

KLASA: 360-01/22-01/01
URBROJ: 251-82/05-22-38
Zagreb, 12. srpnja 2022.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
za
postupak nabave radova nad cjelovitom obnovom u potresu oštećene zgrade Katoličkoga
bogoslovnog fakulteta

(sukladno Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-
zagorske županije i Zagrebačke županije (NN 102/20, 10/21, 117/21))

3. izmjena Poziva

Evidencijski broj nabave: 32-2022-2

Sadržaj

1. Naziv i adresa, kontakt podatak Naručitelja.....	3
2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja u sukobu interesa	3
3. Vrsta postupka nabave	3
4. Vrsta ugovora o nabavi.....	3
5. Osnovne informacije o predmetu nabave.....	3
5.1. Opis predmeta nabave	3
5.2. Tehničke specifikacije	4
5.3. Količina	4
6. Procijenjena vrijednost nabave	4
7. Navod je li cijena promjenjiva ili nepromjenjiva	4
8. Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe	4
9. Mjesto i rok izvođenja radova	4
10. Obvezni razlozi za isključenje ponuditelja	5
10.1. Kažnjavanost.....	5
10.2. Postojanje dospjelih, a nepodmirenih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	7
11. Uvjeti sposobnosti	8
11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	8
11.2. Ekonomska i financijska sposobnost	8
11.3. Tehnička i stručna sposobnost	9
11.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.....	10
12. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	10
13. ESPD obrazac	11
14. Kriterij za odabir ponude	11
15. Sadržaj ponude	11
16. Način dostave ponuda.....	12
17. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda	12
18. Način i rok plaćanja	12
19. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi	13

20. Rok za dostavu ponuda	14
21. Rok valjanosti ponude	14
22. Jamstva	14
22.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude	14
22.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza	15
22.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	15
23. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponude.....	16
24. Postupak pregleda ponuda.....	16
25. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju	17
26. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima .	18
26.1. Obavljanje djelatnosti građenja	18
27. Sklapanje ugovora	18
28. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora	18
28.1. Ugovorna kazna	18
28.2. Police osiguranja.....	18
29. Izmjene ugovora	19
30. Podaci o načinu i rokovima izjavljivanja žalbe.....	19
31. Prilozi	20

Naručitelj provodi postupak nabave sukladno Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke

županije i Karlovačke županije (NN 102/20, 10/21, 117/21) (u nastavku: Zakon o obnovi) i Pravilniku o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (NN 126/21, 19/22) (u nastavku: Pravilnik)

1. Naziv i adresa, kontakt podatak Naručitelja

Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Zagrebu,

Vlaška ulica 38, p.p. 5, Zagreb 10 000

Telefon: +385 1 21 17 624

Fax : +385 1 48 14 704

E-Mail: kbk@kbk.unizg.hr

OIB: 48987767944

MB: 3703088

Url: <https://www.kbk.unizg.hr/fakultet/>

Adresa elektronske pošte za komunikaciju Naručitelja i ponuditelja: marica.jaksic@kbk.unizg.hr

2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

3. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava – eDostava s javnom objavom poziva prema Zakonu o obnovi

4. Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi radova

5. Osnovne informacije o predmetu nabave

5.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi na zahvatu cjelovite obnove u potresu oštećene zgrade Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji i troškovniku koji su sastavni dio ovog poziva.

CPV oznaka predmeta nabave:

45000000-7 Građevinski radovi

45214000-0 Građevinski radovi na zgradama vezanim za obrazovanje i istraživanje

Naručitelj se, radi osiguranja bespovratnih financijskih sredstava, projektnim prijedlogom: cjelovita obnova potresom oštećene zgrade KBF - radovi, referentna oznaka operacije FSEU.2021.MZO.045., (koji među ostalim obuhvaća izvođenje radova na oštećenoj infrastrukturi zgrade Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, koji uključuju i pripremne radove, a sve prema projektno-tehničkoj dokumentaciji kao i sve ostale prihvatljive troškove vezane uz realizaciju projekta (prihvatljivi troškovi iz Grupe 3 Poziva: izvedba radova)), odazvao na Poziv Obnova infrastrukture i opreme u području obrazovanja oštećene potresom (referentni broj:

FSEU.2021.MZO.), otvoreni postupak za obnovu infrastrukture u području obrazovanja oštećene u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije, koji se financira u sklopu Fonda solidarnosti Europske unije, te su mu zatražena bespovratna financijska sredstva odobrena. Slijedom navedenog, dodatno, uz postojeći zakonski okvir, na izvođenje radova primjenjuju se i upute iz navedenog Poziva, referentni broj: FSEU.2021.MZO. Ovaj postupak nabave: izvođenje radova, obzirom na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava, podliježu kontroli tijela odgovornog za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD, koje je u ovom slučaju Ministarstvo znanosti i obrazovanja) te nacionalnim i EU tijelima za reviziju i/ili osobama koje su oni ovlastili. S obzirom na gore navedenu okolnost dodjele bespovratnih financijskih sredstava, Naručitelj, a slijedom navedenog i Izvođač prilikom ispunjenja obveza preuzetih ovim ugovorom, dužni su voditi računa o uputama Poziva te njegovih naknadnih izmjena, dopuna i / ili ispravaka (1. Izmjena Poziva FSEU.2021.MZO od dana 26.3.2021.).

Poziv Obnova infrastrukture i opreme u području obrazovanja oštećene potresom (referentni broj: FSEU.2021.MZO.) priložen je ovom Pozivu na dostavu ponuda te čini njegov sastavni dio.

Izvođač je dužan poduzeti sve mjere kako bi izvođenje radova bilo usklađeno s načelom „nenanošenja bitne štete“ (eng. „Do no significant harm“ – DNSH), odnosno pri izvršavanju obveza preuzetih ovim ugovorom ne smije nanijeti bitnu štetu okolišnim ciljevima u smislu čl.17. Uredbe (EU) 2020/852 Europskom parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. godine o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088.

5.2. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave iskazane su u troškovniku koji su sastavni dio ovog poziva.

5.3. Količina

Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućem troškovniku, su okvirne (predviđene) količine za razdoblje trajanja ugovora.

6. Procijenjena vrijednost nabave

15.773.348,61 kuna bez poreza na dodanu vrijednost

7. Navod je li cijena promjenjiva ili nepromjenjiva

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

8. Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe

9. Mjesto i rok izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je zgrada Katoličkoga bogoslovnog fakulteta na adresi Vlaška ulica 38 u Zagrebu.

Izvođač se obvezuje započeti izvođenje radova odmah po uvođenju u posao.

Izvođač se obvezuje završiti radove u roku od 9 mjeseci od datuma uvođenja u posao, sukladno terminskom planu izvođenja radova odobrenom od strane Nadzornog inženjera i Naručitelja.

Naručitelj se obvezuje uvesti Izvođača u posao, pod uvjetom da mu je Izvođač prethodno predao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, police osiguranja objekata u izgradnji te police osiguranja od odgovornosti prema trećima.

Dan uvođenja u posao je kada naručitelj i izvođač obostrano potpišu zapisnik o uvođenju u posao što se upisuje u građevinski dnevnik.

10. Obvezni razlozi za isključenje ponuditelja

10.1. Kažnjavanost

Naručitelj je dužan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,

129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju – članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f)ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Ponuditelj kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje u ponudi dostavlja:

- **obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi ispunjen u elektroničkom obliku (dalje u tekstu: e-ESPD) te je obvezan ispuniti podatke koji se odnose na osnove za isključenje gospodarskog subjekta, Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente ili dokaz, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u (osim ako već posjeduje te dokumente):

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1.**

Smatra se da su dokumenti iz članka 10. stavka 5. točke 1. Pravilnika ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili

strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Smatra se da su dokumenti iz članka 10. stavka 6. Pravilnika ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Odredbe točke 10.1. primjenjuju se na jednaki način na članove zajednice gospodarskih subjekata, podgovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

10.2. Postojanje dospelih, a nepodmirenih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj je dužan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ponuditelj kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje u ponudi dostavlja:

