

Na temelju članka 15. Stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) te članka 132. §5. Statuta Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Fakultet), Dekan Fakulteta donosi:

## PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

### I. OPĆA ODREDBA

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o provođenju postupka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se postupanje koje prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn ( bez PDV-a), čiji je naručitelj Sveučilište u Zagrebu Katolički bogoslovni fakultet (u daljnjem tekstu: Fakultet).

### II. PREDMET NABAVE

#### Članak 2.

Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojben, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni.

### III. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 100.000,00 KN BEZ PDV-A

#### Članak 3.

Za nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 100.000,00 kn Naručitelj izdaje narudžbenicu/sklapa ugovor temeljem jedne ponude.

Narudžbenica ili poziv za sklapanje ugovora upućuje se gospodarskom subjektu elektroničkom poštom.

### IV. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 100.000,00 KN BEZ PDV-A

#### Članak 4.

Za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 100.000,00 kn, a manja od 200.000,00 kn, odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 100.000,00 kn, a manja od 500.000,00 kn, ovlaštena osoba za provođenje postupka šalje Poziv na dostavu ponuda najmanje trima gospodarskim

subjektima na dokaziv način (dostavnicom, povratnicom, potvrdom o uspješnoj dostavi telefaksom, elektroničkom poštom i sl.) ili objavom na mrežnoj stranici Fakulteta.

#### Članak 5.

Poziv na dostavu ponuda minimalno mora sadržavati:

- Podatke o Naručitelju (Fakultetu)
- Opis predmeta nabave
- Rok isporuke/izvršenja robe/usluga/radova
- Kriterij za odabir ponude
- Način dostavljanja ponude
- Rok za dostavu ponude

Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti osnove za isključenje i uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata te tražiti jamstva kada je to potrebno za izvršenje nabave.

#### Članak 6.

Ponude se dostavljaju u prijemno-otpremni ured Naručitelja neposrednom predajom, putem pošte ili putem elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od 5 dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

#### Članak 7.

Postupak jednostavne nabave provodi stručno povjerenstvo za nabavu kojeg čine Prodekan za financijsko organizacijska pitanja i područni studij i ovlaštena osoba Naručitelja za provođenje postupka koju imenuje Dekan Fakulteta.

#### Članak 8.

Kriterij za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, ekonomski najpovoljnija ponuda se može utvrditi na temelju cijene, troška (pristup isplativosti) i/ili najboljeg omjera između cijene i kvalitete.

## Članak 9.

Po isteku roka za dostavu ponuda, stručno povjerenstvo za nabavu otvara, pregledava i ocjenjuje ponude na temelju kriterija, uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Nakon pregleda i ocjene prispjelih ponuda, Dekan, na prijedlog stručnog povjerenstva za nabavu, donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju.

Nakon donošenja Odluke o odabiru, pristupa se sklapanju ugovora.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Pravilnik će se objaviti i na mrežnoj (web) stranici Naručitelja.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave od 07. studenog 2019. godine (KLASA: 011-03/19-01/01, URBROJ: 251-82/01-19-4).

KLASA: 406-09/21-01/01

URBROJ: 251-82/01-21-1

Zagreb, 06. travnja 2021.

Dekan Fakulteta

  
Prof. dr. sc. Josip Šimunović



Pravilnik je dana 06.04.2021. objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta.