



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET**



**AKCIJSKI PLAN UNAPRJEĐENJA KVALITETE
KATOLIČKOGA BOGOSLOVNOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
1. lipnja 2015. – 1. lipnja 2016.**

Zagreb, lipanj 2015.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET
Vlaška 38, p.p. 432
HR – 10 000 Zagreb
Tel. 01/ 48 90 400; fax. 01/ 48 14 704
e-mail: ured@kbf.hr



Urbroj: 01-276/13-2015.
Zagreb, 3. lipnja 2015.

AKCIJSKI PLAN UNAPRJEĐENJA KVALITETE

Uvod

Temeljem članka 22. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09), a uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, Agencija za znanost i visoko obrazovanje preporučila je Ministru mjerodavnom za znanost i visoko obrazovanje sljedeće:

1. Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti Katoličkom bogoslovnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.
2. Naknadno praćenje djelatnosti Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu koje obuhvaća sljedeće:
 - donošenje akcijskog plana u cilju unaprjeđenja kvalitete u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde i dostavljanje akcijskog plana Agenciji
 - izvještavanje Agencije jednom godišnje o realizaciji akcijskog plana uključujući ažuriranje uvjeta izvođenja u informacijskom sustavu kojeg koristi Agencija.

Temeljem navedene preporuke, a u skladu s misijom Fakulteta pristupili smo izradi prvog akcijskog plana za razdoblje 1. 6. 2015. – 1. 6. 2016., što će od sada biti redovita godišnja aktivnost Fakulteta.

Na VII. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća za akademsku godinu 2014./2015. održanoj 24. travnja 2015. imenovana je Radna skupina za izradu akcijskog plana u sastavu: prof. dr. sc. Tonči Matulić, dekan, izv. prof. dr. sc. Ružica Razum, prodekanica za nastavu, izv. prof. dr. sc. Slavko Slišković, prodekan za znanost, izv. prof. dr. sc. Mario Cifrak, prodekan za organizacijska pitanja i područni studij, izv. prof. dr. sc. Ivan Štengl, doc. dr. sc. Marija Pehar, doc. dr. sc. Dario Tokić i dr. sc. Silvija Migles.

Imenovana Radna skupina izradila je nacrt akcijskog plana i dostavila ga 11. svibnja 2015. svim članovima Stručnog kolegija kao materijal za sjednicu održanu 21. svibnja 2015. Na sjednici je otvorena javna rasprava. Na sjednici Stručnog kolegija razmotreni su svi prijedlozi te je donesen konačan prijedlog Akcijskog plana za unapređenje kvalitete Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu kojeg je Fakultetsko vijeće prihvatilo na sjednici održanoj 29. svibnja 2015. Akcijski plan preveden je na engleski jezik te objavljen na mrežnim stranicama Fakulteta. Ovaj akcijski plan sadrži također aktivnosti koje su provedene na Katoličkome bogoslovnom fakultetu nakon postupka reakreditacije.

Preporuke stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije

U izradi Akcijskog plana od velike pomoći bile su nam preporuke stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije donesene temeljem detaljne analize temeljene na standardima i kriterijima za reakreditaciju, a koji su usklađeni sa standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja.

Stručno povjerenstvo u postupku reakreditacije dalo je sljedeće primjedbe i preporuke:

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguranje kvalitete

- Razvoj opsežnijeg i detaljnijeg strateškog plana
- Donošenje Priručnika za osiguravanje kvalitete kao učinkovitog alata za provedbu koherentne i sustavne politike
- Nedostatak koordinacije praćenja i unapređivanja kvalitete znanstvenog rada na institucionalnoj razini

2. Studijski programi

- Osigurati potpuno integraciju ishoda učenja cijelog programa i specifičnih ciljeva pojedinih modula
- Nedostatan broj stalno zaposlenih nastavnika na doktorskom studijskom programu
- Pad prolaznosti na ispitima svih studijskih programa u posljednjih pet godina
- Daljnja rad na realističnijoj dodjeli ECTS bodove za sve studijske programe
- Olakšati korištenje elektroničkih alata u didaktičke svrhe

3. Studenti

- Kod dijela studenata potrebno je jačati motivaciju i zanimanje za studij. Fakultet bi trebao intenzivirati i istražiti nove pristupe promoviranja i privlačenja motiviranih potencijalnih studenata putem društvenih medija, interneta, školskih natjecanja itd.
- Nastaviti pratiti društvene, ekonomske i crkvene čimbenike koji određuju upisne kvote te kreativno reagirati na njih.
- Uspostaviti sustavnu politiku obavješćivanja studenata o mjerama poduzetim na temelju njihovih prijedloga

