta Fakultetsko vijeće ponovno raspravlja o navedenom pitanju, najranije po isteku roka od osam dana. U ponovnom odlučivanju odluka se donosi

natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskoga vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivni veto.

(7) Tajnik Fakulteta sudjeluje u radu Fakultetskoga vijeća, bez prava glasa, vršeći službu zapisničara.

(8) Mandat izabranih članova Fakultetskoga vijeća traje dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za predstavnika u Fakultetskom vijeću.

### **Nadležnost Fakultetskoga vijeća**

#### **Članak 21.**

Fakultetsko vijeće:

1. donosi statut Fakulteta, njegove izmjene i dopune te druge opće akte;
2. bira i razrješuje dekana i prodekane;
3. bira i razrješuje članove stalnih i povremenih povjerenstava;
4. provodi izbor za članove vijeća područja;
5. odlučuje o godišnjem izvješću dekana;
6. donosi proračun i završni račun Fakulteta;
7. utvrđuje iznos školarine;
8. vodi brigu i donosi odluke u cilju osiguranja kvalitete studija, znanstvenog i umjetničkog rada;
9. donosi odluke o akademskim i znanstvenim pitanjima;
10. predlaže Velikom kancelaru i Senatu studijske programe, izvedbene nastavne planove, kalendar rada, red predavanja i dr.;
11. osniva nove i razvija postojeće istraživačke kapacitete;
12. pokreće i provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja;
13. pokreće i provodi postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta;
14. donosi odluku za obustavljanje ili prihvaćanje afilijacija, agregacija, inkorporacija te povezivanja za osnutak ili ukinuće instituta;
15. daje mišljenje o nabavi, postavljanju i uporabi kapitalne opreme na Sveučilištu iz područja svog djelovanja;
16. daje suglasnost dekanu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti iznad 1.000.000,00 kuna;
17. utvrđuje ustrojstvo Fakulteta;
18. donosi odluku o ustrojavanju novih ustrojbenih jedinica;
19. predlaže dekanu akt o ustrojstvu radnih mjesta;
20. imenuje voditelje studenata i voditelje godišta;
21. imenuje povjerenstva na poslijediplomskom studiju;
22. imenuje glavnoga urednika i članove uredništava časopisa koje izdaje Fakultet te drugih periodičnih izdanja Fakulteta;
23. vrši zadaće u skladu s pravilnicima instituta u sklopu Fakulteta; te
24. obavlja druge poslove utvrđene kanonskim propisima, Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

### **Rad Fakultetskoga vijeća**

#### **Članak 22.**

(1) Fakultetsko vijeće na sjednicama obavlja poslove iz svog djelokruga.

(2) Sjednice saziva dekan i predsjedava im.

- (3) Dekan saziva sjednice prema potrebi, u pravilu jednom mjesečno tijekom akademske godine. Dekan je dužan sazvati sjednicu kad to pismeno, s prijedlogom dnevnoga reda, zatraži najmanje jedna četvrtina članova Fakultetskoga vijeća. Ako dekan ne sazove sjednicu u roku osam dana od primitka zahtjeva za njezino sazivanje, predlagači je mogu sazvati sami.
- (4) O sazivu sjednice dekan obavještava članove Fakultetskoga vijeća u pravilu osam dana prije dana njezina održavanja.
- (5) Poziv za sjednicu treba sadržavati prijedlog dnevnoga reda, a uz poziv treba priložiti materijale o kojima bi, prema predloženom dnevnom redu, na sjednici trebalo raspravljati.
- (6) Svaki član Fakultetskoga vijeća ima pravo, na početku sjednice, predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.
- (7) Dnevni red sjednice utvrđuje Fakultetsko vijeće.
- (8) Vijeće može odlučivati ako je na sjednicama nazočno više od polovine ukupnog broja njegovih članova.
- (9) Rad Fakultetskoga vijeća i način donošenja odluka može se pobliže urediti poslovníkom.
- (10) O sjednici Fakultetskoga vijeća vodi se zapisnik.
- (11) Zapisnik sadrži naročito: imena nazočnih i odsutnih članova Fakultetskoga vijeća, dnevni red, prijedloge i odluke, broj glasova za određenu odluku ili protiv nje, broj suzdržanih glasova i eventualno izdvojena mišljenja.
- (12) Tonsko snimanje sjednica može naložiti dekan osobno ili na prijedlog člana Fakultetskoga vijeća, glasovanjem većine nazočnih članova Vijeća.
- (13) Zapisnik o sjednici vodi tajnik Fakulteta ili osoba koju odredi dekan.
- (14) Zapisnik potpisuju dekan i zapisničar.
- (15) Članovi Fakultetskoga vijeća mogu pregledati zapisnik i iznijeti na nj svoje primjedbe. O primjedbama na zapisnik odlučuje Fakultetsko vijeće.

### **Povjerenstva Fakultetskoga vijeća**

#### **Članak 23.**

- (1) Radi proučavanja pojedinih pitanja, izrade izvješća ili pripremanja odluka svog djelokruga, Fakultetsko vijeće može osnivati stalna i povremena povjerenstva.
- (2) Zadaće, sastav i način rada povjerenstava određuju se odlukom o njihovu osnivanju.

### **Vijeće poslijediplomskih studija**

#### **Članak 24.**

- (1) Vijeće poslijediplomskih studija je stručno i savjetodavno tijelo Fakulteta koje brine za izvođenje Licencijatskog i doktorskog studija teologije i poslijediplomske specijalističke studije.
- (2) Vijeće poslijediplomskih studija čine:
  - prodekan za znanost koji je ujedno voditelj doktorskog studija i predsjednik Vijeća poslijediplomskih studija,
  - voditelji studijskih modula licencijatskog i doktorskog studija,
  - voditelji poslijediplomskih specijalističkih studija.
- (3) Prodekan za znanost saziva sjednice i upravlja radom Vijeća poslijediplomskih studija.

### **Nadležnost Vijeća poslijediplomskih studija**

#### **Članak 25.**

Vijeće poslijediplomskih studija:

1. utvrđuje prijedlog studijskih programa i izvedbenih planova poslijediplomskih studija;

2. predlaže iznos školarine poslijediplomskih studija;
3. utvrđuje teme radova;
4. predlaže povjerenstva za ocjenu i obranu rada;
5. predlaže mentore studentima poslijediplomskih studija;
6. podnosi Fakultetskom vijeću redovita i izvanredna izvješća o svom radu, te
7. odlučuje o drugim pitanjima utvrđenima ovim Statutom i općim aktima Fakulteta.

### **III. UNUTARNJI USTROJ FAKULTETA**

#### **Ustrojbene jedinice**

##### **Članak 26.**

- (1) Ustrojbene jedinice Fakulteta su: katedre, Institut religijskih znanosti, Institut za crkvenu glazbu, Centar za teološka istraživanja, znanstveno-istraživački instituti, Centar za stručno usavršavanje, Odjel za izdavačku djelatnost, Odjel za informatičke tehnologije, Knjižnica, Tajništvo.
- (2) Statutarnom odlukom mogu se osnivati i druge ustrojbene jedinice.
- (3) Unutarnji ustroj, naziv, djelokrug rada, način izbora čelnika i druga pitanja značajna za rad ustrojbenih jedinica utvrđuju se vlastitim pravilnikom ustrojbene jedinice ili Pravilnikom o unutarnjem ustroju Fakulteta.
- (4) Fakultet može, sukladno kanonskim propisima, Zakonu i Statutu Sveučilišta, osnovati pravne osobe radi obavljanja znanstvenog i stručnog rada te radi povezivanja prakse, znanosti i obrazovanja.

#### **Katedre**

##### **Članak 27.**

- (1) Katedre su temeljne unutarnje ustrojbene jedinice nastavnoga i znanstvenoga rada na Fakultetu.
- (2) Na Fakultetu su ustrojene: Katedra filozofije, Katedra Svetog pisma Staroga zavjeta, Katedra Svetog pisma Novoga zavjeta, Katedra fundamentalne teologije, Katedra povijesti kršćanske literature i kršćanskoga nauka, Katedra dogmatske teologije, Katedra moralne teologije, Katedra pastoralne teologije, Katedra ekumenske teologije, Katedra liturgike, Katedra crkvene povijesti, Katedra kanonskoga prava, Katedra religijske pedagogije i katehetike, Katedra socijalnoga nauka Crkve.
- (3) Nastavnici i suradnici zaposleni na Fakultetu raspoređuju se na katedre.
- (4) Članovi katedre odlučuju na sjednici ili na drugi pogodan način.
- (5) Djelatnost katedre: organizira i izvodi povjereni dio studijskog programa i izvedbenog plana prema određenim znanstvenim područjima i predmetima; organizira i provodi izravan rad sa studentima (vodstvo studenata tijekom studija, konzultacije, seminari, vježbe, izrada programa, oblikovanje diplomskih radova, završnih radova, stručni rad i sl.); predlaže angažiranje vanjskih suradnika; predlaže dekanu kadrovske popune; predlaže inovacije u sadržaju povjerenih im predmeta; predlaže oblike i dinamiku znanstvenog i stručnog usavršavanja članova katedre; predlaže znanstveno-istraživačke i razvojne projekte; obavlja i druge poslove koje joj povjere dekan, prodekani i Fakultetsko vijeće.

#### **Pročelnik katedre**

##### **Članak 28.**

- (1) Nastavni, znanstveni i stručni rad nastavnika i suradnika katedre usklađuje pročelnik katedre koji i odgovara za njezin rad.

(2) Pročelnika katedre iz reda njezinih nastavnika, izabranih u znanstveno-nastavna zvanja, nakon raspisanog natječaja bira Fakultetsko vijeće. Pročelnika katedre bira se na mandat od pet godina. Ista osoba može biti izabrana za pročelnika više puta uzastopce.

### **Institut religijskih znanosti**

#### **Članak 29.**

(1) Institut religijskih znanosti je ustrojbeni jedinica Fakulteta koja organizira i izvodi nastavu sveučilišnoga preddiplomskog i diplomskog studijskog programa.

(2) Svrha, djelatnost, ustrojstvo, uprava, sastav stručnog vijeća, izvođenje studija, status studenata i nastavnika, povezanost Instituta religijskih znanosti s Fakultetom te druga pitanja utvrđuju se Pravilnikom Instituta.

(3) Položaj i djelovanje Instituta, osim Pravilnikom, uređeni su posebnim odredbama što ih je donio Dikasterij za kulturu i odgoj (usp. *Uputa o visokim učilištima religijskih znanosti*), važećim međunarodnim Ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske, Ugovorom između osnivača Fakulteta i Sveučilišta u Zagrebu, odgovarajućim sporazumom između Fakulteta i Instituta, Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta i Instituta.

(4) O kanonskom osnivanju Instituta, povezivanju Instituta s Fakultetom i odobrenju Pravilnika Instituta odlučuje Dikasterij za kulturu i odgoj.

### **Institut za crkvenu glazbu**

#### **Članak 30.**

(1) Institut za crkvenu glazbu je ustrojbeni jedinica Fakulteta koja organizira i izvodi nastavu sveučilišnoga preddiplomskog i diplomskog studijskog programa u umjetničkom području glazbene umjetnosti.

