

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/10) i Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine br. 116/11) i članka 132. § 4. točke 4. Statuta Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Fakultet), dekan donosi slijedeći

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

### **1. Opće odredbe**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: pravilnik) uređuju se pitanja od značaja za sprečavanje nastanka i širenja požara na građevinama i vanjskim prostorima koji su u vlasništvu (ili korištenju) Fakulteta na lokaciji Vlaška 38 Zagreb.

Pravilnikom se uređuju:

- temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara;
- ustrojstvo i način rada službe zaštite od požara uključujući vatrogasne postrojbe i vatrogasno dežurstvo;
- broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti vezane uz provedbu mjera zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole;
- način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome;
- način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja;
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju;
- službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika;
- kretanje i ponašanje na prostorima ugroženima od požara ili tehnološke eksplozije;
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose;
- postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara;
- druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama.

#### Članak 2.

Prilozi ovom Pravilniku su:

- rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara;
- akt o imenovanju osobe zadužene za poslove zaštite od požara i unaprjeđenje stanja

- zaštite od požara;
- napuci za siguran rad i postupanje u slučaju požara za zaposlene i vanjske izvođače radova;
  - dozvola za izvođenje požarno opasnih radova;
  - upisnici o evidencijama u području zaštite od požara.

## **2. Temeljne odredbe u svezi provedbe i unaprjeđivanja zaštite od požara**

### Članak 3.

Radni procesi unutar Fakulteta moraju se obavljati na načine kojima se neće izazvati požar.

Dužnost je svih djelatnika kao i drugih zatečenih osoba na građevini, odnosno vanjskom prostoru koji su u vlasništvu ili korištenju Fakulteta, provoditi mjere zaštite od požara utvrđene odredbama Zakona o zaštiti od požara, drugim propisima donesenima na temelju Zakona, te drugim dokumentima iz područja zaštite od požara.

## **3. Ustrojstvo i način rada službe zaštite od požara uključujući vatrogasne postrojbe i vatrogasno dežurstvo**

### Članak 4.

S obzirom da građevine, građevinski dijelovi i vanjski prostori Fakulteta nisu razvrstani u I. odnosno II. kategoriju ugroženosti od požara, unutar Fakulteta nema posebno ustrojene službe zaštite od požara niti vatrogasne postrojbe.

Poslovi zaštite od požara odnose se na:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara;
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima;
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti djelatnika u rukovanju opremom i sredstvima za gašenje požara;
- suradnju s upravom Fakulteta kod nabave potrebne opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara;
- praćenje primjene propisa i normi iz područja zaštite od požara;
- sudjelovanje u izradi dokumentacije u području zaštite od požara;
- organiziranje servisiranja i ispitivanja uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara;
- suradnju s inspeksijskim službama, te sudjelovanje kod inspeksijskih nadzora.

## **4. Broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara**

### Članak 5.

Djelatnika za obavljanje poslova i unaprjeđenja stanja zaštite od požara na Fakultetu imenuje se temeljem posebnog akta koji je sastavni dio ovog pravilnika.

### Članak 6.

Djelatnik zadužen za obavljanje poslova i unaprjeđenje stanja zaštite od požara (u daljnjem tekstu: osoba za zaštitu od požara) mora imati najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju, te položen stručni ispit za obavljanje poslova zaštite od požara.

## **5. Obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara**

### Članak 7.

U provedbi mjera zaštite od požara dužnost je svakog djelatnika:

- upoznati se s odredbama ovog pravilnika;
- stalno provoditi propisane, naređene, odnosno pravilima struke priznate mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu;
- sudjelovati u provedbi mjera za smanjenje opasnosti od nastanka i širenja požara, kao i mjera za unaprjeđenje stanja zaštite od požara;
- o svakom uočenom kvaru ili neispravnosti koji bi mogli biti uzrokom nastanka požara odmah izvjestiti svog neposrednog rukovodioca - voditelja poslova (poslovođu);
- prije eventualnih radova s otvorenim plamenom ili rukovanja sa zapaljivim i opasnim tvarima osigurati mjesto rada (poduzeti potrebne mjere zaštite od požara), te u pripravi imati odgovarajuća sredstva za gašenje požara;
- skrbiti o nesmetanom pristupu opremi i sredstvima za gašenje požara te prohodnosti evakuacijskih putova, kako bi se u slučaju stvarnih potreba mogli nesmetano koristiti;
- održavati čistoću na radnom mjestu te na odgovarajući način postupati s odlaganjem otpada;
- odgovorno se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara;
- aktivno sudjelovati u gašenju eventualno nastalog požara, sprečavanju širenja požara, te spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom.

