

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET
POVJERENSTVO ZA OSIGURAVANJE KVALITETE

**PRIJEDLOG UPUTA
ZA PISANJE ZAVRŠNOGA I DIPLOMSKOGA RADA**

Zagreb, lipanj 2017.

SADRŽAJ

Uvod	3
1. Svrha pisanja rada	3
1.1. Svrha pisanja završnoga rada	3
1.2. Svrha pisanja diplomskoga rada	3
2. Izbor teme	3
2.1. Izbor teme završnoga rada	3
2.2. Izbor teme diplomskoga rada	4
3. Prijava, predaja i obrana rada	4
3.1. Prijava, predaja i obrana završnoga rada	4
3.2. Prijava, predaja i obrana diplomskoga rada	4
4. Metodologija izrade rada	5
4.1. Linkovi knjižnica i znanstvenih portala	5
4.2. Baze podataka pretplaćene na nacionalnoj razini – dostupne za pretraživanje – humanističko područje.....	5
4.3. Struktura rada	6
4.4. Formalni izgled završnoga/diplomskoga rada	6
4.5. Tehničke upute za oblikovanje teksta	8
Prilozi	12

Uvod

Temeljne upute vezane za izradu završnoga i diplomskoga rada te za obranu diplomskoga ispita definirane su sljedećim aktima Fakulteta: *Pravilnik o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima* (<http://www.kbf.unizg.hr/wp-content/uploads/2015/05/Pravilnik-o-studiranju-na-preddiplomskim-i-diplomskim-studijima-KBF-a.pdf>) i *Tezarij* (<https://www.kbf.unizg.hr/studenti-i-studiranje/preddiplomski-i-diplomski-studij/tezarij>).

1. Svrha pisanja rada

Završni i diplomski rad pisani su radovi koji imaju značajke i formu znanstvenog rada.

1.1. Svrha pisanja završnoga rada

Preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem svih ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom, izradom završnoga rada, polaganjem završnoga ispita u skladu sa studijskim programom.

Završni rad po svom sadržaju mora pokazati studentovo razumijevanje teme, njegovu sposobnost samostalnog korištenja literature i primjene znanstvene metodologije.

Student je obavezan napisati rad koji je rezultat vlastitog rada. Ako se sumnja ili se utvrdi plagijat ili bilo koja aktivnost koja dovodi u pitanje autorstvo završnoga rada, pokrenut će se mjere u skladu s aktima i Etičkim kodeksom Fakulteta.

1.2. Svrha pisanja diplomskoga rada

Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom, te pisanjem diplomskog rada i polaganjem završnoga ispita u skladu sa studijskim programom.

Diplomski rad po svom sadržaju mora pokazati studentovo poznavanje teme, sposobnost samostalnog istraživanja, analiziranja objavljenih i neobjavljenih izvora, izbora i korištenja relevantne literature i primjene znanstvene metodologije.

Student je obavezan napisati rad koji je rezultat vlastitog rada. Ako se sumnja ili se utvrdi plagijat ili bilo koja aktivnost koja dovodi u pitanje autorstvo diplomskog rada, pokrenut će se mjere u skladu s aktima i Etičkim kodeksom Fakulteta.

2. Izbor teme

2.1. Izbor teme završnoga rada

Student za izradu završnoga rada tijekom 5. semestra izabire mentora, kojemu predlaže temu završnoga rada i prijavljuje ga u studentskoj službi na obrascu prijave (vidi *Prilog I*).

Nastavnik može biti mentor ako je izabran u znanstveno-nastavno zvanje. Mentor ima pravo predložiti i komentora u izradi završnog rada. Komentori mogu biti nastavnici u znanstveno-nastavnom zvanju, znanstvenom zvanju ili suradničkom zvanju poslijedoktoranda. Ocjenu završnog rada daje mentor.

Mentor i komentor prema potrebi mogu biti i vanjski suradnici. Ako je mentor vanjski suradnik, u slučaju kada se radi o temi izvan filozofsko-teološkog ili katehetskog područja, potrebno je imenovati i komentora s Fakulteta.