(2) Na kanonskom području Institut za crkvenu glazbu povezan je s Institutom religijskih znanosti.

(3) Svrha, djelatnost, ustrojstvo, uprava, sastav stručnog vijeća, izvođenje studija, status studenata i nastavnika te druga pitanja utvrđuju se Pravilnikom Instituta.

(4) Položaj i djelovanje Instituta, osim Pravilnikom, uređeni su važećim međunarodnim Ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske, Ugovorom između osnivača Fakulteta i Sveučilišta u Zagrebu, Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta i Instituta.

### **Centar za teološka istraživanja**

#### **Članak 31.**

(1) Centar za teološka istraživanja je ustrojbeni jedinica Fakulteta koja organizira i izvodi znanstveni i stručni rad u odgovarajućim znanstvenim granama, predlaže strateški program znanstvenih istraživanja, pomaže u izradi i provedbi znanstveno-istraživačkih projekata, koordinira rad znanstveno-istraživačkih instituta, produbljuje dijalog s različitim znanstvenim područjima i stručnjacima izvan Fakulteta i dr.

(2) Rad Centra utvrđuje se pravilnikom.

### **Znanstveno-istraživački instituti**

#### **Članak 32.**

(1) Znanstveno-istraživački instituti jesu ustrojbene jedinice koje organiziraju i izvode znanstvene projekte, organiziraju znanstvene i stručne skupove, priređuju znanstvene i stručne publikacije iz područja svoga rada.

(2) Na Fakultetu su ustrojeni: Institut za crkvenu povijest, Hrvatski mariološki institut, Biblijski institut i Institut za ekumensku teologiju i dijalog Juraj Križanić. Na prijedlog Fakultetskoga vijeća Veliki kancelar može uspostaviti i druge institute.

(3) Rad znanstveno-istraživačkih instituta utvrđuje se pravilnikom.

### **Centar za stručno usavršavanje**

#### **Članak 33.**

(1) Centar za stručno usavršavanje je ustrojbeno jedinica Fakulteta koja organizira i izvodi programe stručnog usavršavanja osoba koje su završile studij na Fakultetu i drugih zainteresiranih osoba.

(2) U sklopu Centra mogu se ustrojiti i izvoditi različiti oblici cjeloživotnoga učenja i obrazovanja, počevši od promicanja znanstvenih, umjetničkih i stručnih postignuća, kratkih tečajeva i ljetnih škola, preko obrazovnih programa i modula do kratkih ciklusa obrazovanja koji se prepoznaju na tržištu rada.

(3) Svrha, djelatnost, ustrojstvo, zadaće predstojnika, status polaznika, plan i kriteriji upisa te druga pitanja značajna za rad utvrđuju se pravilnikom Centra.

### **Odjel za izdavačku djelatnost**

#### **Članak 34.**

(1) Odjel za izdavačku djelatnost objedinjava izdavačku djelatnost Fakulteta.

(2) Rad Odjela organizira i vodi voditelj.

(3) Svrha, djelatnost, ustrojstvo, zadaće voditelja, izbor urednika, uredničkih i znanstvenih vijeća, plan izdavanja te druga pitanja značajna za rad utvrđuju se pravilnikom Odjela.

### **Odjel za informatičku tehnologiju**

#### **Članak 35.**

(1) Odjel za informatičku tehnologiju koordinira i usmjerava poslove informatizacije Fakulteta; pomaže u izvođenju nastave na daljinu; pomaže u izvođenju *on-line* nastave, ispita, vježbi i konzultacija u izvanrednim okolnostima; pomaže u održavanju znanstvenih skupova i tribina te u drugim poslovima koje im povjere dekan, prodekani i Fakultetsko vijeće.

(2) E-učenje na Fakultetu organizira se u skladu sa sveučilišnim i kanonskim propisima.

(3) Studij na Fakultetu može se organizirati kroz sustav učenja na daljinu u skladu sa Statutom Sveučilišta i potrebnim odobrenjem Dikasterija za kulturu i odgoj.

(4) Rad Odjela organizira i vodi voditelj.

(5) Svrha, djelatnost, ustrojstvo, zadaće voditelja te druga pitanja značajna za rad utvrđuju se pravilnikom Odjela.

### **Knjižnica**

#### **Članak 36.**

(1) Knjižnica je ustrojbeno jedinica Fakulteta koja obavlja sve knjižničarske poslove na Fakultetu te poslove znanstvene i stručne dokumentacije koji se ne obavljaju na Institutima, Centrima i Odjelima Fakulteta.

(2) Rad knjižnice vodi upravitelj knjižnice koji je dužan brinuti za njezino očuvanje i unaprjeđenje, osobito za didaktička i informatička pomagala.

(3) Rad knjižnice utvrđuje se pravilnikom.

## **Tajništvo**

### **Članak 37.**

- (1) Tajništvo Fakulteta je ustrojvena jedinica Fakulteta. Tajništvo obavlja stručne, administrativne, statističke, računovodstvene, knjigovodstvene, tehničke i pomoćne poslove.
- (2) Tajništvo vodi tajnik Fakulteta.
- (3) Tajnik Fakulteta ustrojava rad tajništva, nadzire radnu stegu zaposlenika u izvannastavnim ustrojbenim jedinicama te usklađuje njihov rad.
- (4) Dekan može tajniku Fakulteta povjeriti obavljanje određenih poslova iz svoje nadležnosti.
- (5) Tajnik Fakulteta je odgovoran dekanu i prodekanima, sukladno propisima o upravljanju ustanovama.
- (6) Tajnik Fakulteta je dužan provoditi odluke dekana i prodekana te odluke i zaključke Fakultetskoga vijeća.
- (7) Rad Tajništva utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju.
- (8) U sklopu Tajništva nalazi se pisarnica i pismohrana Fakulteta. Tajnik Fakulteta odgovoran je za uredsko poslovanje i za arhivsko poslovanje. Rad pisarnice i pismohrane Fakulteta utvrđuje se pravilnikom.
- (9) U sklopu Tajništva djeluje Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete i Ured za međunarodnu suradnju i projekte.

### **Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete**

#### **Članak 38.**

- (1) Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete brine za provođenje unutarnjeg i vanjskog vrjednovanja te surađuje sa sveučilišnim Centrom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokoga obrazovanja i Agencijom Svete Stolice za prosudbu i provođenje kvalitete studija na crkvenim sveučilištima i fakultetima (AVEPRO).
- (2) Rad Ureda utvrđuju se pravilnikom.

### **Ured za međunarodnu suradnju i projekte**

#### **Članak 39.**

- (1) Ured za međunarodnu suradnju i projekte obavlja poslove međunarodne suradnje i razmjene studenata i nastavnika te pomaže u pripremi prijave i izvođenja znanstvenih projekata nastavnika i suradnika Fakulteta.
- (2) Rad Ureda utvrđuje se pravilnikom.

## **IV. RED STUDIJA, AKADEMSKI I STRUČNI NAZIVI**

### **Vrste studija**

#### **Članak 40.**

- (1) Fakultet ustrojava i izvodi preddiplomske, diplomske (prvi ciklus) i poslijediplomske (drugi i treći ciklus) sveučilišne studije te poslijediplomske specijalističke studije.
- (2) Fakultet može ustrojiti i izvoditi stručne studije.
- (3) Fakultet ustrojava i izvodi programe stručnoga usavršavanja.
- (4) Fakultet može ustrojiti i izvoditi dvopredmetne studije u suradnji s drugim sastavnicama na Sveučilištu ili u suradnji s drugim sveučilištem.

## **Filozofsko-teološki studij**

### **Članak 41.**

- (1) Cjeloviti tijek filozofsko-teološkog studija na Fakultetu obuhvaća tri susljedna ciklusa.
- (2) Prvi ciklus traje pet godina, odnosno deset semestara i njegovim se završetkom stječe 300 ECTS bodova.
- (3) Drugi ciklus traje dvije godine, odnosno četiri semestra i njegovim se završetkom stječe 120 ECTS bodova.
- (4) Treći ciklus traje jednu godinu, odnosno dva semestra i njegovim se završetkom stječe 60 ECTS bodova.
- (5) Red studija, uvjeti za upis u svaki od ciklusa, uvjeti za dodjeljivanje akademskih i stručnih naziva te druga važna pitanja utvrđuju se pravilnikom.
- (6) Red studija, nastavni plan treba odobriti Dikasterij za kulturu i odgoj.

### **Prvi ciklus**

#### **(integrirani preddiplomski i diplomski studij)**

### **Članak 42.**

- (1) Filozofske discipline predaju se u prve dvije godine studija (Povijest filozofije: antička, srednjovjekovna, moderna i suvremena. Sustavna filozofija: metafizika, filozofija prirode, antropologija, moralna i politička filozofija, logika, filozofija spoznaje i dr.).
- (2) Teološke discipline predaju se druge tri godine studija (Sveto pismo: uvod i egzegeza; fundamentalna teologija, ekumenska teologija i nekršćanske religije; dogmatska teologija; moralna i duhovna teologija, socijalni nauk Crkve; pastoralna teologija; katehetika; liturgika; povijest Crkve, patrologija i arheologija; kanonsko pravo).
- (3) Prvi ciklus studija sastoji se od obveznih filozofskih i teoloških predmeta, izbornih predmeta, seminara te vježbi čiji se postotak zastupljenosti u studijskom programu određuje izvedbenim planom.
- (4) Studij završava polaganjem svih propisanih ispita, izradom diplomskoga rada te polaganjem diplomskoga ispita.
- (5) Osoba koja završi integrirani preddiplomski i diplomski studij (prvi ciklus), na kanonskom području stječe akademski naziv prvostupnik (*baccalaureus*) teologije, a temeljem Zakona stječe akademski naziv magistar teologije.

### **Drugi ciklus**

#### **(poslijediplomski licencijatski studij)**

### **Članak 43.**

- (1) Za dublje proučavanje određene grane teoloških znanosti, Fakultet u drugome ciklusu izvodi poslijediplomski licencijatski studij. Na studiju se poučavaju posebne discipline, ovisno o naravi specijalizacije, te se održavaju istraživački seminari i vježbe radi usavršavanja u znanstvenom istraživanju.
- (2) Studij završava polaganjem svih propisanih ispita, izradom i obranom licencijatskog rada te, ako je riječ o integriranom drugom i trećem ciklusu, polaganjem licencijatskog ispita. Postupak prijave, ocjene i obrane licencijatskog rada te polaganja licencijatskog ispita utvrđen je pravilnikom.
- (3) Osoba koja završi studij drugog ciklusa, na kanonskom području stječe akademski stupanj licenc teologije.

**Treći ciklus**  
**(poslijediplomski doktorski studij)**

**Članak 44.**

- (1) U trećem ciklusu studenti, pod vodstvom profesora mentora, izrađuju disertaciju za doktorat, pohađaju određeni broj predmeta te prema pravilniku izvršavaju i druge aktivnosti.
- (2) Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskoga rada utvrđen je Statutom Sveučilišta i pravilnikom.
- (3) Objavljivanje disertacije u elektroničkom obliku dopustivo je pod uvjetima utvrđenima pravilnikom.
- (4) Jedan primjerak objavljene doktorske disertacije dostavlja se Dikasteriju za kulturu i odgoj.
- (5) Osoba koja završi studij trećeg ciklusa na kanonskom području stječe akademski stupanj doktor teologije, a prema Zakonu postiže akademski stupanj doktor znanosti.