- **obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi ispunjen u elektroničkom obliku (dalje u tekstu: e-ESPD) te je obvezan ispuniti podatke koji se odnose na osnove za isključenje gospodarskog subjekta, Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente ili dokaz, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u (osim ako već posjeduje te dokumente):

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.2.**

Smatra se da su dokumenti iz članka 10. stavka 5. točke 2. Pravilnika ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Smatra se da su dokumenti iz članka 10. stavka 6. Pravilnika ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Odredbe točke 10.2. primjenjuju se na jednaki način na članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

11. Uvjeti sposobnosti

11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dostaviti:

- **ispunjen e-ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente ili dokaz, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u (osim ako već posjeduje te dokumente):

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Odredbe točke 11.1. primjenjuju se na jednaki način na članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

11.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri (3) dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna, zajedno jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Kao dokaz ekonomske i financijske sposobnosti ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **ispunjen e-ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: ekonomska i financijska sposobnost, točka 1.a. i ako je primjenjivo točka 3.).**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente ili dokaz, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u (osim ako već posjeduje te dokumente):

- **izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u (3) tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.**

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom iz kojeg je jasno vidljiv ukupni promet za svaku od posljednje 3 dostupne financijske godine.

U slučaju da gospodarski subjekt promet ostvaruje u valuti različitoj od valute HRK, gospodarski subjekt mora dostaviti izjavu u kojoj će ukupan promet biti naveden u HRK. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora se koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave ovog Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, ekonomska i financijska sposobnost dokazuje se kumulativno.

11.3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini izvršio radove iste ili slične predmetu nabave.

Gospodarski subjekt ovaj uvjet dokazuje s jednim (1) uredno izvršenim radovima čija je vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a.

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, C: tehnička i stručna sposobnost – točka 1a. i točka 10., ako je primjenjivo).**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente ili dokaz, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u (osim ako već posjeduje te dokumente):

- **popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini, a kojem se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.**

Popis i potvrda izvršenih radova sadrži opis radova, vrijednost radova, datum završetka radova te naziv druge ugovorne strane s kontakt podacima. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navedenih informacija.

U Popisu izvršenih radova vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet

konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave Poziva na dostavu ponuda. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, tehnička i stručna sposobnost dokazuje se kumulativno.

11.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata u odnosu na ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata radi dokazivanja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti, naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi dokaz da će imati na raspolaganju resurse na koje se oslanja u vidu izjave u stavljanju resursa na raspolaganje.

12. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti dokumente vezane uz osnove za isključenje i kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).

Ugovaratelj može tijekom izvršenja Ugovora od Naručitelju zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente (koji su bili traženi u Pozivu na dostavu ponuda) za novog podugovaratelja.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

13. ESPD obrazac

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja popunjeni e-ESPD obrazac.

Naručitelj je na temelju podataka iz ovog Poziva kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju e-ESPD obrasca u .xml. formatu - e-ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovom Pozivu. Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan e-ESPD za sebe.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja.

Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno će dostaviti zaseban e-ESPD za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

14. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

15. Sadržaj ponude

Ponuda najmanje sadrži:

- Uvez ponude (Ponudbeni list) sukladno obrascu EOJN RH
- Troškovnik
- Popunjeni eESPD obrazac

16. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju isključivo elektronički, putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu Poziva u EOJN RH, modul Jednostavne objave.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda u postupcima jednostavne nabave, dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

Iznimno, u roku za dostavu ponuda, ponuditelji u papirnatom obliku dostavljaju dokumente koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude), ponuditelj ih dostavlja na adresu iz točke 1. Poziva na dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponuda odvojeno u papirnatom obliku kao vrijeme dostave ponude uzet će se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

17. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Svi dokumenti koji nisu napisani hrvatskim jezikom moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Iznimno, moguće je navesti određene riječi, nazive, pojmove i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice, koji ne utječu na razumljivost ponude.

18. Način i rok plaćanja

Osnova za obračun vrijednosti izvedenih radova bit će stvarno izvedene količine evidentirane i ovjerene u građevinskoj knjizi, prema ugovorenim jediničnim cijenama iz ugovornog troškovnika.