Tema završnog rada odobrava se iz nastavnih kolegija unutar studijskog programa.

Temu rada student može izabrati s popisa objavljenih tema i naslova završnih radova (gdje takav popis postoji), no može ih i sam predložiti i definirati u dogovoru s mentorom. U oba slučaja, potrebno je voditi računa o predznanju i interesu studenta za određeno područje, o raspoloživoj literaturi na hrvatskom i na drugim jezicima. U prijedlogu teme i radnog naslova student navodi i poznatu mu literaturu kojom se namjerava služiti pri izradi rada. Nakon prihvaćanja teme, mentor je obavezan redovito se sastajati sa studentom, pratiti njegov rad te ga savjetovati (mentorski rad) u izradi rada.

2.2. Izbor teme diplomskoga rada

Student za izradu diplomskog rada tijekom 9. semestra izabire mentora, kojemu predlaže temu diplomskoga rada i prijavljuje ga u studentskoj službi na obrascu prijave (vidi *Prilog 1*).

Nastavnik može biti mentor ako je izabran u znanstveno-nastavno zvanje. Mentor ima pravo predložiti i komentora u izradi diplomskog rada. Komentori mogu biti nastavnici u znanstveno-nastavnom zvanju, znanstvenom zvanju ili suradničkom zvanju poslijedoktoranda. Ocjenu završnog rada daje mentor.

Mentor i komentor prema potrebi mogu biti i vanjski suradnici. Ako je mentor vanjski suradnik, u slučaju kada se radi o temi izvan filozofsko-teološkog ili katehetskog područja, potrebno je imenovati i komentora s Fakulteta.

Tema diplomskog rada odobrava se iz nastavnih kolegija unutar studijskog programa.

Temu rada student može izabrati s popisa objavljenih tema i naslova diplomskih radova (gdje takav popis postoji), no može ih i sam predložiti i definirati u dogovoru s mentorom. U oba slučaja, potrebno je voditi računa o predznanju i interesu studenta za određeno područje, o raspoloživoj literaturi na hrvatskom i na drugim jezicima.

U prijedlogu teme i radnog naslova student navodi i poznatu mu literaturu kojom se namjerava služiti pri izradi rada. Nakon prihvaćanja teme, mentor je obavezan redovito se sastajati sa studentom, pratiti njegov rad te ga savjetovati (mentorski rad) u izradi rada.

3. Prijava, predaja i obrana rada

3.1. Prijava, predaja i obrana završnoga rada

Po svom opsegu završni rad mora imati najmanje 25 kartica (kartica = 1800 slovnih mjesta: znakova s prazninama).

Završni se rad predaje u studentsku službu u tiskanom obliku u dva primjerka, od kojih jedan tvrdo uvezan i jedan spiralno uvezan.

Ocjenu završnog rada daje mentor (vidi *Prilog 2*). Student ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) nije obranio završni rad. Student koji je ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) mora u sljedećoj akademskoj godini prijaviti novu temu završnog rada.

3.2. Prijava, predaja i obrana diplomskoga rada

Po svom opsegu diplomski rad mora imati najmanje 40 kartica (kartica = 1800 slovnih mjesta: znakova s prazninama).

Diplomski se rad predaje u studentsku službu u tiskanom obliku u četiri primjerka, od kojih 2 tvrdo uvezana i 2 spiralno uvezana rada.

Ocjenu diplomskog rada daje mentor (vidi *Prilog 2*). Ako je pisani rad diplomskog rada ocijenjen negativno (1), student je dužan izraditi novi diplomski rad.

Postupak obrane diplomskog ispita ovisi o studijskome programu.

4. Metodologija izrade rada

U skladu s izabranom temom i radnim naslovom student pristupa izradi završnoga ili diplomskoga rada.

4.1. Linkovi knjižnica i znanstvenih portala

Student konzultira leksikone, rječnike, prikuplja naslove knjiga i članaka koji obrađuju područje rada. U prikupljanju literature uputno je služiti se knjižničnim katalozima, bazama podataka.