**Doktorski studij**  
**(integrirani drugi i treći ciklus)**

**Članak 45.**

- (1) U skladu sa Zakonom, poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij (integrirani drugi i treći ciklus) traje tri godine, odnosno šest semestara i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.
- (2) Red poslijediplomskoga sveučilišnoga (doktorskog) studija utvrđuje se pravilnikom.
- (3) Osoba koja završi poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij na kanonskom području stječe akademski stupanj doktor teologije, a prema Zakonu postiže akademski stupanj doktor znanosti.
- (4) Osobama izrazito zaslužnima za razvoj teološke, kao i teologiji srodnih znanosti, odnosno osobama zaslužnima za širenje i svjedočenje općeljudskih vrednota, Fakultet može pokrenuti postupak za dodjelu doktorata *honoris causa*. Doktorat *honoris causa* može se podijeliti samo s pristankom Velikog kancelara, koji prethodno treba ishoditi *nihil obstat* Svete Stolice i čuti mišljenje Fakultetskoga vijeća. Obdržavajući kanonske propise i Statut Sveučilišta, postupak dodjele doktorata *honoris causa* pobliže se utvrđuje pravilnikom.

**Poslijediplomski specijalistički studij**

**Članak 46.**

- (1) Poslijediplomski specijalistički studij, u skladu sa Zakonom, temelji se na interdisciplinarnim osnovama teologije, u suradnji i povezanosti s drugim humanističkim i društvenim znanostima te drugim znanostima.
- (2) Poslijediplomski specijalistički studij ustrojava se i izvodi u područjima od zajedničkog interesa i suradnje Crkve i Države za cjeloviti duhovni i materijalni razvoj čovjeka te promicanje općega dobra.
- (3) Studij traje dva do četiri semestra. Za svaki semestar poslijediplomskoga specijalističkog studija student stječe 30, a za godinu 60 ECTS bodova.
- (4) Osoba koja završi poslijediplomski specijalistički studij stječe zvanje specijalista određenog područja. Akademski se naziv ne dodjeljuje vlašću Svete Stolice.

**Ustrojstvo studijâ na Institutu religijskih znanosti**

**Članak 47.**

- (1) Plan studijâ, izrađen u skladu sa specifičnim ciljevima Instituta, studijski kurikulum i akademski stupnjevi utvrđuju se Pravilnikom Instituta.
- (2) Akademске stupnjeve studentima Instituta, u skladu sa Zakonom i *Uputom o visokim učilištima religijskih znanosti*, dodjeljuje Fakultet.

## **Ustrojstvo studijâ na Institutu za crkvenu glazbu**

### **Članak 48.**

- (1) Plan studijâ, izrađen u skladu sa specifičnim ciljevima Instituta, studijski kurikulum i akademski stupnjevi utvrđuju se Pravilnikom Instituta.
- (2) Akademski stupanj studentima Instituta, u skladu sa Zakonom, podjeljuje Fakultet.
- (3) Institut za crkvenu glazbu ne podjeljuje kanonske akademske stupnjeve.

## **Ustrojstvo i izvedba studija**

### **Članak 49.**

- (1) Studiji se ustrojavaju i izvode prema studijskom programu i izvedbenom planu.
- (2) Prijedlog studijskog programa utvrđuje Fakultetsko vijeće, a studijski program donosi Senat Sveučilišta te odobrava Dikasterij za kulturu i odgoj.
- (3) Izvedbeni plan studija donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog katedri. Provedbu izvedbenoga plana nadzire dekan.
- (4) Dio predmeta može se izvoditi u obliku predavanja na daljinu ako nastavni plan, koji je odobrio Dikasterij za kulturu i odgoj, to predviđa i određuje njegove uvjete, osobito u vezi s ispitima.

## **Diploma**

### **Članak 50.**

- (1) Po završetku integriranoga preddiplomskog i diplomskog, preddiplomskog, diplomskog te poslijediplomskog sveučilišnoga studija, poslijediplomskog specijalističkoga studija te stručnih studija, studentu se izdaje diploma. Diplomom se potvrđuje da je student završio studij i stekao pravo na odgovarajući akademski, odnosno stručni naziv.
- (2) Diplomom o završenom integriranom preddiplomskom i diplomskom, preddiplomskom, diplomskom, poslijediplomskom sveučilišnom studiju potpisuju Veliki kancelar i dekan, a ovjerava se pečatom Fakulteta. Diplomom poslijediplomskog specijalističkoga studija potpisuje dekan i ovjerava se pečatom Fakulteta.
- (3) Diploma se izdaje na propisanom obrascu na hrvatskom jeziku. Na zahtjev diplomanta diploma se izdaje i na latinskom jeziku.

## **Dopunska isprava**

### **Članak 51.**

- (1) Uz diplomu se izdaje i dopunska isprava o studiju kojom se studentu potvrđuju položeni ispiti s pripadajućim uspjehom (ocjenom) te ostvarenim ECTS bodovima.
- (2) Dopunsku ispravu potpisuje dekan, a ovjerava se pečatom Fakulteta.

## **Javne isprave**

### **Članak 52.**

Diploma i potvrde koje izdaje Fakultet javne su isprave.

## **Promocija**

### **Članak 53.**

- (1) Diploma se u pravilu uručuje na promociji.
- (2) Promociju obavlja dekan, a u slučaju njegove spriječenosti prodekan, uz sudjelovanje dva prodekana od kojih je jedan promotor.

## **Evidencija diploma**

### **Članak 54.**

- (1) Jedan primjerak prijepisa diplome čuva se u pismohrani Fakulteta.
- (2) O izdanim diplomama vode se posebne knjige.

## **Programi stručnog usavršavanja**

### **Članak 55.**

- (1) Fakultet ustrojava i izvodi nastavu i druge oblike rada sa svrhom stručnog usavršavanja osoba koje su završile studij na Fakultetu ili Institutima i drugih zainteresiranih osoba.
- (2) Nastavom za stručno usavršavanje polaznici se upoznaju s najnovijim znanstvenim i stručnim postignućima i njihovom primjenom u praksi, pružaju im se posebna stručna znanja za određenu vrstu poslova te znanja potrebna za nastavak njihova daljnjeg stručnog obrazovanja.
- (3) Nastavu za stručno usavršavanje Fakultet ustrojava u suradnji sa zainteresiranim državnim i crkvenim tijelima i drugim organizacijama, o čemu se može zaključiti ugovor kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze, nastavni program, trajanje i ustrojstvo nastave, plan i kriteriji upisa pristupnika i drugo.

## **Nastava za stručno usavršavanje**

### **Članak 56.**

- (1) Nastava za stručno usavršavanje izvodi se na temelju programa i plana koje donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Uz nastavnike i suradnike Fakulteta, u nastavi za stručno usavršavanje mogu sudjelovati i nastavnici i suradnici drugih visokih učilišta te istaknuti stručnjaci iz prakse.

## **Potvrde o stručnom usavršavanju**

### **Članak 57.**

- (1) Polaznik nastave koji je uredno ispunio svoje nastavne obveze, o tome dobiva potvrdu. Potvrda sadrži bitne oznake nastave koju je polaznik pohađao u vrijeme trajanja nastave.
- (2) Ako su u nastavi za stručno usavršavanje ustanovljeni ispiti ili drugi oblici provjere znanja, polaznik koji je položio propisane ispite i udovoljio drugim obvezama dobiva svjedodžbu o pohađanju nastave i uspjehu na ispitima, a ako se opterećenje u sklopu programa mjeri ECTS bodovima, i o stečenim ECTS bodovima.

## **V. STUDENTI**

### **Status studenta**

#### **Članak 58.**

- (1) Student je osoba upisana na studij na Fakultetu.
- (2) Status studenta dokazuje se ispravom čiji oblik propisuje Senat Sveučilišta.

### **Redoviti i izvanredni studenti**

#### **Članak 59.**

- (1) Studenti mogu biti redoviti ili izvanredni.
- (2) Izvanredni studenti obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži posebno prilagođene termine i načine izvođenja studija, u skladu s izvedbenim planom nastave.

## **Upis na studij**

### **Članak 60.**

- (1) Fakultet upisuje studente u okviru upisnih kvota, u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (2) Upis na studij obavlja se temeljem javnog natječaja što ga raspisuje Senat Sveučilišta u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (3) Strani državljani upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani uz obvezu plaćanja studija sukladno zakonu i općem aktu Fakulteta. Studenti koji su državljani zemalja Europske unije imaju ista prava kao i studenti državljani Republike Hrvatske.
- (4) Za upis na studij, osim dokumenata što ih traži Sveučilište, potrebno je predati: krsni list i preporuku koju za klerike i kandidate za svete redove daje ordinarij, za članove ustanova posvećenoga života i družba apostolskoga života redovnički poglavar, a za laike vlastiti župnik.
- (5) Na Fakultet se mogu upisati svi koji posjeduju valjanu svjedodžbu te su, zbog moralnog ponašanja i ranije završenog školovanja, prikladni za upis.
- (6) Izbjeglice, prognanici i osobe u sličnim situacijama, koji nemaju potrebnu dokumentaciju, upisat će se prema odredbama zakona, Statuta Sveučilišta i ovoga Statuta.

## **Razredbeni postupak**

### **Članak 61.**

- (1) Izbor između pristupnika obavlja se razredbenim postupkom.
- (2) Pristupnik stječe pravo upisa prema postignutim bodovima u razredbenom postupku.
- (3) Broj bodova utvrđuje se vrjednovanjem uspjeha pristupnika u srednjoj školi te vrjednovanjem znanja, provjerom posebnih sposobnosti i motivacijskim razgovorom koji se provodi u razredbenom postupku.
- (4) Fakultet može utvrditi kriterije za izravni upis na studij bez obveze polaganja razredbenog ispita.

## **Prava i obveze studenta**

### **Članak 62.**

- (1) Prava i obveze studenta su:
  1. uredno pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom te općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta;
  2. sudjelovati u vrjednovanju kvalitete nastave i nastavnika na način predviđen općim aktom Sveučilišta, odnosno Fakulteta;
  3. upisati viši semestar, odnosno godinu studija, ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija;
  4. polagati ispite na način i u rokovima kako je to određeno općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta; te
  5. završiti studij prema upisanom programu u rokovima predviđenima općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Student ima pravo i:
  1. na kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu;
  2. na kvalitetu nastavničkog kadra;
  3. na slobodu mišljenja i iskazivanja stavova;
  4. sudjelovati u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Fakulteta;

5. da prema vlastitom izboru, radi stjecanja dopunskih znanja, upiše i polaže nastavne predmete na ostalim studijskim programima u sastavu Sveučilišta, sukladno odgovarajućem općem aktu;
  6. na konzultacije;
  7. na odabir mentora u poslijediplomskom studiju;
  8. koristiti knjižnicu i ostale resurse kojima raspolaže Fakultet;
  9. sudjelovati u odlučivanju na Fakultetu sukladno ovom Statutu i drugim općim aktima;
  10. polagati ispite na alternativan način ako njegovo psihofizičko stanje to zahtijeva;
  11. sudjelovati u radu studentskih organizacija na Fakultetu, sukladno njihovim pravilima;
  12. biti upoznat s općim aktima Fakulteta i Sveučilišta;
  13. imati odgovarajuću psihološku, duhovnu te druge oblike savjetodavne potpore sukladno općem aktu Sveučilišta; te
  14. podnijeti pritužbu čelniku Fakulteta, odnosno Sveučilišta, za slučaj povrede njegova prava.
- (3) Student ima obveze:
1. poštivati opće akte Sveučilišta i sastavnice u kojoj studira;
  2. čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta i Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice; te
  3. ponašati se sukladno etičkom kodeksu pripadnika akademske zajednice.
- (4) U ostvarenju prava i izvršenja obveza studenti mogu zatražiti pomoć povjerenika za savjetovanje i podršku studentima, osobito glede priprema podnesaka, korespondencije, dobivanja informacija, savjetovanja, zaštite ranjivih studenata i studenata s invaliditetom i dr. Ured djeluje u sklopu studentske referade.

### **Izvođenje nastave i uređivanje studentskih pitanja**

#### **Članak 63.**

Izvođenje nastave, poznavanje jezika, učenje na daljinu, ispitni sustav, izrada završnog i diplomskog rada, status studenta i prijelazi studenata, stegovna odgovornost te druga pitanja uređuju se posebnim pravilnicima.

### **Demonstratori**

#### **Članak 64.**

- (1) Radi poticanja studenata na znanstveni i stručni rad te pomaganja nastavnicima i suradnicima u izvođenju nastave, napose vježbi, mogu se za pojedine predmete imenovati demonstratori.
- (2) Dekan imenuje demonstratore na prijedlog katedre, iz reda studenata koji se posebno ističu u studiju i pokazuju naročiti interes za određeni predmet.
- (3) Demonstratori se, u pravilu, imenuju početkom akademske godine i dužnost obavljaju dva semestra.
- (4) Ako se demonstrator ne zalaže u radu ili ako zaostane u polaganju ispita, razrješuje se i prije isteka vremena za koje je imenovan.
- (5) Demonstrator koji ostvari izuzetne rezultate u radu i studiju može se imenovati demonstratorom na istoj katedri za još jednu akademsku godinu.

### **Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću**

#### **Članak 65.**

- (1) Studenti biraju svoje predstavnike u Fakultetsko vijeće i to 15% ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća.

- (2) Dekan svojom odlukom utvrđuje broj predstavnika preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija.
- (3) Predstavnici studenata biraju se za dvije akademske godine.

### **Studentske udruge**

#### **Članak 66.**

- (1) Studenti Fakulteta mogu osnivati udruge u skladu sa zakonom.
- (2) Dekan odobrava uporabu naziva Fakulteta u nazivu i obilježjima udruga te u njihovim časopisima i drugim publikacijama.
- (3) Dekan može odobriti udruzi, odnosno uredništvu ili inicijativi studenata, uporabu prostorija Fakulteta.
- (4) Studentske udruge koje ujedno žele biti vjernička društva moraju obdržavati kanonske propise o vjerničkim društvima.
- (5) Fakultet podupire rad Društva bivših studenata Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

## **VI. NASTAVNICI, ZNANSTVENICI I SURADNICI**

### **Nastavna, znanstvena i suradnička zvanja**

#### **Članak 67.**

- (1) Nastavu te znanstveni i stručni rad na Fakultetu izvode nastavnici, znanstvenici i suradnici izabrani u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, znanstvena i suradnička zvanja u skladu sa zakonom.
- (2) Znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja na Fakultetu su: docent, izvanredni profesor, redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom zvanju.
- (3) Nastavna zvanja na Fakultetu su: predavač i viši predavač, umjetnički suradnik, viši umjetnički suradnik, umjetnički savjetnik.
- (4) Znanstvena zvanja na Fakultetu su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.
- (5) Suradnička zvanja na Fakultetu su: asistent i poslijedoktorand.

### **Prava i obveze nastavnika, znanstvenika i suradnika**

#### **Članak 68.**

- (1) Nastavnici, znanstvenici i suradnici imaju prava i dužnosti utvrđene zakonom, kanonskim propisima, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i propisima donesenima na temelju i u skladu s ovim Statutom.
- (2) Nastavnici, znanstvenici i suradnici moraju se u svom radu, djelovanju i ponašanju držati moralnih načela i načela profesionalne etike te svoj rad temeljiti na slobodi znanstvenoga stvaralaštva.
- (3) Svi nastavnici, stalni i privremeni, trebaju se odlikovati čestitošću života, cjelovitošću nauka, posvećenošću dužnostima. Fakultet mora imati najmanje dvanaest (12) stalnih nastavnika.
- (4) Oni koji poučavaju materiju koja se odnosi na vjeru i moral trebaju obavljati službu naučavanja u punom zajedništvu s crkvenim učiteljstvom na čelu s rimskim prvosvećenikom.
- (5) Nastavnici koji poučavaju gradivo koje se odnosi na vjeru i moral, prije nego što prihvate službu, a nakon ispovijesti vjere, moraju primiti kanonski mandat (*missio canonica*) Velikoga kancelara ili njegova ovlaštenika. Ostali nastavnici moraju primiti ovlaštenje za poučavanje (*venia docendi*) Velikoga kancelara ili njegova ovlaštenika.

- (6) Svi nastavnici izabrani u znanstveno-nastavno zvanje redovitog profesora (I. izbor), prije imenovanja stalnim nastavnicima Fakulteta, trebaju dobiti *nihil obstat* Dikasterija za kulturu i odgoj.
- (7) Samo u iznimnim slučajevima Fakultetsko vijeće može za nastavnike pozvati i pripadnike neke druge Crkve ili crkvene zajednice. Ipak, taj nastavnik ne može predavati predmete nauka u prvom ciklusu, ali može poučavati ostale discipline. U drugom ciklusu može se pozvati kao gostujući nastavnik. Odobrenje za poučavanje daje Veliki kancelar, uz obdržavanje odredaba mjerodavne crkvene vlasti (usp. *Direktorij za primjenu načela i normi o ekumenizmu*, br. 191 i sljedeće).
- (8) Za povrede radnih obveza, povrede Etičkoga kodeksa i kanonskih propisa, osobe iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka stegovno odgovaraju sukladno općim aktima Sveučilišta i općim aktima Fakulteta.
- (9) Nastavnici ne mogu istodobno biti stalni nastavnici na Fakultetu i Institutu ili na više fakulteta. Stalni nastavnici Fakulteta, da bi mogli obavljati službu na Fakultetu, moraju biti slobodni od ostalih zaduženja nespojivih s njihovim zadaćama istraživanja i poučavanja na Fakultetu.

### **Izbori u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna zvanja, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja**

#### **Članak 69.**

- (1) Opći uvjeti za izbor u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja utvrđeni su Zakonom te uvjetima što ih propisuju Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj i Rektorski zbor.
- (2) U odgovarajuće znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno i suradničko zvanje, kao naslovno zvanje, može se izabrati osoba i bez zaključivanja Ugovora o radu koja ispunjava uvjete za izbor u odnosno zvanje ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog nastavnog predmeta na Fakultetu. Uvjeti i postupak za izbor u naslovna zvanja jednaki su onima iz stavka 1. ovoga članka.

### **Gost nastavnik, znanstvenik ili stručnjak**

#### **Članak 70.**

- (1) Radi unaprjeđenja nastavnoga, umjetničkoga i znanstvenoga rada Fakulteta i pripadajućih Instituta, Fakultet može pozvati i kao gosta imenovati nastavnika, znanstvenika ili stručnjaka, istaknutog inozemnog nastavnika, umjetnika, znanstvenika ili stručnjaka iz inozemstva. Gost može sudjelovati u nastavi te znanstvenim projektima.
- (2) Osobama iz stavka 1. ovoga članka može se, bez izbora u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno zvanje, na prijedlog Fakultetskoga vijeća, odlukom Senata ili vijeća područja povjeriti izvođenje nastave iz određenoga predmeta najdulje u dvije uzastopne akademske godine.
- (3) Fakultet može izvedbu do jedne trećine nastavnoga predmeta povjeriti stručnjacima bez izbora u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno zvanje, kao gostujućim profesorima odnosno nastavnicima, uz uvjet da osnovni dio nastavnog predmeta izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno zvanje ili nastavna zvanja.

### **Predavači i viši predavači**

#### **Članak 71.**

Nastavnici u nastavnom zvanju predavača ili višeg predavača ne mogu izvoditi nastavu iz temeljnih nastavnih predmeta studija, osim na području umjetnosti.

## **Stručni suradnici**

### **Članak 72.**

- (1) Za obavljanje bibliotečnih, dokumentacijskih, analitičkih i sličnih poslova može se izabrati stručni suradnik sa završenim odgovarajućim dodiplomskim studijem.
- (2) Stručni suradnik iz stavka 1. ovoga članka mora aktivno sudjelovati u sustavnom znanstvenom radu i ispunjavati posebne uvjete propisane zakonom, ovim Statutom i Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta.
- (3) Fakultetsko vijeće izabire predloženika u zvanje stručnog suradnika na temelju izvješća stručnog povjerenstva, u postupku propisanom za izbor asistenta.

## **Pokretanje postupka izbora u zvanja**

### **Članak 73.**

- (1) Na temelju izvješća katedri, Fakultetsko vijeće utvrđuje kadrovske potrebe Fakulteta te kojim je nastavnici, znanstvenici i suradnici dospio rok za izbor, odnosno reizbor, donosi odluku o zvanjima za koja će se raspisati natječaj za izbor te imenuje stručna povjerenstva za predlaganje izbora, odnosno reizbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, znanstvena i suradnička zvanja.
- (2) Dekan je dužan skrbiti o pravodobnom pokretanju postupka izbora, odnosno reizbora u odgovarajuća zvanja zaposlenika Fakulteta. Tajništvo je dekanu dužno pravodobno dostavljati podatke o rokovima za izbor ili reizbor zaposlenika Fakulteta.
- (3) Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka, a u skladu s Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta, dekan donosi odluku o popuni radnoga mjesta i raspisivanju javnoga natječaja.

## **Uvjeti izbora u zvanje**

### **Članak 74.**

- (1) Osoba može biti izabrana u znanstveno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ako:
  1. ispunjava uvjete za izbor u polju specificiranom javnim natječajem iz članka 76. ovog Statuta;
  2. ispunjava psihofizičke i dodatne uvjete propisane općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Osoba može biti izabrana u znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ako:
  1. je izabrana ili ispunjava uvjete za izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje u polju određenom javnim natječajem i to:
    - a. docenta: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik, znanstveni savjetnik u trajnom zvanju;
    - b. izvanrednog profesora: viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik, znanstveni savjetnik u trajnom zvanju;
    - c. redovitog profesora: znanstveni savjetnik, znanstveni savjetnik u trajnom zvanju;
    - d. redovitog profesora u trajnom zvanju: znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.
  2. ispunjava uvjete Rektorskog zbora u pogledu obrazovnog, nastavnog i stručnog rada za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto;
  3. ispunjava psihofizičke i druge uvjete propisane općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.
- (3) Osoba može biti izabrana u nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ako:
  1. ispunjava uvjete za izbor sukladno Zakonu;
  2. se radi o izvedbi predmeta unutar sveučilišnoga studija koji ne zahtijeva znanstveni pristup.
- (4) Osoba može biti izabrana u suradničko zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ako:
  1. ispunjava uvjete za izbor sukladno Zakonu;

2. ispunjava psihofizičke i dodatne uvjete propisane općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.