4. Nastavnici

- Neusklađenost stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika na poslijediplomskom studijskom programu sa službenim propisima
- Unapređivanje nastavnih vještina nastavnika
- Na nekim katedrama postoji preopterećenje nastavnika nastavom

5. Znanstvena i stručna djelatnost

- Nedostaje strateški plan znanstvenog rada
- Usklađivanje nastavnih i istraživačkih obveza, osobito na nekim katedrama
- Nedostatak radova na stranim jezicima
- Nedostatak politike poticanja i nagrađivanja znanstvenih aktivnosti svojih djelatnika
- Potreba više projekata

6. Mobilnost i međunarodna suradnja

- Povećati mobilnost ulaznih i izlaznih studenata
- Povećati mobilnost nastavnika i znanstvenika

7. Resursi: Stručne službe, prostor, oprema i financije

- Potreba za više učionica
- Dislociranost knjižnice
- Nema pretplate za bibliografsku bazu podataka *American Theological Library Association*

Temeljni dokumenti

Pri izradi akcijskog plana korišteni su temeljni dokumenti:

- Završno izvješće Stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu
- Priručnik za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu
- „Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja – ESG“
- Strategija razvoja Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu
- Godišnji planovi i izvješća za područje osiguravanja kvalitete Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn. br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat)
1.1.	Nedostatak detaljnog strateškog plana	Razrada prijedloga aktivnosti za provedbu i praćenje strateških ciljeva (revizija Strategije u cilju dopune)	Dekan, prodekani, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Fakultetsko vijeće	listopad 2015.	Detaljiziran strateški plan u dijelu aktivnosti, nositelja aktivnosti i rokova, objavljen na mrežnoj stranici.
1. 2.	Donošenje <i>Priručnika za osiguravanje kvalitete</i> kao učinkovitog alata za provedbu koherentne i sustavne politike.	Izrada <i>Priručnika za osiguravanje kvalitete</i>	Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Fakultetsko vijeće	rujan 2015.	<i>Priručnik za osiguravanje kvalitete</i> . Objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta i u tiskanom obliku.

2. Studijski programi

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn. br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat)
2.1.	Osigurati potpunu integraciju ishoda učenja cijelog programa	Redefiniranje i usklađivanje ishoda učenja.	Nastavnici / pročelnici katedri / prodekan za	Kontinuirano. Prva radionica početkom	Održavanje više radionica na razini studijskih

			nastavu, Fakultetsko vijeće.	listopada 2015.	programa. Redefiniranje ishoda učenja u <i>Redu predavanja</i> .
2.2.	Nedostatan broj stalno zaposlenih nastavnika na doktorskom studijском programu	Izrada i donošenje novoga dokorskog studija koji uključuje i dručkiji angažman nastavnika, zaposlenika KBF-a.	Povjerenstvo za poslijediplomski studij, prodekan za znanost, Fakultetsko vijeće.	rujan 2015.	Novi doktorski studij koji će izvoditi pretežito stalno zaposleni nastavnici Fakulteta.
2.3.	Pad prolaznosti na ispitima svih studijskih programa u posljednjih pet godina	Provesti analizu prolaznosti po studijskim programima, godištima i predmetima. Izraditi prijedlog uvođenja dodatnih kvalitativnih kriterija za izbor kandidata. Organizacija dodatne edukacije prema potrebi. Uvođenje demonstratora. Potpora studentima.	Predmetni nastavnici, prodekanica za nastavu. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete. Povjerenstvo za razredbene ispite. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete. Ured za potporu studentima.	Kontinuirano svibanj 2015. Prema potrebi. Kontinuirano.	Usklađenje radnog opterećenja studentata s ECTS bodovima. Novi motivacijski test za provođenje razredbenog ispita. Radionice za nastavnike i za studente o uspješnom poučavanju i uspješnom učenju.
2.4.	Daljnji rad na realističnijoj dodjeli ECTS	Utvrđiti usklađenost između ECTS	Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete.	Kontinuirano. 1.faza: svibanj 2015.	Prijedlog za usklađenje radnog