Katalog Knjižnice Katoličkoga bogoslovnog fakulteta: <http://kbf-test.zaki.com.hr>

Repozitorij Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu: <https://repozitorij.kbf.unizg.hr/>

Katalog Nacionalne i sveučilišne knjižnice: <http://katalog.nsk.hr>

Portal elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu: <http://katalog.nsk.hr>

Portal znanstvenih časopisa Republike Hrvatske: <http://hrcak.srce.hr/>

Google znalac: <https://scholar.google.hr/>

Pero – Elektronički časopisi s cjelovitim tekstom dostupni hrvatskoj akademskoj i znanstvenoj zajednici: <http://lib.irb.hr/utility/pero/>

Časopisi otvorenog pristupa: <https://doaj.org/>

Hrvatska znanstvena bibliografija: <https://bib.irb.hr/>

Hrvatska enciklopedija: <http://www.enciklopedija.hr/>

Proleksis – Opća i nacionalna online enciklopedija: <http://proleksis.lzmk.hr/>

Hrvatski jezični portal: <http://hjp.znanje.hr>

4.2. Baze podataka pretplaćene na nacionalnoj razini – dostupne za pretraživanje – humanističko područje

POSLUŽITELJ BAZE PODATAKA	NAZIV BAZE PODATAKA
ELSEVIR	Scopus
EBSCO	Academic Search Complete
	SocINDEX with Full Text
	MasterFILE Premier
	PsycINFO
	PsycARTICLES
JSTOR	Arts & Sciences I-VII
Springer Nature	Springer Journals
Cambridge University Press	Cambridge Journals Online
Clarivate Analytics (bivši Thomson Reuters)	Web of Science Core Subscription: Sciences Citation Index Expanded (SCIE)
	Social Sciences Citation Index Expanded (SSCIE)
	Arts & Humanities Citation Index (A&HCI)
	Current Contents (CC)
	Emerging Sources Citation Index (ESCI)
Proquest	ProQuest Dissertations & Theses Global – baza podataka doktorskih disertacija

4.3. *Struktura rada*

Osnovni dio završnog/diplomskog rada čine uvod, razrada teme po poglavljima i zaključak, s pratećim znanstvenim aparatom. Ostali dijelovi završnog/diplomskog rada jesu: sadržaj, sažetak na hrvatskom i drugom jeziku, ključne riječi na hrvatskom i drugom jeziku, literatura te različiti prilozi.

1. Sažetak

Potrebno je napisati *Sažetak* na hrvatskom i na drugom jeziku.

Sažetak treba sadržavati osnovni cilj, glavne rezultate i najvažnije zaključke rada. Uz sažetak potrebno je navesti 3 do 5 ključnih riječi, na hrvatskom i na drugom jeziku. Opseg *Sažetka* iznosi do 1000 znakova.

Drugi jezik može biti engleski, njemački, talijanski, francuski ili španjolski.

2. Uvod

U *Uvodu* se započinje od općeg prema specifičnom, tj. student kratkim pregledom uvodi u temu koju će istraživati te naglašava važnost izabrane teme te zašto je izabrao tu temu. U *Uvodu* valja ukratko sažeti o čemu će sve u radu biti riječ, odnosno potrebno je dati kratki pregled poglavlja rada.

3. Razrada teme po poglavljima

Razrada teme predstavlja osnovicu cjelokupnoga rada. Potrebno je analitički iznijeti najznačajnije znanstvene i stručne činjenice, spoznaje, stavove, podatke i informacije o zadanoj temi/problemu kojim se rad bavi. Razrada teme trebala bi biti više istraživačka i analitička, a manje deskriptivna.

4. Zaključak

Zaključak predstavlja sintezu svih relevantnih spoznaja, podataka, stavova i teorija iznesenih u radu. Važno je napomenuti da se u *Zaključku* ne iznose nove spoznaje i podatci nego se on piše na temelju prethodno iznesenih spoznaja (u poglavljima).

5. Literatura (Izvori i literatura)

U poglavlju *Literatura* donosi se popis korištene literature, numeriran i uređen po abecedi. Literatura se navodi po abecednom redu prezimena autora. Ako se koristi više radova istog autora oni se nabrajaju kronološkim redom od starijih prema novijima. Dokumente je, međutim, potrebno složiti kronološki.

Ako je riječ o završnom / diplomskom radu u kojemu se koriste izvori (osobito ako se rad piše iz povijesnog područja), naslov poglavlja će glasiti *Izvori i literatura*.

6. Prilog (ako postoji)

Prilozi se numeriraju i stavljaju na kraju rada (npr. *Prilog 1, Prilog 2* itd.). Numeriranje je nužno kako bi se u tekstu rada moglo upućivati na pojedini prilog (npr. vidi *Prilog 1*).

4.4. *Formalni izgled završnoga/diplomskoga rada*

Naslovnica – korice

Svi elementi korica rada pišu se velikim slovima tipa Times New Roman, veličine slova 14 (naslov) ili 12 (svi ostali elementi); trebaju biti centrirani i označenim podebljanim slovima (bold) (vidi *Prilog 3*).

Naslovnica (unutarnja)

Prva unutarnja stranica rada, uz podatke navedene na naslovnoj stranici (koricama), treba sadržavati i:

- Naziv studijskoga programa (i institut ako ima i naziv programa, ispod naziva fakulteta, Times New Roman, veličina slova 12)
- Ime i prezime mentora (ispod imena i prezimena studenta, lijevo uvučeno, Times New Roman, veličina slova 12). Znanstvene i nastavne titule mentora pišu se na sljedeći način: Dr. sc.; Doc. dr. sc.; Izv. prof. dr. sc.; Prof. dr. sc. Ako rad vode mentor i komentor potrebno je napisati oba imena, komentora ispod mentora (vidi *Prilog 4*).

Izjava o autorstvu rada

Student je obavezan potpisati Izjavu o autorstvu rada (vidi *Prilog 5*).

Kratice (ako ih ima)

Sažetak i ključne riječi

Sljedeća stranica sadržava naslov (centrirano), *Sažetak*, ključne riječi na hrvatskom jeziku.

Naslov rada na engleskom jeziku (centrirano), *Sažetak*, ključne riječi na drugom jeziku.

Sadržaj

Slijedi *Sadržaj* rada. Stranica na kojoj je *Sadržaj* ne numerira se, kao ni prethodne stranice.

Sadržaj donosi sve naslove i podnaslove rada te brojeve stranica na kojima se nalaze naslovi i podnaslovi. Potrebno je navesti naslove poglavlja i potpoglavlja s brojevanom oznakom te s brojem stranice na kojoj započinju.

Uvod

Numeracija stranica započinje na stranici *Uvoda*.

Razrada teme po poglavljima

Zaključak

Literatura (Izvori i literatura)

Prilozi

4.5. Tehničke upute za oblikovanje teksta

1. Osnovne upute

Prilikom oblikovanja teksta potrebno je slijediti upute navedene u nastavku:

- Margine trebaju biti sljedeće: 3,5 cm s lijeve strane te 2,5 cm s desne strane, gore i dolje.
- Oblik slova treba biti jednak u cijelome tekstu (Times New Roman).
- Veličina slova u glavnome tekst je 12, prored 1,5.
- Veličina slova u bilješkama je 10, prored 1.
- Bilješke se označavaju od rednog broja 1 pa nadalje i ispisuju se na dnu svake stranice.
- Stranice trebaju biti označene rednim brojem (dolje desno), pri čemu se prva brojčana oznaka stavlja na prvu stranicu *Uvoda*.
- Numeriraju se sve stranice (osim *Sadržaja* i stranica koje mu prethode), tj. kako stranice s tekstem, tako i stranice sa slikama (grafikoni, sheme) i tablicama, ukoliko već nisu uklopljeni u tekst.
- Tekst je potrebno pisati s obostranim poravnanjem.
- Naslovi i podnaslovi unutar teksta trebaju stajati samostalno u retku te biti napisani na sljedeći način:
 - Uvod i Zaključak: **podebljano**, bez numeracije
 - Glavni naslovi: **1. podebljano**
 - Podnaslovi: *1.1. kurziv, ne podebljano*
 - Podnaslovi unutar podnaslova: 1.1.1. obično
- Glavni tekst treba biti podijeljen u poglavlja i potpoglavlja. Preporučuje se decimalna numeracija poglavlja i odlomaka u poglavljima (npr. 1., 1.1., 1.1.1.).
- Naslovi *Uvod*, *Zaključak* i *Literatura* ne označavaju se brojčanom oznakom.
- Tekst je potrebno pisati u odlomcima (odlomci se mogu razdvajati na dva načina: ili tako da je početak odlomka uvučen, a između odlomka nema praznog reda, ili tako da početak odlomka nije uvučen, a između odlomaka je razmak (6 pt).

2. Upute za oblikovanje tablica i slika

Tablice i slike (grafovi, sheme i sl.) trebaju biti označene dvobrojčano i imati naslov. Prva brojka označava redni broj poglavlja, a druga redni broj tablice ili slike u tom poglavlju (npr. prva tablica u trećem poglavlju označava se „Tablica 3.1.“). Tablice i slike potrebno je označiti po kategorijama, što znači da se slike označavaju posebno a tablice posebno. Tablice i slike nalaze se u onom dijelu teksta u koji i sadržajno pripadaju te se u te se u tekstu potrebno pozvati na njih na način da se navede njihov broj, (npr. Tablica 3.1.). Ako je tablica ili slika preuzeta iz literature, potrebno je ispod nje navesti točan izvor (npr. Izvor:...).

3. Upute za navođenje literature

Prilikom navođenje literature potrebno je dosljedno se pridržavati pravila o navođenju literature prema uputama znanstvenoga časopisa *Bogoslovska smotra* (<http://hrcak.srce.hr/bogoslovska-smotra>).

U završnim/diplomskim radovima iz područja povijesti potrebno je dosljedno se pridržavati uputa znanstvenog časopisa *Croatica christiana periodica* (<http://hrcak.srce.hr/ccp>).

U nastavku se donose upute za reference *Bogoslovske smotre*.

1. Pri prvome navođenju nekoga djela, bilješka, bez obzira je li objavljena na hrvatskom ili nekom od stranih jezika, treba ovako izgledati:

Knjige i zbornici radova:

Osoba kao autor:

- Željko MARDEŠIĆ, *Rascjep u svetome*, Zagreb, 2007.
- Theodor SCHNITZLER, *O značenju sakramenata*, Zagreb, 1998.

Više osoba kao autori:

- Angelo SCOLA – Gilfredo MARENGO – Javier P. LÓPEZ, *Čovjek kao osoba. Teološka antropologija*, Zagreb, 2003.

Osoba kao autor djela koje je uredila druga osoba:

- Vjekoslav BAJSIĆ, *Granična pitanja religije i znanosti*, Stjepan Kušar (ur.), Zagreb,

Poglavlja u knjizi:

- Marina MILADINOV, Uvod, u: Anselmo CANTERBURYJSKI, *Quod vere sit Deus*, I, Zagreb, 1997., 25.

Urednik kao autor:

- Nediljko A. ANČIĆ (ur.), *Na granicama Riječi*, Zbornik u čast dr. Drage Šimundže, Split, 2005.

Urednici kao autori:

- Marin ŠKARICA – Ante MATELJAN (ur.), *U križu je spas*, Zbornik u čast mons. Ante Jurića, Split, 1997.

Ustanova kao autor:

- PONTIFICIUM CONSILIUM PRO LAICIS, *I movimenti nella Chiesa*, Atti del Congresso mondiale dei movimenti ecclesiali (27.-29. V. 1998.), Città del Vaticano, 1999.

Ustanova kao autor djela koje je uredila druga osoba:

- VIJEĆE ZA LAIKE HRVATSKE BISKUPSKE KONFERENCIJE, *Mogućnosti organiziranog djelovanja vjernika laika u Hrvatskoj*, Đuro Hranić (ur.), Zagreb, 2002.