### **Raspisivanje natječaja za izbor u zvanje i na radno mjesto**

#### **Članak 75.**

- (1) Izbori u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, znanstvena, nastavna, stručna i suradnička zvanja i na radna mjesta te izbori u naslovna zvanja pokreću se temeljem javnoga natječaja koji se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku, na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora.
- (2) Natječaj za izbor u zvanja i na radna mjesta može se raspisati samo ako je radno mjesto predviđeno Pravilnikom o ustrojstvu na koji je Senat dao suglasnost.
- (3) Fakultet može raspisati natječaj i za druga radna mjesta, ako su za to osigurana potrebna financijska sredstva.
- (4) Za sudjelovanje na natječaju dijecezanski klerici moraju priložiti pisani pristanak svojeg ordinarija, a redovnici i redovnice moraju priložiti pisani pristanak mjerodavnog poglavara ili poglavarice.

### **Postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja te na odgovarajuća radna mjesta**

#### **Članak 76.**

- (1) Izbore u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, znanstvena zvanja i na odgovarajuća radna mjesta te izbore u naslovna zvanja pokreće Fakultet. Postupak za stjecanje znanstvenoga zvanja može pokrenuti i osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje.
- (2) Postupak izbora provodi Fakultetsko vijeće, uz potvrdu Vijeća područja, odnosno Senata u skladu sa stavkom 13. ovoga članka.
- (3) Ako izbor pokreće visoko učilište koje nije ovlašteno za provođenje dijela postupka izbora u znanstvena zvanja, postupak izbora u znanstveno zvanje provodi Fakultet, a izbor u znanstveno-nastavno zvanje te na odgovarajuće radno mjesto provodi vijeće visokog učilišta koje je pokrenulo postupak izbora.
- (4) Na znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno radno mjesto docenta može biti izabran pristupnik koji je izabran u znanstveno-nastavno odnosno umjetničko-nastavno zvanje docenta.
- (5) Na znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno radno mjesto izvanrednoga profesora može biti izabran pristupnik koji je izabran u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje izvanrednoga profesora i koji je bio najmanje pet godina na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu docenta ili znanstvenom radnom mjestu znanstvenoga suradnika.
- (6) Na znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno radno mjesto redovitoga profesora može biti izabran pristupnik koji je izabran u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje redovitoga profesora i koji je bio najmanje pet godina na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu izvanrednoga profesora ili znanstvenom radnom mjestu višega znanstvenog suradnika.
- (7) Na znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno radno mjesto redovitoga profesora u trajnom zvanju može biti izabran pristupnik koji je izabran u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje redovitoga profesora u trajnom zvanju i koji je bio najmanje pet godina na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu redovitoga profesora ili znanstvenom radnom mjestu znanstvenoga savjetnika.
- (8) Ako se jasno utvrdi da zaposlenik ispunjava kriterije za izbor u više znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje te na odgovarajuće radno mjesto u odnosu na ono na koje se bira, posebnom odlukom Fakultetskoga vijeća i uz suglasnost zaposlenika, natječaj za izbor iz stavaka 5. i

6. ovoga članka može biti raspisan i ranije od rokova propisanih tim stavcima, ali ne prije nego isteknu tri godine od njegova prethodnog izbora u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno, odnosno znanstveno zvanje te na odgovarajuće radno mjesto s nižim zvanjem.

(9) Fakultetsko vijeće, najkasnije 30 dana nakon isteka roka za prijavu na natječaj, imenuje stručno povjerenstvo s neparnim brojem članova, s time da povjerenstvo može činiti najviše dvije trećine zaposlenika Fakulteta. Članovi povjerenstva moraju biti u istom ili višem znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju u odnosu na ono za koje se provodi izbor.

(10) Ako netko od pristupnika nema potrebno znanstveno zvanje, prilikom izbora u znanstveno-nastavno zvanje ili na znanstveno radno mjesto provodi se i izbor u znanstveno zvanje, u skladu sa Zakonom i stavkom 3. ovoga članka.

(11) Nakon obavljenog izbora u znanstveno zvanje, povjerenstvo iz stavka 9. Fakultetskom vijeću dostavlja izvješće kojim utvrđuje pristupnika ili pristupnike koje predlaže za izbor u znanstveno-nastavno zvanje te na odgovarajuće radno mjesto.

(12) Ako ni za jednoga od pristupnika nije potrebno provesti postupak izbora u znanstveno zvanje, povjerenstvo iz stavka 9. ovoga članka dostavlja izvješće Fakultetskom vijeću.

(13) Vijeće područja potvrđuje izbor u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna te naslovna zvanja, osim izbora u znanstveno-nastavna te naslovna zvanja redovitoga profesora i redovitoga profesora u trajnom zvanju, čiji izbor potvrđuje Senat, čime izbor postaje pravovaljan.

(14) Svi pristupnici u postupcima izbora u zvanja i na odgovarajuća radna mjesta obavješćuju se o rezultatima izbora u roku 15 dana od dana njegova dovršetka.

(15) Ako Senat ili vijeće područja ne potvrdi izbor što ga je provelo Fakultetsko vijeće, izborni se postupak poništava.

(16) S osobama izabranima na znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna te nastavna i stručna radna mjesta sklapa se Ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

### **Postupak reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna radna mjesta**

#### **Članak 77.**

(1) Ako prethodno nije pokrenut postupak izbora u više znanstveno zvanje i na odgovarajuće znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno radno mjesto za zaposlenike izabrane na znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna radna mjesta, osim redovitih profesora u trajnom zvanju, postupak reizbora provodi se u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

(2) Postupak reizbora zaposlenika provodi Fakultetsko vijeće svakih pet godina.

(3) Fakultetsko vijeće imenuje stručno povjerenstvo od tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono za koje se traži reizbor. Najmanje jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Fakulteta.

(4) Stručno povjerenstvo Fakultetskom vijeću podnosi izvješće o radu zaposlenika. Oblik izvješća te minimalne uvjete radnih obveza o kojima se podnosi izvješće propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj. Fakultetsko vijeće može propisati i dodatne uvjete o kojima se podnosi izvješće.

(5) Ako Fakultetsko vijeće ne prihvati izvješće o radu, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, nakon dvije godine od dana donošenja navedene odluke ponavlja se postupak reizbora. Fakultetsko vijeće odlučuje tajnim glasanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Fakultetskoga vijeća.

(6) Ako Fakultetsko vijeće ne prihvati izvješće o radu iz prethodnoga stavka, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, pokreće se postupak redovitog otkaza Ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) u skladu s općim propisima o radu i Pravilnikom o radu Fakulteta.

## **Postupak produljenja radnog odnosa zaposlenika na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim radnim mjestima**

### **Članak 78.**

- (1) Zaposleniku u znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom, odnosno stručnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu istekom akademske godine u kojoj je navršio 65 godina života prestaje Ugovor o radu radi odlaska u mirovinu.
- (2) Iznimno, od odredbe stavka 1. ovoga članka, ako na Fakultetu postoji potreba za nastavkom rada zaposlenika na znanstveno-nastavnom i umjetničko-nastavnom radnom mjestu, Fakultet može sa zaposlenikom koji udovoljava kriterijima izvrsnosti zaključiti Ugovor o radu na određeno vrijeme od dvije godine s mogućnošću produljenja u dvogodišnjim mandatima.
- (3) Kriterije izvrsnosti za odabir zaposlenika za zaključenje Ugovora o radu nakon 65. godine života donosi Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, a Fakultet općim aktom može propisati i dodatne kriterije izvrsnosti.
- (4) Fakultetsko vijeće visokoga učilišta ovlaštenog za provedbu dijela postupka izbora u znanstveno zvanje imenuje u skladu sa Zakonom stručno povjerenstvo od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju od pristupnika. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Fakulteta. Ovlašteno vijeće, na osnovi izvješća i prijedloga povjerenstva, upućuje u roku od mjesec dana mišljenje o ispunjenju kriterija znanstvene izvrsnosti nadležnom matičnom odboru.
- (5) Fakultetsko vijeće imenuje stručno povjerenstvo koje podnosi izvješće o ispunjenju kriterija nastavne izvrsnosti. Prihvaćeno izvješće Fakultetsko vijeće upućuje na potvrdu povjerenstvu koje imenuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.
- (6) Na temelju potvrde iz stavka 5. ovog članka, sa zaposlenikom se sklapa Ugovor o radu na određeno vrijeme.
- (7) Fakultet može zaposleniku produljiti radni odnos i izvan ograničenja navedenih u ovom članku, ako su za to osigurana potrebna financijska sredstva, u skladu sa Zakonom.

## **Postupak izbora i reizbora na nastavna i stručna radna mjesta**

### **Članak 79.**

- (1) Izbori i reizbori u nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, te u naslovna nastavna zvanja, provode se na način i u skladu s člancima 75., 76., 77. i 78. ovog Statuta.
- (2) Postupak izbora provodi Fakultetsko vijeće u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktom Fakulteta.

## **Suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta**

### **Članak 80.**

- (1) Izbor u suradnička zvanja asistenta i poslijedoktoranda i na odgovarajuća radna mjesta provodi se na temelju javnog natječaja.
- (2) Postupak izbora, imenovanje mentora te praćenje rada asistenata i poslijedoktoranada u nadležnosti su Fakultetskoga vijeća u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktom Fakulteta.
- (3) Vrjednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora provodi se u skladu sa Zakonom te općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.

## **Ugovor o radu**

### **Članak 81.**

- (1) Fakultet će s pristupnicima koji su izabrani u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, te s drugim djelatnicima, sklopiti Ugovor o radu sukladno Zakonu.

(2) Ako je u natječajnom postupku za određeno radno mjesto izabrana druga osoba, zaposleniku koji je do tada radio na tom mjestu ponudit će se drugo odgovarajuće radno mjesto ili će mu se, u nedostatku takvog mjesta, otkazati Ugovor o radu.

(3) Ako na natječajni postupak iz stavka 2. zaposlenik ne podnese prijavu ili ne bude izabran zbog neispunjavanja uvjeta za ponovni izbor, pokrenut će se postupak redovitog osobno uvjetovanog otkaza Ugovora o radu, bez obveze ponude drugog radnog mjesta.

(4) Osobe iz stavka 1. ovog članka, kao uvjet za zapošljavanje, trebaju ispuniti uvjete kan. 810. i kan. 818. Zakonika kanonskoga prava.

(5) U Ugovoru o radu na neodređeno i određeno vrijeme, koji se sklapa s osobama iz stavka 1. ovoga članka, stavlja se klauzula kojom se određuje da poslodavac izvanrednim otkazom može otkazati ugovor o radu ako mjerodavno kanonsko tijelo utvrdi kršenje odredbi kan. 810. i kan. 818. Zakonika kanonskoga prava. U pogledu svih sporova u vezi povrede kanona prema Zakoniku kanonskoga prava te o oduzimanju *kanonskog mandata* ili kanonske *venia docendi*, mjerodavna su isključivo kanonska tijela.

### **Imenovanje**

#### **Članak 82.**

Nakon izbora pristupnika natječaja u sva znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, stručna i suradnička zvanja i na radna mjesta, Veliki kancelar Fakulteta izabranicima izdaje dekret imenovanja.

### **Upravno-administrativni i stručno-tehnički poslovi**

#### **Članak 83.**

(1) Upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove na Fakultetu obavljaju zaposlenici koji ispunjavaju uvjete utvrđene općim aktom.

(2) Broj zaposlenika na ovim poslovima i uvjeti što ih zaposlenici na pojedinom radnom mjestu moraju ispunjavati, utvrđuju se Pravilnikom o ustroju Fakulteta.

(3) Kod raspisivanja natječaja za upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove Fakultet ima pravo kandidatima postaviti posebne uvjete u svrhu ostvarenja ciljeva i sustava vrijednosti same ustanove.

(4) U svaki pojedinačni Ugovor o radu stavlja se odredba kojom se zaposlenici na upravno-administrativnim i stručno-tehničkim poslovima obvezuju da će postupati u svrhu ostvarenja ciljeva i sustava vrijednosti same ustanove.

### ***Professor emeritus***

#### **Članak 84.**

(1) Počasno zvanje *professor emeritus* dodjeljuje se umirovljenim redovitim profesorima u trajnom zvanju.

(2) Predloženi za izbor u počasno zvanje *professor emeritus* mora imati, kako posebne zasluge za razvitak i napredak Sveučilišta, tako i priznati međunarodni i domaći znanstveni, stručni i pedagoški doprinos.

(3) *Professor emeritus* ima savjetodavnu ulogu na Sveučilištu, odnosno Fakultetu.

(4) *Professor emeritus* može sudjelovati u znanstveno-istraživačkom radu i u izvođenju dijela nastave na sveučilišnim poslijediplomskim studijima, biti članom povjerenstava u postupcima izbora u znanstveno-nastavna zvanja te u postupcima za stjecanje doktorata znanosti, a iznimno, na temelju posebne odluke Fakultetskoga vijeća, može biti mentorom doktorskoga rada ili završnoga rada na poslijediplomskom specijalističkom studiju.

(5) Način predlaganja i izbora, kriterije za izbor te prava i obveze koje ima *professor emeritus* propisuje Senat Sveučilišta općim aktom.

### **Sudjelovanje suradnika u nastavi**

#### **Članak 85.**

(1) Asistent koji je upisao peti semestar poslijediplomskog sveučilišnog studija (treći ciklus) i poslijedoktorand može predavati na integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju, preddiplomskom sveučilišnom studiju, diplomskom sveučilišnom studiju, preddiplomskom stručnom studiju i specijalističkom diplomskom stručnom studiju ako ga za to ovlasti Fakultetsko vijeće (*venia legendi*).

(2) Asistent koji je upisao peti semestar poslijediplomskog sveučilišnog studija (treći ciklus) i poslijedoktorand može ispitivati studente na integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju, preddiplomskom sveučilišnom studiju, diplomskom sveučilišnom studiju i specijalističkom diplomskom stručnom studiju ako ga za to ovlasti Fakultetsko vijeće (*venia examinandi*).

### **Predstavnici nastavnika u nastavnim zvanjima i suradnika u Fakultetskom vijeću**

#### **Članak 86.**

(1) Nastavnici u nastavnim zvanjima i suradnici biraju svoje predstavnike u Fakultetsko vijeće na skupovima koje početkom akademske godine saziva dekan.

(2) Predstavnici nastavnika i suradnika iz stavka 1. ovoga članka biraju se na dvije akademske godine.

(3) Ako iz nekog razloga mjesto predstavnika nastavnika i suradnika iz stavka 1. ovoga članka ostane nepopunjeno, dekan u roku 30 dana ponovno saziva skup za izbor njihova predstavnika do kraja tekućeg mandata.

### **Prava i obveze zaposlenika sa znanstvenim, znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim zvanjima**

#### **Članak 87.**

(1) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno zvanje ima temeljem Ugovora o radu pravo i obvezu:

1. raditi u nastavi i znanosti te uredno izvršavati obveze koje iz toga proizlaze, razvijati profesionalne i kolegijalne odnose s drugim nastavnicima i studentima, te
2. izvoditi nastavu na preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijima unutar znanstvenoga polja u koje je izabran, po programima čiji su nositelji Fakultet odnosno Sveučilište, sukladno odgovarajućim općim aktima i odlukama nadležnoga vijeća.

(2) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno zvanje i nastavno zvanje ima temeljem Ugovora o radu pravo koristiti plaćenu slobodnu studijsku godinu (sabbatical) svakih šest godina rada na Fakultetu, odnosno Sveučilištu, radi znanstvenog ili umjetničkog ili stručnog usavršavanja, odnosno pripremanja znanstvenoga rada, uz uvjete predviđene općim aktima i na osnovu odluke Fakultetskoga vijeća, kojom se utvrđuje i način na koji Fakultet osigurava kontinuirano obavljanje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika.

(3) Zaposlenik izabran na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno, odnosno suradničko radno mjesto može koristiti plaćeni ili neplaćeni dopust radi znanstvenog i stručnog usavršavanja ili unaprjeđenja nastave, znanstvenog i stručnog usavršavanja na drugoj znanstvenoj ili nastavnoj ustanovi. Dopust u trajanju do 30 dana odobrava dekan, a u trajanju dužem od 30 dana Fakultetsko vijeće. Pri odobravanju dopusta mora biti osigurano kontinuirano obavljanje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika.

(4) Zaposlenik izabran na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno, odnosno suradničko radno mjesto ima pravo na mirovanje rokova za izbor u zvanja i na radna mjesta sukladno Zakonu te u vrijeme obavljanja dužnosti rektora, prorektora, člника Fakulteta ili obavljanja javne dužnosti utvrđene zakonom.

(5) Zaposlenik izabran na znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno radno mjesto koji je imenovan ili izabran na javnu dužnost radi čijeg je obavljanja sklopio odgovarajući Ugovor o radu, može nastaviti baviti se znanstvenim radom i obavljati nastavu na Sveučilištu tako da, sukladno Zakonu, s Fakultetom sklopi ugovor o radu ili drugi odgovarajući ugovor. Sukladno navedenom ugovoru ima pravo vratiti se na radno mjesto na kojemu je radio prije odlaska na javnu dužnost ili na drugo odgovarajuće radno mjesto.

### **Rad izvan Sveučilišta**

#### **Članak 88.**

(1) Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje zaposlenika izvan Sveučilišta te novčani i drugi interesi koji iz tog djelovanja proizlaze ne smiju biti u sukobu s interesima Fakulteta i Sveučilišta.

(2) Dekan može zabraniti ispunjavanje Ugovornih obveza zaposlenika iz stavka 1. s pravnim osobama izvan Fakulteta, odnosno Sveučilišta, ako bi se takvim ugovorom negativno utjecalo na rad Fakulteta, odnosno Sveučilišta, ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću konkurira Fakultetu, odnosno Sveučilištu.

(3) Vanjska nastavna aktivnost zaposlenika Fakulteta na drugom visokom učilištu ostvaruje se sporazumom Sveučilišta i Fakulteta, sukladno općem aktu Sveučilišta. Ova aktivnost ne smije premašiti 30% zaposlenikove redovite nastavne aktivnosti na Fakultetu.

(4) Ne može se istodobno biti stalni nastavnik na više fakulteta. Za povremeni rad izvan Fakulteta ili Sveučilišta nastavnik klerik treba imati prethodno pisano dopuštenje vlastitog ordinarija, a nastavnik redovnik treba imati prethodno pisano dopuštenje redovničkog poglavara.

### **Provjera uspješnosti nastavnoga rada**

#### **Članak 89.**

(1) Zaposlenici u znanstveno-nastavnim ili umjetničko-nastavnim ili nastavnim zvanjima ili na znanstvenim radnim mjestima podliježu provjeri njihova rada.

(2) Fakultetsko vijeće sustavno nadzire kvalitetu nastave na studijima Fakulteta putem studentskih anketa i na druge odgovarajuće načine.

(3) Redovita provjera nastavnoga rada zaposlenika obavlja se najmanje jednom u tri godine.

### **Nagrade i priznanja**

#### **Članak 90.**

Za uspješan rad i doprinos ugledu Fakulteta, Fakultet dodjeljuje nagrade i priznanja zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima u obliku i na način utvrđen općim aktima što ih donose Senat i Fakultetsko vijeće.

### **Stegovni postupak**

#### **Članak 91.**

(1) Neizvršavanje obveza, kršenje pravila ponašanja utvrđenih ovim Statutom ili Statutom Sveučilišta ili na njima utemeljenim općim aktima ili kanonskim zakonodavstvom te narušavanje ugleda Fakulteta, odnosno Sveučilišta i njegovih zaposlenika povlači stegovnu odgovornost.

(2) Nastavnicima i suradnicima koji počine djela iz stavka 1. ovoga članka može se izreći opomena, javna opomena te otkaz Ugovora o radu.

(3) Pri suspendiranju ili otpuštanju nastavnika iz službe poučavanja ili članstva u znanstveno-istraživačkom projektu, posebice zbog doktrinarnih razloga, osim općih akata Sveučilišta i Fakulteta treba obdržavati i *Provedbene odredbe Dikasterija za kulturu i odgoj za vjerno provođenje apostolske konstitucije Veritatis gaudium*.

(4) Veliki kancelar, nakon što sasluša Fakultetsko vijeće, može u najtežim i najhitnijim slučajevima, a s ciljem da se pobrine za dobro studenata i vjernika, udaljiti nastavnika *ad tempus*, sve dok se ne dovrši redoviti postupak.

(5) Opis stegovnih djela i stegovni postupak utvrđuju se općim aktima Sveučilišta i pravilnikom Fakulteta o stegovnoj odgovornosti nastavnika, znanstvenika i suradnika.

## VII. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD

### Istraživanje i stvaralaštvo

#### Članak 92.

(1) Sloboda znanstvenog i stručnog istraživanja i stvaralaštva te međusobne suradnje i udruživanja je akademska sloboda koja, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Zakonu, pripada svim članovima akademske zajednice.

(2) Znanstvena i stručna istraživačka djelatnost je temeljno pravo i obveza zaposlenika Fakulteta izabranih u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, znanstvena i suradnička zvanja, utvrđeno ovim Statutom i Ugovorima o radu.

(3) Istraživačka djelatnost zaposlenika iz stavka 2. ostvaruje se:

1. preuzimanjem ugovornih obveza i radom na istraživačkim programima, projektima, analizama i ekspertizama, te
2. individualnim istraživanjima i stvaralaštvom.

### Prava i obveze temeljeni na istraživačkim djelatnostima

#### Članak 93.

(1) Fakultet podržava stalnu i profesionalnu (istraživačku i stručnu) djelatnost svojih zaposlenika i studenata od općeg interesa te javno predstavljanje i objavljivanje rezultata takve djelatnosti.

(2) Zaposlenici svojom djelatnošću iz stavka 1. ne smiju djelovati suprotno ostvarenju temeljnih zadaća Fakulteta utvrđenih ovim Statutom, niti mogu upotrebljavati ime i znak Sveučilišta i Fakulteta u komercijalne svrhe.

### Programi, projekti, analize i stručna mišljenja

#### Članak 94.

(1) Zaposlenici u znanstveno-nastavnim zvanjima predlažu i ugovaraju znanstvene programe i projekte te analize i stručna mišljenja (u daljnjem tekstu: projekti) uz suglasnost dekana.

(2) Projekti iz stavka 1. ovoga članka moraju zadovoljavati kriterije istraživačkog i/ili stručnog rada Fakulteta.

(3) Ugovor o izvedbi projekta, uz naručitelja, u ime Fakulteta potpisuju voditelj projekta i dekan.

(4) Organizacijsku, administrativnu, tehničku ili druge oblike pomoći izvoditeljima projekta osigurava, ovisno o vrsti aktivnosti, Fakultet, odnosno ugovorni naručitelj u skladu s odredbama ugovora.

## **Zaklade, donacije i sponzorstva**

### **Članak 95.**

Zaklade, donacije, sponzorstva ili drugi oblici darovanja mogu se prihvatiti kao potpora fakultetskim djelatnostima određenim kanonskim propisima, Zakonom i ovim Statutom.

## **VIII. IMOVINA I POSLOVANJE FAKULTETA**

### **Imovina Fakulteta**

#### **Članak 96.**

- (1) Imovinu Fakulteta čine nekretnine i pokretnine u vlasništvu Fakulteta, uključujući imovinska prava te financijska sredstva pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora (darovi, nasljedstva i sl.).
- (2) Vlasnik zgrade Fakulteta, Vlaška 38, je Zagrebačka nadbiskupija.

### **Sredstva za obavljanje djelatnosti i proračun**

#### **Članak 97.**

- (1) Fakultet stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti prema izvorima propisanim Zakonom.
- (2) Fakultet donosi svoj proračun.
- (3) Sredstva za rad Fakulteta koja nisu osigurana u Državnom proračunu Republike Hrvatske, nego su pribavljena na tržištu obavljanjem vlastite nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti, sastavni su dio proračunskih prihoda Fakulteta koje Fakultet koristi sukladno ovom Statutu.

### **Raspolaganje imovinom**

#### **Članak 98.**

- (1) Fakultet raspolaže svojom imovinom, uključujući prihodima djelatnosti sukladno ovom Statutu i svojim općim aktima. Vlastiti prihodi Fakulteta upotrebljavaju se isključivo za obavljanje i razvoj njegovih djelatnosti.
- (2) Za zahvate na unutarnjem i vanjskom dijelu zgrade Fakultet treba dobiti suglasnost vlasnika zgrade.

### **Pokriće troškova osnovnih djelatnosti**

#### **Članak 99.**

- (1) Sredstva za izvršenje programa osnovnih djelatnosti raspoređuju se po sljedećim vrstama rashoda i izdataka:
  1. bruto plaće (uključivo poreze, doprinose, naknade i dr.);
  2. bruto materijalni troškovi (grijanje, uredski pribor, časopisi i slično);
  3. kapitalna ulaganja, investicijsko održavanje i/ili amortizacija (zgrada, opreme, knjige, itd.);
  4. financijski troškovi (kamate, osiguranja, itd.);
  5. studentsko interesno organiziranje (Studentski zbor i nestranačke studentske udruge za unaprjeđenje studija i položaja studenata); te
  6. razvoj, tj. proširenje opsega i povišenje razine osnovnih djelatnosti Fakulteta.
- (2) Potreban broj nastavnika i suradnika u nastavi, kao i troškovi izvođenja nastave, određuju se temeljem prihvaćenog standarda izvođenja nastave (veličini nastavne grupe, vrsti nastave, opterećenju nastavnika, itd.).

## **Kapacitet Fakulteta, upisi i školarina**

### **Članak 100.**

- (1) Fakultet može na pojedini studij upisati studente do granica svog kapaciteta.
- (2) Ako sredstva iz proračuna ne pokrivaju troškove studija svih upisanih studenata, Fakultet ima pravo odrediti školarinu za sve studente ili određene grupe studenata prema kriterijima utvrđenima svojim općim aktom ili zatražiti potporu osnivača.
- (3) Visinu školarine za svaku vrstu studija utvrđuje Fakultetsko vijeće vodeći računa o troškovima studija, broju ECTS bodova što ih student može steći u akademskoj godini za koju plaća školarinu, uspjehu studenta u studiju ili razredbenom postupku, tržišnom vrjednovanju programa i drugim važnim činjenicama.
- (4) Visina školarine podliježe potvrdi Senata.
- (5) Siromašnim studentima školarina se osigurava iz zaklade Fakulteta ili od partikularne Crkve u kojoj namjerava vršiti povjerenu crkvenu službu ili zadaću.

## **Ostali izvori financiranja**

### **Članak 101.**

Sredstva što ih Fakultet ostvari na temelju imovinskih prava koja proizlaze iz udjela u ustanovama, institutima ili trgovačkim društvima, te ostali prihodi što ih ostvari prodajom proizvoda i usluga, donacijama, sponzorstvima ili na drugi dopušteni način, prihod su Fakulteta. Takav se prihod iskazuje u proračunu Fakulteta.

## **Kapitalna ulaganja**

### **Članak 102.**

- (1) Sredstva za kapitalna ulaganja osiguravaju se iz Državnoga proračuna, vlastitih prihoda Sveučilišta i Fakulteta, osnivača i drugih odgovarajućih izvora te se planiraju u proračunu Fakulteta.
- (2) Za investicijske radove koji nisu predviđeni proračunom i čija vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna (izgradnja, veći popravci, dogradnje, nabavka opreme i sl.) potrebna je prethodna suglasnost Senata, osim ako je riječ o hitnim popravcima čije bi odlaganje moglo dovesti do štete.

## **Dužnost namjenskog trošenja sredstava**

### **Članak 103.**

- (1) Fakultet će odobrena sredstva iz Proračuna Sveučilišta za izvedbu programa trošiti namjenski, s time da će samostalno, prema stvarnim potrebama i racionalno, raspoređivati troškove unutar odobrenog iznosa.
- (2) Fakultet će jednom godišnje dostaviti Velikom kancelaru i Odboru za proračun Sveučilišta najnovije stanje o broju i strukturi zaposlenih te o utrošku sredstava za izvedbu programa.

## **IX. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA**

### **Javnost rada Fakulteta**

#### **Članak 104.**

- (1) Rad Fakulteta je javan.
- (2) Fakultet je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svojih djelatnosti.

(3) Fakultet obavještava javnost putem sredstava javnog priopćavanja, davanjem pojedinačnih usmenih obavijesti, izdavanjem redovitih i posebnih publikacija te oglašavanjem na svojim oglasnim pločama i mrežnim stranicama.

### **Poslovna tajna**

#### **Članak 105.**

(1) Fakultet će uskratiti obavijesti o podacima koji su poslovna tajna.

(2) Poslovnom tajnom se smatraju podaci:

1. koje dekan proglasi poslovnom tajnom;
2. koji se odnose na mjere i način postupanja u izvanrednim okolnostima;
3. koji se odnose na obranu; te
4. koje nadležna državna i sveučilišna tijela proglase povjerljivima.

(3) Dekan skrbi o primjeni odredbi stavki 1. i 2. te je odgovoran za njihovu provedbu.

## **X. ODNOS S DRUGIM UČILIŠTIMA I USTANOVAMA**

### **Instituti u sklopu Fakulteta**

#### **Članak 106.**

(1) U sklopu Fakulteta, kao posebni odsjeci, djeluju Institut religijskih znanosti i Institut za crkvenu glazbu.

(2) Instituti su u upravljanju povezani s tijelima vodstva Fakulteta, a u stvaranju i oblikovanju studijskoga programa s Katedrama na Fakultetu.

(3) Instituti u sklopu Fakulteta organiziraju i izvode nastavu sveučilišnoga preddiplomskog i diplomskog studijskoga programa.

(4) Fakultet preuzima akademsku odgovornost za Institute, jamči im akademsku razinu djelovanja i prikladnost postizanja akademskih ciljeva i stupnjeva te osigurava kvalitetu.

(5) Povezanost između Instituta i Fakulteta određena je posebnim sporazumom. Prije potpisivanja sporazuma i njegova produženja, dekan Fakulteta i predstojnik Instituta dužni su zatražiti suglasnost Velikoga kancelara, moderatora Instituta.

(6) O afilijaciji, agregaciji, inkorporaciji i drugim oblicima povezanosti Institutâ odlučuje Dikasterij za kulturu i odgoj.

(7) Instituti, u skladu s međunarodnim *Ugovorom između Svete Stolice i Republike Hrvatske o pravnim pitanjima*, čl. 2, st. 2 i *Ugovorom između Svete Stolice i Republike Hrvatske o suradnji na području odgoja i kulture*, čl. 11, st. 1, imaju pravo javnosti.

(8) Rad Instituta je javan.

(9) Institut u pravnom prometu ne nastupa samostalno, nego pod nazivom Fakulteta.

(10) Fakultet i Veliki kancelar mogu od Dikasterija za kulturu i odgoj zatražiti osnivanje novih instituta.

### **Povezanost Fakulteta s učilištima**

#### **Članak 107.**

(1) Fakultet može imati afilirana, agregirana, inkorporirana visoka teološka učilišta te može imati povezana visoka učilišta religijskih znanosti. Različiti oblici suradnje (afilijacija, agregacija, inkorporacija, povezivanje s Fakultetom) moraju biti odobreni od Dikasterija za kulturu i odgoj.

(2) Prava i obveze koje nastaju iz tih oblika povezanosti određuju se odgovarajućim crkvenim dokumentima, odnosno uputama Dikasterija za kulturu i odgoj za dotični oblik i sporazumom o konkretnom obliku te povezanosti.

## **Suradnja Fakulteta s ustanovama**

### **Članak 108.**

- (1) Radi postizanja vlastitih svrha i ciljeva, interdisciplinarnosti, promicanja zajedničkih istraživanja na dobrobit Božjega naroda i općega dobra, Fakultet surađuje s drugim teološkim fakultetima u zemlji i inozemstvu.
- (2) Radi ostvarenja vlastitih svrha i ciljeva, provođenja terenske nastave, vježbi, seminara, pravnih i pastoralnih klinika i dr., Fakultet surađuje s Hrvatskom biskupskom konferencijom, Zagrebačkom nadbiskupijom – Nadbiskupskim duhovnim stolom, Nadbiskupijskim pastoralnim institutom u Zagrebu te drugim kanonskim pravnim osobama u Crkvi u Hrvatskoj.
- (3) Radi ostvarenja vlastitih svrha i ciljeva te interdisciplinarnosti, Fakultet surađuje sa sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu, Hrvatskim katoličkim sveučilištem te drugim sveučilištima u zemlji i inozemstvu.
- (4) U suradnji s nekatoličkim fakultetima, Fakultet je dužan brinuti o očuvanju vlastitoga identiteta.
- (5) Fakultet može surađivati sa strukovnim udrugama, vjerničkim društvima i drugim ustanovama koje promiču djelatnost srodnu djelatnosti Fakulteta i Instituta u sklopu Fakulteta.
- (6) Suradnja Fakulteta s drugim ustanovama definira se posebnim sporazumom o suradnji.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Područni studij Teologija u Rijeci**

#### **Članak 109.**

Odlukom nadbiskupa metropolita riječkog i odlukom Fakultetskog vijeća, Fakultet organizira i izvodi sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski Filozofsko-teološki studij na područnom studiju *Teologija u Rijeci* do kraja akademske godine 2023./2024.

### **Ustrojstvo novih tijela i ustrojbenih jedinica Fakulteta**

#### **Članak 110.**

- (1) Nova tijela i ustrojbene jedinice Fakulteta predviđeni ovim Statutom ustrojiti će se u roku šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga Statuta.
- (2) Uprava Fakulteta, voditelji ustrojbenih jedinica, nastavnici i članovi povjerenstava i odbora izabrani po prije važećim propisima, nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.
- (3) Izabrani predstavnici nastavnika i studenata u Fakultetskom vijeću nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.

### **Akademski naziv osoba prije bolonjskog procesa**

#### **Članak 111.**

- (1) Akademski naziv diplomirani teolog istovrijedan je akademskom nazivu magistar teologije, sukladno zakonu.
- (2) Osobama koje su završile filozofsko-teološki studij i stekli akademski naziv diplomirani teolog, na njihov zahtjev i o njihovu trošku, izdat će se nove isprave s akademskim nazivom magistra teologije.
- (3) Isto pravo, iz st. 1. i st. 2. ovoga članka, imaju studenti koji su završili studij na znanstveno-nastavnim institutima Fakulteta.

## **Donošenje Statuta**

### **Članka 112.**

- (1) Statut Fakulteta donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
- (2) Suglasnost na Statut Fakulteta daje Sveučilište u Zagrebu.
- (3) Odobrenje Statuta Fakulteta daje Dikasterij za kulturu i odgoj.
- (4) Izmjene i dopune Statuta Fakulteta donose se na istovjetan način na koji je donijet Statut.

## **Donošenje općih akata**

### **Članak 113.**

- (1) Opći akti Fakulteta donijet će se u roku šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.
- (2) Do donošenja općih akata primjenjivat će se postojeći opći akti, osim odredaba koje su u suprotnosti s ovim Statutom.

## **Tumačenje Statuta**

### **Članak 114.**

Fakultetsko vijeće ovlašteno je, u cilju provođenja ili pojašnjenja pojedinih odredaba ovog Statuta, davati odgovarajuća pojašnjenja.

## **Stupanje na snagu Statuta**

### **Članak 115.**

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta, nakon pribavljene prethodne suglasnosti Senata Sveučilišta u Zagrebu i odobrenja Dikasterija za kulturu i odgoj.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu od 28. lipnja 2005., te njegove izmjene i dopune od 8. lipnja 2007., 25. listopada 2013., 10. srpnja 2015. i 22. veljače 2017.



Dekan Fakulteta

Prof. dr. sc. Josip Šimunović

KLASA: 012-03/23-01/01  
URBROJ: 251-82/01-23-3

---

**DICASTERIUM DE CULTURA ET EDUCATIONE**

Prot. N. 00123/2023/E - 176/2021

**VIDIMUS ET APPROBAVIMUS**

*ad quinquennium experimenti gratia*

Datum Romæ, ex ædibus eiusdem Dicasterii, die XIII mensis Ianuarii, in memoria S. Hilarii  
episcopi et Ecclesiæ doctoris, a. D. MMXXIII.

*Josephus T. Card. de Tenz...*  
PRÆFECTUS

*Jaunes César Pepow*  
A SECRETIS

Svoju suglasnost na ovaj Statut dao je Senat Sveučilišta u Zagrebu na svojoj 17. redovitoj sjednici održanoj dana 27. rujna 2022. godine pod točkom 9. dnevnoga reda.

Ovaj Statut odobrio je Dikasterij za kulturu i odgoj Dekretom (broj: 00123/2023/...) od 13.01.2023. godine na 5 (PET) godina. E-176/2021

Statut Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 14.02.2023. godine te je stupio na snagu dana 22.02.2023. godine.

Tajnik Fakulteta



KLASA: 012-03/23-01/01

URBROJ: 251-82/01-23-3

## Sadržaj

POVIJESNI OSVRT .....	2
I. OPĆE ODREDBE .....	4
Predmet normiranja .....	4
Status Fakulteta.....	4
Naziv, sjedište i dan Fakulteta.....	5
Grb, zastava, žig i pečat Fakulteta.....	5
Uporaba naziva i grba .....	5
Misija i ciljevi Fakulteta.....	5
Djelatnost Fakulteta.....	6
II. FAKULTETSKA TIJELA .....	6
Tijela upravljanja.....	6
Veliki kancelar .....	6
Dekan Fakulteta.....	7
Izbor dekana .....	8
Suspenzija dekana .....	9
Obustava izvršenja odluka dekana ili Fakultetskoga vijeća.....	9
Razrješenje dekana.....	9
Prodekani.....	10
Izbor prodekana.....	10
Razrješenje prodekana.....	10
Dekanski kolegij.....	10
Stručni kolegij .....	11
Fakultetsko vijeće i njegov sastav .....	11
Nadležnost Fakultetskoga vijeća .....	12
Rad Fakultetskoga vijeća .....	12
Povjerenstva Fakultetskoga vijeća .....	13
Vijeće poslijediplomskih studija .....	13
Nadležnost Vijeća poslijediplomskih studija .....	13
III. UNUTARNJI USTROJ FAKULTETA .....	14
Ustrojbene jedinice.....	14
Katedre .....	14
Pročelnik katedre.....	14
Institut religijskih znanosti.....	15
Institut za crkvenu glazbu .....	15
Centar za teološka istraživanja.....	15
Znanstveno-istraživački instituti .....	15

Centar za stručno usavršavanje .....	16
Odjel za izdavačku djelatnost.....	16
Odjel za informatičku tehnologiju.....	16
Knjižnica .....	16
Tajništvo.....	17
Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete .....	17
Ured za međunarodnu suradnju i projekte .....	17
<b>IV. RED STUDIJA, AKADEMSKI I STRUČNI NAZIVI.....</b>	<b>17</b>
Vrste studija.....	17
Filozofsko-teološki studij.....	18
Prvi ciklus (integrirani preddiplomski i diplomski studij) .....	18
Drugi ciklus (poslijediplomski licencijatski studij) .....	18
Treći ciklus (poslijediplomski doktorski studij).....	19
Doktorski studij (integrirani drugi i treći ciklus) .....	19
Poslijediplomski specijalistički studij .....	19
Ustrojstvo studijâ na Institutu religijskih znanosti.....	19
Ustrojstvo studijâ na Institutu za crkvenu glazbu .....	20
Ustrojstvo i izvedba studija .....	20
Diploma.....	20
Dopunska isprava .....	20
Javne isprave .....	20
Promocija .....	20
Evidencija diploma.....	21
Programi stručnog usavršavanja.....	21
Nastava za stručno usavršavanje .....	21
Potvrde o stručnom usavršavanju.....	21
<b>V. STUDENTI .....</b>	<b>21</b>
Status studenta.....	21
Redoviti i izvanredni studenti .....	21
Upis na studij.....	22
Razredbeni postupak .....	22
Prava i obveze studenta .....	22
Izvođenje nastave i uređivanje studentskih pitanja .....	23
Demonstratori.....	23
Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću .....	23
Studentske udruge .....	24
<b>VI. NASTAVNICI, ZNANSTVENICI I SURADNICI.....</b>	<b>24</b>
Nastavna, znanstvena i suradnička zvanja .....	24

Prava i obveze nastavnika, znanstvenika i suradnika.....	24
Izbori u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna zvanja, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja .....	25
Gost nastavnik, znanstvenik ili stručnjak.....	25
Predavači i viši predavači.....	25
Stručni suradnici.....	26
Pokretanje postupka izbora u zvanja .....	26
Uvjeti izbora u zvanje .....	26
Raspisivanje natječaja za izbor u zvanje i na radno mjesto .....	27
Postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja te na odgovarajuća radna mjesta.....	27
Postupak reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna radna mjesta .....	28
Postupak produljenja radnog odnosa zaposlenika na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim radnim mjestima .....	29
Postupak izbora i reizbora na nastavna i stručna radna mjesta .....	29
Suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta .....	29
Ugovor o radu.....	29
Imenovanje .....	30
Upravno-administrativni i stručno-tehnički poslovi .....	30
<i>Professor emeritus</i> .....	30
Sudjelovanje suradnika u nastavi .....	31
Predstavnici nastavnika u nastavnim zvanjima i suradnika u Fakultetskom vijeću.....	31
Prava i obveze zaposlenika sa znanstvenim, znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim zvanjima.....	31
Rad izvan Sveučilišta .....	32
Provjera uspješnosti nastavnoga rada.....	32
Nagrade i priznanja .....	32
Stegovni postupak .....	32
VII. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD .....	33
Istraživanje i stvaralaštvo .....	33
Prava i obveze temeljeni na istraživačkim djelatnostima.....	33
Programi, projekti, analize i stručna mišljenja.....	33
Zaklade, donacije i sponzorstva .....	34
VIII. IMOVINA I POSLOVANJE FAKULTETA.....	34
Imovina Fakulteta.....	34
Sredstva za obavljanje djelatnosti i proračun.....	34
Raspolaganje imovinom.....	34
Pokriće troškova osnovnih djelatnosti .....	34
Kapacitet Fakulteta, upisi i školarina .....	35

Ostali izvori financiranja .....	35
Kapitalna ulaganja.....	35
Dužnost namjenskog trošenja sredstava.....	35
<b>IX. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA .....</b>	<b>35</b>
Javnost rada Fakulteta .....	35
Poslovna tajna .....	36
<b>X. ODNOS S DRUGIM UČILIŠTIMA I USTANOVAMA.....</b>	<b>36</b>
Instituti u sklopu Fakulteta.....	36
Povezanost Fakulteta s učilištima .....	36
Suradnja Fakulteta s ustanovama .....	37
<b>XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE.....</b>	<b>37</b>
Područni studij <i>Teologija u Rijeci</i> .....	37
Ustrojstvo novih tijela i ustrojbenih jedinica Fakulteta .....	37
Akademički naziv osoba prije bolonjskog procesa .....	37
Donošenje Statuta.....	38
Donošenje općih akata .....	38
Tumačenje Statuta .....	38
Stupanje na snagu Statuta.....	38
Sadržaj.....	40