### Članak 8.

Zbog povreda obveza u području zaštite od požara djelatniku se mogu izreći stegovne mjere, na način kako je to propisano drugim posebnim aktima Fakulteta.

## **6. Obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara**

### Članak 9.

Osoba za zaštitu od požara neposredno organizira i brine o provođenju preventivnih mjera zaštite od požara unutar Fakulteta, a naročito:

- skrbi o dokumentaciji i evidencijama u području zaštite od požara;
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara;
- vodi evidencije o opremi i sredstvima za zaštitu od požara, te upisnike o provedenim ispitivanjima ispravnosti opreme i sredstava za zaštitu od požara;
- skrbi o redovitim pregledima vatrogasnih aparata, te drugih sredstava i uređaja za dojavu i gašenje požara;
- skrbi o redovitom servisiranju i ispitivanju vatrogasnih aparata, te drugih sredstava i uređaja za dojavu i gašenje požara;
- nadzire provedbu akata iz zaštite od požara unutar Fakulteta;
- nadzire provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, te provedbu drugih mjera zaštite od požara vezanih uz posebnosti radnog procesa unutar Fakulteta;
- izdaje suglasnosti izvođačima za obavljanje radova s otvorenim plamenom ili zapaljivim opasnim tvarima;
- izvješćuje dekana Fakulteta o rezultatima provedenih nadzora u području zaštite od požara;
- upozorava i savjetuje dekana na obveze koje za Fakultet proizlaze u području zaštite od požara temeljem važećih propisa i drugih akata.

#### Članak 10.

Dužnosti voditelja poslova u pogledu provedbe mjera zaštite od požara naročito su:

- udaljiti svakog djelatnika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje potrebne mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnom mjestu, odnosno radnoj okolini, ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- izvjestiti osobu za zaštitu od požara o uočenim nedostacima na opremi i instalacijama, te o svakoj drugoj potencijalnoj opasnosti za nastanak i širenje požara.

#### Članak 11.

Fakultet je odgovoran za organiziranje i provedbu zaštite od požara, te za osiguranje potrebnih financijskih sredstava za realizaciju zakonom i podzakonskim aktima propisanih i naređenih mjera zaštite od požara.

#### Članak 12.

Za vrijeme odsutnosti osobe za zaštitu od požara (godišnji odmor, bolovanje i sl.), obveza je Fakulteta na drugi odgovarajući način osigurati organizaciju i provedbu poslova koji su u nadležnosti osobe za zaštitu od požara.

#### **7. Način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole**

#### Članak 13.

Poslove unutarnje kontrole glede primjene mjera zaštite od požara na građevini i vanjskom prostoru Fakulteta obavlja osoba za zaštitu od požara.

#### Članak 14.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim pravilnikom i drugim naputcima, osoba zadužena za zaštitu od požara ima pravo:

- narediti udaljavanje iz građevine, te vanjskog prostora Fakulteta svih osoba koje se ne pridržavaju potrebnih, propisanih, odnosno naređenih mjera zaštite od požara ili svojim postupcima neposredno ugrožavaju sigurnost imovine i drugih osoba;
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine, te životi i zdravlje prisutnog ljudstva;
- poduzeti aktivnosti za sprječavanje nastanka eventualnih posljedica, ako utvrdi da na određenom mjestu nisu poštivani propisani postupci, odnosno da se ne primjenjuju potrebne mjere zaštite od požara;
- izvjestiti dekana Fakulteta o svim slučajevima neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara od strane pojedinih osoba.

**8. Način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome**

Članak 15.

Prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, obveza je i dužnost svakog djelatnika upoznati se s opasnostima i mjerama zaštite od požara na dotičnom radnom mjestu.

Članak 16.

Svi djelatnici moraju biti osposobljeni za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara, te spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom. Osposobljavanje se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela.

Za svakog zaposlenika Fakultet je dužan posjedovati dokaz o njegovoj osposobljenosti (potvrda, uvjerenje), a evidenciju o tome vodi osoba za zaštitu od požara.

Članak 17.

Osposobljavanja djelatnika u području zaštite od požara provode ovlaštene pravne osobe koje posjeduju ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova za provedbu ove vrste osposobljavanja.

Članak 18.