Članci u časopisima (kod časopisa je potrebno navesti godište, godinu u zagradi i broj):

Osoba kao autor:

- Ivan KARLIĆ, *Pristupi Isusu Kristu. Usmjerenja suvremene kristologije i Krist u nekršćanskim religijama*, u: *Crkva u svijetu*, 33 (1998.) 2, 101-121.

Osobe kao autori:

- Siniša ZRINŠČAK – Gordan ČRPIĆ – Stjepan KUŠAR, *Vjeronanje i religioznost*, u: *Bogoslovska smotra*, 70 (2000.) 2, 233-255.

Ustanova kao autor:

- COMITATO PREPARATORIO DEL CONVEGNO ECCLESIALE 1985, In forza della riconciliazione, u: *Il Regno – Documenti*, 29 (1984.) 19, 610.

Članci u zbornicima:

- Stipe TADIĆ, Temeljna obilježja pokreta, zajednica i udruga, u: VIJEĆE ZA LAIKE HRVATSKE BISKUPSKE KONFERENCIJE, *Mogućnosti organiziranog djelovanja vjernika laika u Hrvatskoj*, Đ. Hranić (ur.), Zagreb, 2002., 719-726.

Dokumenti crkvenoga učiteljstva (pri prvom se spominjanju navode u bilješci sa svim potrebnim informacijama, uključujući i datum kada je dokument objavljen u izvorniku, a u sljedećim se navođenjima piše kraticom unutar teksta):

- PRVI VATIKANSKI KONCIL, *Dei Filius. Dogmatska konstitucija o katoličkoj vjeri* (24. IV. 1870.), u: Heinrich DENZINGER – Peter HÜNERMANN, *Zbirka sažetaka vjerovanja, definicija i izjava o vjeri i ćudoređu*, Đakovo, 2002. (dalje: DH).
- DRUGI VATIKANSKI KONCIL, *Lumen gentium. Dogmatska konstitucija o Crkvi* (21. XI. 1964.), br. 8, u: *Dokumenti*, Zagreb, 41986. (dalje: LG).
- IVAN PAVAO II., *Christifideles laici – Vjernici laici. Apostolska pobudnica o pozivu i poslanju laika u Crkvi i u svijetu* (30. XII. 1988.), Zagreb, 1990., br. 29 (dalje: CL).

Leksikoni i rječnici:

- Hans GASPER, *Geistliche Gemeinschaften und Bewegungen*, u: *Lexikon für Theologie und Kirche*, IV, Freiburg, ³1995., 386-389.
- Luigi SARTORI, *Carismi e ministeri*, u: *Dizionario Teologico Interdisciplinare*, I, Torino, 1977., 504-516.

Članci u novinama:

- Josip SABOL, *Karizmatski pokreti – snaga u evangelizaciji* (2), u: *Glas Koncila*, 30. X. 2005., 11.
- BENEDIKT XVI., *Discorso ai presuli della Conferenza episcopale tedesca*, u: *L'Osservatore Romano*, 24. VIII. 2005., 5.
- Christoph SCHÖNBORN, *Finding design in nature*, u: *The New York Times*, 7. VII. 2005.

Dokumenti i materijali u elektroničkom obliku (u zagradama treba navesti datum nastanka [iza naslova] i datum viđenja dokumenta [na kraju]):

- Walter KASPER, *Informazioni, riflessioni e valutazioni del momento attuale del dialogo ecumenico* (23. XI. 2007.), u:
- http://www.vatican.va/roman_curia/pontifical_councils/chrstuni/card-kasper-docs/rc_pc_chrstuni_doc_20071123_dialogo-ecumenico_it.html (15. I. 2008.).