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Nadzornog inženjera i Naručitelja doznakom na račun Izvođača, podugovaratelja i članova zajednice Izvođača, kako je primjenjivo, a sukladno uvjetima definiranim u Ugovoru.

Odabrani ponuditelj po izvršenoj primopredaji radova i okončanom obračunu vrijednosti izvedenih radova ispostavlja okončanu situaciju sukladno uvjetima definiranim u Ugovoru.

Plaćanje će se provesti u roku od šezdeset (60) dana od dana ovjere privremene/okončane situacije od strane Nadzornog inženjera i Naručitelja, odnosno na temelju valjanog e - računa koji sadrži sve potrebne zakonske elemente i podatke u skladu s ugovorom, kao i oznaku ugovora.

Sukladno članku 12. stavak 2. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15) daje se obrazloženje za rok plaćanja dulji od 30 dana: uvažavajući način financiranja ovog ugovora (sufinanciranje bespovratnim financijskim sredstvima EU-a), a koji zahtijeva dodatne kontrole od strane relevantnih tijela, Naručitelju je potreban dulji rok za osiguranje potrebnih sredstava te se stoga rok za plaćanje definira na najviše 60 dana od dana ovjere računa.

Račun se dostavlja na plaćanje elektronički, sukladno propisima koji uređuju elektroničko izdavanje i zaprimanje računa u javnoj nabavi, osim u opravdanim slučajevima u kojima to iz objektivnih razloga nije moguće (primjerice, u slučaju stranih gospodarskih subjekata koji nemaju obvezu uspostave e-Računa), u kojim slučajevima će Naručitelj iznimno prihvatiti i račun koji nije u obliku i formi e-Računa.

Plaćanje predujma je isključeno.

Dio Ugovora koji izvrši Podugovaratelj, Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju. Izvođač mora uz račun, odnosno situaciju koje izdaje naručitelju obvezno priložiti račun, odnosno situaciju svojih podugovaratelja koju je prethodno ovjerio.

19. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Naručitelj je svu raspoloživu dokumentaciju stavio na raspolaganje gospodarskim subjektima uz ovaj Poziv na dostavu ponuda.

Zainteresirani gospodarski subjekt nije obavezan pregledati buduće gradilište i pripadajuću okolicu za potrebe izrade ponude. Zainteresirani gospodarski subjekti koji žele u pratnji osoblja Naručitelja obići lokaciju budućeg gradilišta, dužni su najaviti svoje prisustvovanje putem elektroničke pošte na adresu mkutlesakbf@gmail.com najmanje 48 sati ranije. Naručitelj zadržava pravo određivanja točnog termina za obilazak gradilišta u ovisnosti o raspoloživosti vlastitog osoblja. Naručitelj napominje kako tijekom obilaska gradilišta neće odgovarati na pitanja te da se svako eventualno pitanje treba dostaviti pisano, a na ista će se dati pisani odgovori putem EOJN RH.

Posjet gradilištu u pratnji osoblja Naručitelja se može izvršiti najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

20. Rok za dostavu ponuda

Ponude se dostavljaju do zaključno **27.7.2022. godine do 10:00 sati**.

Svaku ponudu (uključujući i dio ponude koji se dostavlja odvojeno) koju Naručitelj primi nakon roka određenog za dostavu ponuda, smatrat će kao zakašnjelo pristiglu ponudu i neće je razmatrati.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Naručitelj će provesti otvaranje ponuda nakon isteka roka za dostavu ponuda. Otvaranje ponuda će provesti članovi stručnog povjerenstva Naručitelja. **Otvaranje ponuda nije javno.**

21. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ja najmanje 63 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