U slučaju izvođenja poslova na građevini i u vanjskom prostoru Fakulteta od strane vanjskih izvođača, izvođači moraju biti upoznati s prisutnim opasnostima i mjerama zaštite kojih su se dužni pridržavati u svrhu sprječavanja pojave požara. Upoznavanje izvođača obavlja osoba zadužena za zaštitu od požara.

Članak 19.

Prije izvođenja požarno rizičnih poslova, kao što su rad s otvorenim plamenom, zavarivanje, brušenje, lemljenje i sl., unutar građevina ili na vanjskom prostoru Fakulteta, izvođači radova dužni su od osobe za zaštitu od požara pribaviti dozvolu za rad.

**9. Način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome**

Članak 20.

Svaki djelatnik Fakulteta mora biti upoznat s načinom aktiviranja ručnih vatrogasnih aparata, uporabom priručnih sredstava za gašenje požara, te načinom aktiviranja sustava za dojavu i gašenje požara (ako su instalirani unutar građevine, odnosno na vanjskom prostoru Fakulteta).

Upoznavanje djelatnika s načinima aktiviranja, te uporabe sredstava i sustava za zaštitu od požara provodi se kroz program osposobljavanja za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara, te spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

**10. Način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome**

Članak 21.

Kada u procesu rada postoje radna mjesta s povećanim opasnostima za nastanak požara, djelatnika koji se raspoređuje na takvo radno mjesto prethodno je potrebno upoznati s potencijalnim opasnostima i posebnim mjerama koje je potrebno poduzimati, te načinima postupanja u slučaju nastanka požara.

Da je upoznat s opasnostima, mjerama zaštite te postupcima u slučaju požara na radnom mjestu s povećanim opasnostima za nastanak požara ili tehnološke eksplozije djelatnik potvrđuje potpisom izjave.

**11. Službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara**

Članak 22.

Osoba za zaštitu od požara skrbi o održavanju u ispravnom stanju instalirane opreme i sredstava za zaštitu od požara.

U slučaju uočenih ili prijavljenih nedostataka i propusta na instaliranoj opremi i sredstvima za zaštitu od požara, osoba za zaštitu od požara dužna je poduzeti mjere za njihovo što hitnije otklanjanje.

Članak 23.

Osoba za zaštitu od požara obavlja redovni pregled vatrogasnih aparata. Redovni pregled obavlja se najmanje jednom u tri mjeseca, a obuhvaća najmanje:

- uočljivost aparata i dostupnost aparatu;
- opće stanje aparata;
- kompletnost aparata;
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila.

Članak 24.

Periodični pregled vatrogasnih aparata, odnosno periodična ispitivanja ispravnosti sustava za dojavu i/ili gašenje požara obavljaju se u rokovima koji ne mogu biti duži od godinu dana.

Periodični pregled i ispitivanje vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba, koja stavljanjem odgovarajuće naljepnice na aparat potvrđuje da je isti pregledan, ispitan i ispravan.

Ispitivanja ispravnosti sustava za dojavu i/ili gašenje požara obavljaju ovlaštene pravne osobe, te o obavljenim ispitivanjima izdaju odgovarajuću dokumentaciju.

**12. Službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju**

Članak 25.

Za održavanje u ispravnom stanju instalacija i uređaja instaliranih unutar građevina ili na vanjskom prostoru Fakulteta skrbi vlastita služba održavanja ili vanjski izvođači s kojima Fakultet ima sklopljene ugovore o pružanju usluga održavanja.

**13. Službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika**

Članak 26.

U slučaju proglašenog privremenog povećanog požarnog rizika za područje na kojem se građevina odnosno vanjski prostor Fakulteta nalazi, odnosno pri obavljanju određenih požarno opasnih poslova na građevini ili u vanjskom prostoru Fakulteta, mogu se, prema potrebi, poduzimati i odgovarajuće dodatne organizacijske i tehničke mjere zaštite od požara.

Ove mjere mogu podrazumjevati i osiguranje vatrogasnog dežurstva kao i primjenu odgovarajuće dodatne opreme i sredstava za gašenje.

Članak 27.

Službe i osobe koje bi unutar Fakulteta sudjelovale u razradi postupaka i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite kod privremenog povećanog požarnog rizika su osoba za zaštitu od požara, voditelji poslova (poslovođe) te dekan.

**14. Kretanje i ponašanje na prostorima ugroženima od požara ili tehnološke eksplozije**

Članak 28.