	bodova za sve studijske programe	bodova i radnog opterećenja studenata na pojedinim programima odnosno predmetnima.	Nastavnici. Predstojnici instituta. Prodekanica za nastavu.	2.faza: listopad 2015.	opterećenja studenata s ECTS bodovima u okviru novoga <i>Reda predavanja</i> . Izrada izmjena i dopuna studijskih programa (Crkvene glazbe, Filozofsko-teološkog studija i stručnog studija Teologije).
2.5.	Olakšati korištenje elektroničkih alata u didaktičke svrhe	Izradba nove mrežne stranice. Poticanje nastavnika, različitim poticajima i nagradama, stavljanje materijala na stranicu. Opremanje nove multimedijalne učionice. Nabava novih računala za potrebe studenata.	Prodekani. Dekan. Povjerenik za e-učenje. Dekan. Prodekan za organizacijska pitanja. Prodekan za poslovanje.	prosinao 2015. Kontinuirano. listopad 2015. listopad 2015.	Nova mrežna stranica. Veći broj e-kolegija, skripta, predavanja i slično na mrežnoj stranici. Nova multimedijalna učionica. Broj novih računala.

3. Studenti

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn. br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat)
3.1.	Kod dijela studenata slaba je motivaciju i zanimanje za studij.	<p>Izraditi prijedlog uvođenja dodatnih kvalitativnih kriterija za izbor kandidata.</p> <hr/> <p>Uvođenje novog dvopredmetnog studija</p> <hr/> <p>Uvođenje novog (novih) diplomskih studija</p>	Povjerenstvo za razredbene ispite. Povjerenstvo.	<p>svibanj 2015.</p> <hr/> <p>Dopusnica, srpanj 2015.</p> <hr/> <p>Dopusnica, srpanj 2016.</p>	<p>Novi motivacijski tekst za provođenje razredbenog ispita.</p> <hr/> <p>Novi dvopredmetni studij Religijske pedagogije i katehetike.</p> <hr/> <p>Novi diplomski studij Crkvene glazbe.</p>
3.2.	Intenzivirati i istražiti nove pristupe promoviranja i privlačenja motiviranih potencijalnih studenata putem društvenih medija, interneta, školskih natjecanja itd.	<p>Priprema novih informativnih materijala na mrežnim stranicama Fakulteta.</p> <hr/> <p>Promoviranje studijskih programa u društvenim medijima.</p>	Povjerenstvo. Stručni kolegiji.	listopad 2015.	Dostupnost novih materijala na mrežnoj stranici .

		<p>Usmjereno upoznavanje učenika srednjih škola sa studijskim programima KBF pute različitim informativnih manifestacija (sudjelovanje na Smotri sveučilišta, organizacija „Dana otvorenih vrata“, prezentacije studijskih program u srednjim školama)</p>	<p>Prodekan za nastavu.</p> <p>Stručni kolegiji.</p> <p>Studentski zbor.</p>		<p>Posjećenost izložbenog prostora.</p> <p>Broj posjetitelja na „Danu otvorenih vrata“.</p> <p>Broj održanih prezentacija Fakulteta u školama.</p>
		Izraditi novu web stranicu Fakulteta	Vodstvo Fakulteta.	prosinac 2015.	Nova web stranica.
3.3.	Razraditi mjere za poboljšavanje stope prolaznosti i smanjenja broja studenta koji odustaju od studija	<p>Više dobro koordiniranih aktivnosti (već navedenih):</p> <ul style="list-style-type: none"> -izraditi prijedlog uvođenja dodatnih kvalitativnih kriterija za izbor kandidata -utvrditi usklađenost između ECTS bodova i radnog opterećenja studenata na pojedinim programima odnosno predmetnima -kontinuirane radionice za nastavnike i za 	Voditelji studija. Prodekan za nastavu.	Jednom godišnje.	Izvešće o analizi rezultata koje su studenti postigli raspravljeno na stručnim kolegijima i Fakultetskom vijeću – doneseni prijedlozi izmjena za poboljšanje izvedbenoga plana studija.

		<p>studente o uspješnom poučavanju i uspješnom učenju</p> <hr/> <p>Redovito pratiti napredak i uspjeh studenata u postizanju definiranih ishoda učenja pojedinih predmeta.</p>	<hr/> <p>Nositelji predmeta. Prodekan za nastavu. Voditelj studija.</p>	<hr/> <p>Tijekom nastave i po završetku nastave</p>	<hr/> <p>U izvedbenom planu pojedinoga predmeta definirane su metode praćenja napretka i uspjeha studenata.</p>
3.4.	Nastaviti pratiti društvene, ekonomske i crkvene faktore koji određuju upisne kvote te kreativno reagirati na njih.	Kontinuirano pratiti i analizirati stanje i trendove na tržištu rada, osobito u suradnji s uredima za vjeronauk u školi te prema potrebi korigirati upisne kvote.	Prodekan za nastavu. FV.	Kontinuirano.	Tematske sjednice FV.
3.5.	Alumni klub i baza podataka u početnoj su fazi realizacije	<p>Nastaviti izradbu baze podatka.</p> <hr/> <p>Osnivanje ALUMNI udruge KBF-a (donošenje Statuta, osnivačka skupština....)</p>	<p>Tajništvo Fakulteta.</p> <hr/> <p>Dekan. Inicijalni odbor.</p>	<p>prosinac 2015.</p> <hr/> <p>listopad 2015.</p>	
3.6.	Uspostaviti sustavnu politiku obavještavanja studenata o mjerama poduzetim na temelju njihovih prijedloga	Provođenje studentske ankete tijekom akademske godine. Analiza ankete te rasprava o rezultatima sa studentima i nastavnicima.	Dekan. Prodekan za nastavu. Voditelji godišta. Nastavnici. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete.	Kontinuirano.	<p>Održavanje redovitih susreta voditelja godišta sa studentima.</p> <p>Izvješće o provedenoj anketi</p>