22. Jamstva

22.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je u ponudi obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 450.000,00 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata
- neprihvatanja ispravka računске greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može se dostaviti u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ili Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12, 82/17), ili
- novčanog pologa u traženom iznosu na transakcijski račun naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude izdaje se minimalno na vrijeme roka valjanosti ponude iz poglavlja 21. ovog Poziva na dostavu ponuda. Gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će tražiti njihovo produljenje.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno uvjetima iz ovog poglavlja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice dostavlja se u izvorniku i na način kako je navedeno u poglavlju 16. ovog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dati jedan član zajednice ponuditelja ili svaki član zajednice ponuditelja može dati jamstvo razmjerno svom dijelu obveze. U slučaju podnošenja zajedničke ponude naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), dok ostali članovi zajednice u tom slučaju mogu biti navedeni kao jamci platci. Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno u odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Ponuditelj može, bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude odredio javni naručitelj, dati novčani polog u traženom iznosu uplatom na račun, kako slijedi:

Primatelj uplate: Katolički bogoslovni fakultet-KBF, Zagreb

IBAN:HR7323600001101358687

Poziv na broj: OIB uplatitelja

Opis plaćanja pristojbe: polog jamstva za ozbiljnost ponude ev.br. 32-2022-2
– radovi nad cjelovitom obnovom zgrade Katoličkoga bogoslovnog fakulteta

Polog mora biti evidentiran na računu naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

U slučaju da se jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u obliku novčanog pologa na transakcijski račun naručitelja, dokaz o uplaćenom pologu ponuditelj prilaže uz ponudu (učitava u sustavu EOJN RH). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući način se primjenjuju i na novčani polog.

22.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj dužan je Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, s rokom valjanosti od najmanje 60 dana od očekivanog datuma primopredaje radova. Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od osam (8) dana od dana potpisivanja ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u slučajevima kada ugovaratelj svoju obvezu ne ispuni ili je ispuni neuredno ili sa zakašnjenjem, odnosno u slučajevima navedenim u Ugovoru. Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će o tome obavijestiti ugovaratelja i navesti razlog naplate.

Umjesto dostavljanja bankarske garancije, ponuditelj ima mogućnost uplatiti novčani polog. Detalji vezani za uplatu novčanog pologa kao što su IBAN, poziv na broj i sl. bit će definirani u ugovoru.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će vraćeno u roku od 30 dana od uspješne primopredaje uz uvjet da je predano jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i otklonjeni nedostaci prilikom primopredaje.

U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

22.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Izvođač se obvezuje, u roku od 10 (deset) dana od dana uspješne primopredaje radova, predati Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prigovora“ na iznos od 10% ukupne vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a, odnosno 10% okončane situacije, s rokom valjanosti od 2 godine od dana uspješne primopredaje.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj ima pravo naplatiti u slučajevima da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će o tome obavijestiti ugovaratelja i navesti razlog naplate.

Umjesto dostavljanja bankarske garancije, ponuditelj ima mogućnost uplatiti novčani polog. Detalji vezani za uplatu novčanog pologa kao što su IBAN, poziv na broj i sl. bit će definirani u ugovoru.

23. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponude

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponude najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan staviti na raspolaganje odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije 1 (jedan) dan prije roka određenog za dostavu ponuda, na isti način kao i Poziv na dostavu ponude bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

U slučaju bitne izmjene Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj je dužan razmjerno produžiti rok za dostavu ponuda za minimalno 3 (tri) dana, računajući od dana objave izmjene.

24. Postupak pregleda ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te o tome sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja postupka.

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo, te je li dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u Pozivu na dostavu ponuda
5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog

tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude (ako je traženo) ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Ako ponuda sadržava računsku pogrešku, Naručitelj je obavezan od ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u primjerenom roku koji odredi Naručitelj.

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive
- ponudu u kojoj dopunom, upotpunjavanjem ili razjašnjenjem odnosno dostavom nužne informacije ili dokumentacije u skladu s ovim Pravilnikom nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva
- ponudu ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu ako utvrdi da je cijena te ponude jednaka ili veća od europskih pragova.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016, osim u slučaju iz ovog članka kada je obavezan odbiti ponudu.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj objavljuje odluku o odabiru ili poništenju postupka i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s priložima u EOJN RH.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

25. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

Naručitelj donosi Odluku o odabiru ili poništenju u roku od 15 (petnaest) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavljuje odluku o odabiru ili poništenju postupka i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s priložima u EOJN RH.

26. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

26.1. Obavljanje djelatnosti građenja

Izvođač je obvezan Naručitelju, najkasnije prije početka obavljanja prvog posla, ukoliko nije ranije dokazao, dostaviti dokaz da ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15.,118/18.,110/19) i ostalim važećim mjerodavnim propisima.

U slučaju uvođenja novog podugovaratelja tijekom izvršenja ugovora koji je strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik i koja ne posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj Izvođač je dužan Naručitelju prije odobrenja ovog zahtjeva dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. ZPDPU-a.

U slučaju da Izvođač ne dostavi dokaze o ispunjavanju uvjeta sukladno točki 26.1., Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u punom iznosu.

27. Sklapanje ugovora

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi u roku od 8 dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja).

Naručitelj s odabranim ponuditeljem u roku od 30 (trideset) dana od izvršnosti Odluke o odabiru sklapa Ugovor o nabavi.

Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

28. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

28.1. Ugovorna kazna

Ako Izvođač, iz razloga koji se mogu pripisati odgovornosti Izvođača, ne završi radove u ugovorenom roku iz članka 5. Ugovora, dužan je platiti Naručitelju ugovornu kaznu u visini od 5‰ (slovima: petpromila) ukupne ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja do maksimalno 10‰ (slovima: desetposto) ukupno ugovorene cijene bez PDV-a te se obvezuje snositi svu štetu koja bi slijedom toga nastala Naručitelju.

Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu prijebojem s bilo kojom dospelom obvezom Naručitelja prema Izvođaču ili aktiviranjem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj ima pravo zahtijevati ispunjenje obveza Izvršitelja preuzetih ovim Ugovorom i ugovornu kaznu.

28.2. Police osiguranja

Izvođač je dužan s osiguravajućom kućom sklopiti policu osiguranja objekata u izgradnji za osnovne i dopunske rizike za vrijeme od početka do završetka izvođenja radova koji su predmet

ovog ugovora te primjerak iste predati Naručitelju najkasnije u roku od 8 dana od dana sklapanja ovog Ugovora. Predmetna polica mora odgovarati iznosu ugovorene vrijednosti radova.

Izvođač je dužan s osiguravajućom kućom sklopiti policu osiguranja od odgovornosti izvođača radova za štete prema trećim osobama te primjerak iste predati Naručitelju najkasnije u roku od 8 dana od dana sklapanja ovog Ugovora. Navedena polica pokriva bilo kakvu štetu radnika Izvođača ili trećih osoba za slučaj nesreće sve do dana uspješne primopredaje. Djelatnici Naručitelja kao i sam Naručitelj smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti Izvođača za štetu koju pretrpe te osobe od djelatnosti koju obavlja Izvođač, odnosno od njegove opasne stvari.

Ako Izvođač ne dostavi police osiguranja u navedenom roku Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u punom iznosu.

29. Izmjene ugovora

Naručitelj može bez provođenja novog postupka nabave ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz ugovora o nabavi ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za Naručitelja
3. svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora o nabavi i pod uvjetom da ukupna cijena ugovora ne prelazi europski prag.

Naručitelj može bez provođenja novog postupka nabave ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz ugovora o nabavi ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv Naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora, sve pod uvjetom da ukupna cijena ugovora ne prelazi europski prag.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz prethodnih stavaka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

30. Podaci o načinu i rokovima izjavljivanja žalbe

U odnosu na provedeni postupak nabave, žalba se izjavljuje u roku od 8 (osam) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na Poziv na dostavu ponude, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Za rješavanje o žalbama izjavljenim sukladno odredbama Zakona o obnovi nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave (u nastavku: Državna komisija), Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba. Smatra se da je dostava Državnoj komisiji, odnosno stranci žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH. Sustav e-Žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac na poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte. Smatra se da je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba potpisana.

31. Prilozi

Prilog 1 – Projektno-tehnička dokumentacija

Prilog 2 – Troškovnik

Prilog 3 – Nacrt Ugovora

Prilog 4 – Poziv Obnova infrastrukture i opreme u području obrazovanja oštećene potresom (referentni broj: FSEU.2021.MZO.)