Neovlaštenim, odnosno neupućenim osobama, nije dopušten ulazak i kretanje po prostorima Fakulteta koji su utvrđeni kao prostori povećane opasnosti od požara ili tehnološke eksplozije, ako za to ne postoji dopuštenje osobe za zaštitu od požara.

Kretanje neupućenih osoba po prostorima povećane opasnosti od požara/tehnološke eksplozije mora biti pod nadzorom za to određenih djelatnika - pratitelja.

Članak 29.

U prostorima ugroženima od požara/tehnološke eksplozije smiju se primjenjivati samo odobreni radni postupci te koristiti propisana, namjenska i ispravna sredstva rada.

**15. Ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara**

Članak 30.

Poseban sustav motrenja, javljanja i uzbunjivanja može se, prema potrebi, ustrojiti u izvanrednim okolnostima (npr. pojave elementarnih nepogoda, ratnih djelovanja). Motrenje može biti osigurano fizički, od samih djelatnika Fakulteta ili od strane pripadnika javnih vatrogasnih postrojbi, odnosno tehničkim sustavima.

#### Članak 31.

Svaki nastanak požara na građevini i vanjskom prostoru u korištenju Društva mora se prijaviti policijskoj upravi neposredno ili putem Centra 112, kao i sve informacije o požaru.

Osoba za zaštitu od požara dužna je voditi evidencije o svim požarima nastalima na građevini i/ili vanjskom prostoru Fakulteta.

#### **16. Mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose**

#### Članak 32.

Posebne mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara, te mjesta na koja se to odnosi osoba za zaštitu od požara objavljuje na oglasnoj ploči Fakulteta ili na drugi pogodan način, te na samom mjestu zabrane/ograničenja.

#### **17. Postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara**

#### Članak 33.

U slučaju nastanka požara potrebno je:

- o požaru obavijestiti ugroženo ljudstvo (dojaviti fizički, telefonom, sirenom) te vatrogasce;
- organizirati akciju evakuacije i spašavanja osoba iz ugrožene građevine ili ugroženog vanjskog prostora (evakuacija i spašavanje imaju prednost pred gašenjem);
- osigurati prohodnost evakuacijskih puteva, prolaza i izlaza;
- do dolaska vatrogasaca organizirati akciju gašenja, ovisno o opsegu požara, ako se time neposredno ne ugrožavaju vlastiti ili tuđi životi;
- početne požare gasiti uporabom ručnih vatrogasnih aparata odgovarajuće vrste, ovisno o tome što gori (krutine, tekućine, plinovi);
- u gašenju po mogućnosti koristiti više aparata istovremeno;
- požare na otvorenom gasiti niz vjetar;
- prije uporabe hidrantske mreže u gašenju, isključiti instalacije električne struje i plina;
- isključiti iz pogona sve one instalacije koje mogu potencirati razvoj požara na građevini (npr. instalacije električne struje, plina, ventilacije, naftnih derivata...);
- osigurati dežurstvo na požarištu do potpunog gašenja požara.

#### Članak 34.

O nastalom požaru vatrogasnoj postrojbi dojavljuje se putem telefona na broj: "193" ili Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Centru 112, na broj: "112".

Osoba koja dojavljuje o nastalom požaru dužna je dati slijedeće podatke:

- ime i prezime te broj telefona s kojeg dojavljuje;
- mjesto (lokaciju) požara i mogući pristup za vatrogasna vozila;
- da li je požar unutar građevine ili na otvorenom prostoru;
- što gori u požaru (drvo, plastika, guma, tekućina, plin i dr.);
- ima li u požaru ozlijeđenih osoba.

U slučaju prekida telefonskih linija, dojava požara do vatrogasne postrojbe mora se osigurati na drugi odgovarajući način.



Članak 35.

Organizacijom gašenja i spašavanja u slučaju nastalog požara do dolaska na požarište vatrogasne postrojbe rukovodi osoba za zaštitu od požara ili druga od nje, odnosno vlasnika Fakulteta određena osoba.

Svi sudionici u akciji gašenja i spašavanja podređeni su voditelju akcije.

**18. Druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama**

Članak 36.

Druge mjere zaštite od požara na Fakultetu propisuju se ovisno o novonastalim potrebama i okolnostima.

**19. Prijelazne i završne odredbe**

Članak 37.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 38.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 10. veljače 2000. godine.



Dekan

Prof. dr. sc. Tonči Matulić

Zagreb, 18. studenoga 2014.

KLASA: 602-01/14-15/15  
URBROJ: 251-378/09-14-25