					raspravljeno na sjednici Fakultetskog vijeća – donesene smjernice poboljšanja.

4. Nastavnici

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn . br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat)
4.1 .	Neusklađenost stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika na poslijediplomskom studijskom programu sa službenim propisima	Izrada novog doktorskog studija u čiju realizaciji će biti uključen veći dio stalno zaposlenih	Povjerenstvo za poslijediplomski studij. Fakultetsko vijeće.	listopad 2015.	Definiran omjer stalno zaposlenih i vanjskih suradnika u korist stalno zaposlenih.
4.2 .	Unapređivanje nastavnih vještina nastavnika.	Pedagoške radionice (ishodi učenja, e-učenje, studenti s invaliditetom, potpora studentima...) Seminari i ostali oblici dodatnoga usavršavanja za stjecanje kompetencija	Prodekanica za nastavu. Povjerenik za e-učenje. Povjerenica za studente s invaliditetom.	Kontinuirano. Prema potrebi.	Više od polovice nastavnika koji su pohađali neki oblik pedagoško-didaktičke edukacije. Rezultati studentske ankete

		za rad u nastavi.			
4.3	Na nekim katedrama postoji preopterećenje nastavnika nastavom.	Analizirati nastavno opterećenje na studijskim programima. Osmisliti proceduru preraspodjele nastavnog opterećenje. Preraspodijelit i nastavno opterećenje unutar ustrojbene jedinice.	Prodekanica za nastavu. Pročelnici katedri. Predstojnici instituta.	1. faza: lipanj 2015. 2. faza: prosinac 2015.	Izvešće o nastavnom opterećenju po katedrama. Procedura o preraspodjeli nastavnog opterećenja (zajedno slušanje nekih predmeta studenata različitih studijskih programa; smanjen broj izbornih predmeta; razvoj e-učenja...) Prijedlog katedri o uravnoteženom nastavnom opterećenju.

5. Znanstvena i stručna djelatnost

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn. br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat)
5.1.	Izrada strateškog	Izrada i	Dekan.	srpanj 2015.	Strategija

	programa znanstvenih istraživanja	donošenje Strateškog programa znanstvenih istraživanja za razdoblje 2015. – 2020. istraživačkoga rada.	Prodekan za znanost. Stručno vijeće. Fakultetsko vijeće.		istraživačkoga rada usvojena na Fakultetskom vijeću i objavljena na mrežnoj stranici Fakulteta.
5.2.	Nedostatak radova na stranim jezicima	Poticati nastavnike da objavljuju u prestižnim međunarodnim časopisima na stranim jezicima. Uvođenje evidencije znanstvenih radova objavljenih na stranim jezicima.	Prodekan za znanost. Urednici časopisa Fakulteta. Autori.	Kontinuirano. Izvješće jednom godišnje.	Redovito ažuriranje baze podataka o objavljenim radovima.
5.3.	Objavljivanje radova na stranim jezicima u časopisima Fakulteta	Omogućiti objavljivanje većeg broja radova na stranim jezicima u časopisima Fakulteta. Povećati broj objavljenih radova u časopisima Fakulteta, na stranim jezicima. Uvođenje evidencije objavljenih znanstvenih radova objavljenih na	Uredništva znanstvenih časopisa Fakulteta. Prodekan za znanost.	Kontinuirano. Izvješće jednom godišnje.	Odluka uredništva znanstvenih časopisa o omogućavanju objavljivanja većeg broja radova na stranim jezicima. Redovito ažuriranje baze podataka o objavljenim radovima.

		stranim jezicima.			
5.4.	Nedostatak politike poticanja i nagrađivanja znanstvenih aktivnosti svojih djelatnika	Razrada pravila o nagrađivanju za uspjeh na znanstveno-istraživačkome području	Odbor za normativne akte Fakulteta. Povjerenstvo za predlaganje nagrada. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete	studenti 2015.	Dorađeni Pravilnik o nagradama. Broj dodijeljenih nagrada i priznanja za znanstveni rad
5.5.	Više znanstvenih projekata.	Radionice o mogućnostima prijavljivanja i načinima vođenja znanstvenih projekata.	Prodekan za znanost.	Više puta godišnje. Prema potrebi.	Određeni broj nastavnika koji je sudjelovao u radionicama / seminarima.

6. Mobilnost i međunarodna suradnja

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn. br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat
6.1.	Povećati mobilnost ulaznih i izlaznih studenata	Poticati studente za studij u inozemstvu te ih praktično savjetovati s ciljem odabira programa mobilnosti. Sklapanje novih bilateralnih ugovora, osobito s	Ured za međunarodnu suradnju. Nastavnici. Prodekan za znanost.	Trajno. prosinac 2015.	Javno objavljene informacije na mrežnim stranicama. Prijepis ocjena/ potvrda o obavljenoj stručnoj praksi. Sklopljeni novi ugovori.

		<p>institucijama s engleskoga govornog područja</p> <hr/> <p>Uvođenje više predmeta na stranim jezicima</p> <hr/> <p>Rabiti više materijala na stranim jezicima.</p> <hr/> <p>Pružanje pomoći dolaznim studentima, osobito putem dodjele mentora.</p> <hr/> <p>Engleska inačica web stranice</p> <hr/> <p>Uvođenje mogućnosti učenja stranih jezika u okviru izbornih predmeta</p>	<p>Prodekan za znanost. Fakultetsko vijeće.</p> <hr/> <p>Nastavnici. Fakultetsko vijeće.</p> <hr/> <p>Nastavnici.</p> <hr/> <p>Prodekan za znanost. Ured za međunarodnu suradnju.</p> <hr/> <p>Prodekan za nastavu. Tajništvo.</p> <hr/> <p>Prodekan za nastavu. Fakultetsko vijeće</p>	<p>listopad 2015.</p> <hr/> <p>Trajno.</p> <hr/> <p>Tijekom razmjene.</p> <hr/> <p>studeni 2015.</p> <hr/> <p>listopad 2015.</p>	<p>Opisi predmeta objavljeni na mrežnoj stranici</p> <hr/> <p>Nastavni materijali objavljeni na mrežnoj stranici</p> <hr/> <p>Prijepis ocjena dolaznoga studenta.</p> <hr/> <p>Cjelokupna mrežna stranica Fakulteta na engleskom jeziku.</p> <hr/> <p>Ponuda učenja stranog jezika u novom <i>Redu predavanja.</i></p>
6.2.	Povećati mobilnost ulaznih i izlaznih nastavnika i znanstvenika	<p>Poticanje nastavnika za sudjelovanje u međunarodnim projektima</p> <hr/> <p>Poticanje nastavnika i znanstvenika za</p>	<p>Dekan. Prodekan za nastavu.</p>	Kontinuirano.	Veći broj prijavljenih projekata

		prijavu europskih projekata			

		Potpisivanje novih ugovora s visokim učilištima			

7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

Planirane aktivnosti prema preporukama Stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije KBF-a

Rn. br.	Primjedbe i preporuke Reakreditacijskog povjerenstva	Aktivnosti (s naglaskom na korektivne aktivnosti)	Nositelji aktivnosti	Rok za provedbu	Očekivani (mjerljivi rezultat)
7.1.	Nedostatna sredstva namijenjena pristupu elektroničkim bazama podataka, tehnološkim resursima i infrastrukturi.	Osigurati financijska sredstva za pristup elektroničkim bazama podataka, tehnološkim resursima i infrastrukturi.	Uprava Fakulteta	Kontinuirano.	Godišnje izvješće o novim ulaganjima.
7.2.	Potreba za više učionica	Osigurana dobra opremljenost učionica sredstvima potrebnim za nastavu. _____ Nova multimedijalna učionica.	Uprava Fakulteta.	Kontinuirano. _____ listopad 2015.	Osigurana sredstva za uređenje učionica potrebnim nastavnim pomagalicama (do preseljenja u nove prostore)
7.3.	Nedovoljne prostorne mogućnosti knjižnice	Osigurati dobru opremljenost knjižnice.	Uprava Fakulteta. Voditeljica knjižnice.	Kontinuirano.	Osigurana sredstva za opremanje knjižnice