2. Pri ponovnome navođenju nekoga djela bilješka treba ovako izgledati:

- kada se isti autor navodi u prvoj sljedećoj bilješci ponovno se navodi ime i prezime autora (ne piše se: „ISTI“)
- kada se isto djelo navodi u nekoliko uzastopnih bilježaka, piše se *Isto*. Riječ *Isto* piše se kurzivom bez obzira navodi li se knjigu ili članak
- kada je navođenje već navedenog djela prekinuto navođenjem drugih bilježaka, ne piše se uz autora kratica „nav. dj.“, nego ime i prezime autora i glavni naslov djela (kod članaka obično; kod knjiga u kurzivu); npr:
 - Vjekoslav BAJSIĆ, Granična pitanja religije i znanosti, 17.
 - Siniša ZRINŠČAK – Gordan ČRPIĆ – Stjepan KUŠAR, Vjerovanje i religioznost, 233.

Prilozi



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET

Prilog 1

PRIJAVA ZAVRŠNOGA/DIPLOMSKOGA RADA

(zaokružiti vrstu rada)

Ime i prezime:	_____	JMBAG:	_____
Studijski smjer:	_____		
Adresa:	_____		
Broj mobitela:	_____	E-pošta:	_____

Tema _____
završnoga/diplomskoga _____
rada (zaokružiti vrstu rada): _____

Ime i prezime mentora: _____

Ime i prezime komentora: _____

Zagreb, _____
(datum i godina)

(vlastoručni potpis studenta/studentice)

(suglasnost komentora)

(suglasnost mentora)

Ovjera Studentske referade

Zagreb, _____
(datum i godina)

M. P.

(Potpis)



OCJENA ZAVRŠNOGA/DIPLOMSKOGA RADA

(zaokružiti vrstu rada)

Ime i prezime:	_____	JMBAG:	_____
Studijski smjer:	_____		
Adresa:	_____		
Broj mobitela:	_____	E-pošta:	_____

Zagreb, _____
(datum i godina)

(vlastoručni potpis studenta/studentice)

Ovjera Studentske referade

Zagreb, _____
(datum i godina)

M. P.

(Potpis)

Tema završnoga/
diplomskega rada _____

(zaokružiti vrstu
rada):

Datum: _____

Ocjena rada: _____

Potpis mentora: _____

Lijeva margina: 3,5 cm

Gornja margina: 2,5 cm

Desna margina: 2,5

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET**

Times New Roman, Bold, 12

DIPLOMSKI RAD/ZAVRŠNI RAD

Times New Roman, Bold, 12

ISKUSTVO BOGA U TEOLOGIJI KARLA RAHNERA

Tema rada: Times New Roman, Bold, 14

IME I PREZIME STUDENTA/STUDENTICE

Times New Roman, Bold, 12

Zagreb, 2017.

Times New Roman, Bold, 12

Donja margina: 2,5 cm

Lijeva margina: 3,5 cm

Gornja margina: 2,5 cm

Desna margina: 2,5

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET
KATEHETSKE INSTITUT *
STUDIJ RELIGIJSKE PEDAGOGIJE I KATEHETIKE

*Studijski smjer: Times New Roman, Regular, 12

DIPLOMSKI RAD/ZAVRŠNI RAD

Times New Roman, Regular, 12

ISKUSTVO BOGA U TEOLOGIJI KARLA RAHNERA

Tema rada: Times New Roman, Regular, 14

IME I PREZIME STUDENTA/STUDENTICE

Times New Roman, Regular, 12

MENTOR/MENTORICA:
(KOMENTOR/KOMENTORICA:)

Times New Roman, Regular, 12

Zagreb, 2017.

Times New Roman, Regular, 12

Donja margina: 2,5 cm



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET

Prilog 5

IZJAVA O AUTORSTVU ZAVRŠNOGA/DIPLOMSKOGA RADA

(izaberite odgovarajuću riječ s obzirom na vrstu svojega rada)

Izjavljujem da je moj završni/diplomski rad _____
(napišite naslov svojega rada)
izvorni rezultat mojeg rada te da su svi korišteni izvori, kako objavljeni tako i neobjavljeni,
primjereno citirani ili parafrazirani te navedeni u popisu literature na kraju rada.

U Zagrebu, _____
(datum i godina)

(vlastoručni potpis studenta/studentice)